



צו הטלת מס מקומי מסוג ארנונה לשנת המס 2014

לתקופה שמיום 1.1.14 ועד ליום 31.12.14

בתוקף סמכותו לפי סעיף 114 א' לתקנון המועצות האזוריות (להלן "התקנון") הקבוע בצו בדבר מועצות אזוריות (יהודה ושומרון) מס' 783 תשל"ט 1989 ומכוח הסמכויות המוקנות לו על פי כל דין, החליט ועד מקומי נעלה באישור המועצה האזורית מטה בנימין להטיל בתחומו מס מקומי מסוג ארנונה (להלן "המס") לשנת 2014 מיום 1.1.2014 ועד ליום 31.12.2014 לצורך מימון פעילויות הועד המקומי עפ"י סמכויותיו בתקנון והכני דין בישוב נעלה כדלקמן:

החייב בתשלום המס

1. כל אדם או גוף ציבורי או פרטי שהינו "בעל" ו/או "מחזיק" (עפ"י סעיף 1 לתקנון המועצות האזוריות) של נכס בתחום הישוב נעלה חייב בתשלום המס לוועד המקומי נעלה עבור שנת המס 2014.
2. החובה בתשלום המס תחול ביחד ולחוד על כל בעלי הזכויות בנכס בגינו מחויב המס.

הגדרת שטח וצורת הישוב

שטח הדירה: הארנונה הכללית מוטלת על "מחזיק" בסכום שנתי לכל מ"ר של הנכס בכל הקומות כולל השטח מתחת לקירות חוץ ופנים וכל שטח מקורה בנכס, לרבות: חדר כניסה, חדר מדרגות, פרוזדור, מטבח, הול, אמבטיה, מקלחת, חדר שרותים, מרפסת, חניה, מקלט, חדר כוח ו/או הסקה ו/או אשפה, פייר מעלית, סככה, (למעט שטחי עזר המוגדרים מטה), בין שהם במבנה אחד או במספר מבנים, בין שהם במפלס אחד או במפלסים אחדים (כולל עליות גג), אשר האנך שבין תקרה תחתונה לבין ריצפה עליונה הינו 1.80 מטר או יותר מכך.

שטחי עזר ביתיים: לצורך חישוב הארנונה יחשב כל שטח מקורה שאינו סגור מכל צדדיו וכן מבנים שאינם למגורים ושיינם צמודים למבנה העיקרי.

שטחי עזר לא ביתיים: לצורך חישוב הארנונה יחשב כל שטח מקורה שאינו סגור מכל צדדיו.

שטח מקורה: יחשב קירוי כאשר החומר ממנו נעשה הקירוי הינו מחומר המיועד לעמידות כחדירת מים.

שיטת חישוב: כל חלק של מ"ר העולה על 50 סמ"ר יחשב כמטר שלם.

שטח משותף: יתווסף לשטח שבאחזקת כל מחזיק, כשהוא מחולק למספר המחזיקים.

מבנה מגורים המשמש בפועל לשני שימושים (למעט מוסדות חינוך גנים ומעונות אשר יחשבו כמגורים) יתחלק שיטחה הכללי למספר המ"ר לכל שימוש. כך שכל מחזיק יחוייב על-פי סוג הנכס בהתאמה לשטח היחסי.

מחזיק: אדם ו/או גוף משפטי המחזיק בנכס, כבעל ו/או כשוכר ו/או בכל אופן אחר, הזכאי לקבל מהנכס טובת המה.



חישוב המס יעשה במדורג עפ"י הטבלה הבאה:

תשלום יח' בש"ח מידה	קוד נכס	תאור הנכס מבני מגורים
	100	לכל יחידת דיור בין 1 מ"ר ועד 100 מ"ר ראשונים הינו
מ"ר 13.68	101	לכל יחידת דיור בין 101 מ"ר ועד 150 מ"ר 2
מ"ר 14.90	102	לכל יחידת דיור בין 150 מ"ר ועד 200 מ"ר
מ"ר 16.16	103	לכל מ"ר נוסף מעל 200 מ"ר
מ"ר 17.41	104	שטחי עזר ביתיים לכל מ"ר
מ"ר 4.38	105	משרדים שירותים ומסחר
	200	משרדים, חנויות, בתי אוכל ומחסנים תחנות דלק -מבנה
מ"ר 55.97	201	מכולות וצרכניות
מ"ר 55.97	202	מתקני מים - קידוח באר בריכה
מ"ר 25.64	203	מתקני חשמל - תחנות מתח צוברים
מ"ר 50.07	204	מתקני תקשורת (מרכזיות תחנות קשר) לרבות מרכזיות, תחנות קשר, תרנים וכד'
מ"ר 84.58	205	מרפאות
מ"ר 22.06	206	שטחי עזר למשרדים שירותים ומסחר
	207	שטח תפוס ו/או מוחזק
12.42	208	אתרי תיירות ונופש
4.94	215	מתקני נופש, ספורט וקייט, פארקים וגנים לאומיים
מ"ר 3.27	217	תעשייה
	300	מפעלים, בתי מלאכה מחסנים ומוסכים
מ"ר 37.29	301	שטחי עזר לתעשייה
12.42	303	שטח תפוס ו/או מוחזק
4.94	304	אדמה חקלאית
	400	כרם, מטע, פרדס, שטח חקלאי
דונם 88.88	401	קרקע תפוסה
	500	קרקע תפוסה
מ"ר 1.78	501	אדמת בנין
מ"ר 4.34	502	שטח מגודר או תפוס המוחזק יחד עם מתקני חשמל ו/או מים ו/או תקשורת
מ"ר 1.91	504	

הנחות ופטורים:

א. מי שזכאי להנחה או פטור על-פי חוק הרשויות המקומיות (פטור חיילים ונפגעי מלחמה מארנונה), בכל מקרה הנחות ינתנו בשל סיבה שתאושר ע"י המועצה המקומית מטה בנימין ובהתאם להחלטת ועדת ההנחות במועצה.

5. הנחה לבנין ריק:

א הנחה בשיעור של 100% לתקופה שאינה עולה על 6 חודשים - תינתן למחזיק של בנין ריק שאין משתמשים בו במשך תקופה רצופה כאמור לפחות, שתחילתה ביום שחדלו



להשתמש בו.
ב. הנחה כאמור בסעיף א וניתן לבנין ריק פעם אחת בלבד, כל עוד לא שונתה הבעלות בבנין

6. המועד לתשלום ארנונה:

המס ישולם במועד אחד עבור כל שנת המס ועד לתאריך 31.1.14, בגין תשלום אחד מראש ובעבור כל שנת המס תנתן הנחה בשעור של 2% למרות האמור לעיל ניתן לשלם ב- 12 תשלומים חודשיים עד ל- 10 בכל חודש - למען הסר ספק בעבור תשלום שלא בתשלום אחד ובעבור כל שנת המס לא תנתן הנחה, אשר לא ישולם במועדו ו/או תשלום חודשי אחר לא שולם במועדו יוספו לו תשלומי פיגורים כאמור בסעיפים 69 (ז) ו- 669 לתקנון כאשר תשלומים אלו ישאו הפרשי הצמדה כהגדרתם בחוק המועצות האזוריות ("חוק ריבית והפרשי הצמדה")

7. תשלומי פיגורים:

ארנונה שלא שולמה למועצה במועדה, תשולם בתוספת תשלומי פיגורים באותם תנאים ובאותם שיעורים הקבועים בחוק ריבית והפרשי הצמדה כפי תוקפו בישראל מעת לעת.

8. מנהל הארנונה:

ע"פ סעיפים 69 (א) ו- 114 ו- 115 לתקנון המועצות האזוריות מונה יו"ר הוועד המקומי כמנהל המס לענין סעיפים 69 (ב) עד 169 לתקנון.

9. ערר על קביעת ארנונה כללית:

ועד הישוב נעלה ימנה ועדת ערר בת שלושה (3) חברים אשר תשמש כועדת ערר לפי סעיף 69 (ה) לתקנון.

נישום רשאי להשיג תוך 90 יום מיום קבלת הודעת התשלום בפני מנהל הארנונה וזאת מהסיבות הבאות:

- א. הנכס אינו מצוי באזור המצוין בהודעת התשלום.
- ב. נפלה בהודעת התשלום טעות בציון סוג הנכס, גודלו או השימוש בו.
- ג. אינו מחזיק בנכס כמשמעו בפקודת המועצות האזוריות.
- ד. ערער אינו פוטר מתשלום הראשון במועד.

על מנהל הארנונה להשיב להשגה תוך 60 יום מיום קבלת ההשגה.

ועד הישוב נעלה
מורשה חתימה

יו"ר ועד מקומי נעלה
במחל המס

כתאריך

אושר כמליאת מועצה אזורית מטה בנימינן מס'

פקס: 08-9247697

טל: 08-9232070
WWW.NAALE.NET

ד.ג. מודיעין 7193200

NAHALE@NETVISION.NET

נעלה ישוב עירוני