



מחלקת רכש ומכרזים

טל: 02-9700641 | TomerY@Binyamin.org.il

ט"ו תמוז תשפ"ד

21 יולי 2024

לכבוד

החברות המשתתפות
במכרז פומבי 36/2024 להפעלת תיכון לביא

הנידון: מסמך הבהרות מס' 1

להלן הבהרות ושאלות שנשאלו ע"י החברות המשתתפות במכרז: מענה מסומן בצבע אדום.

מסמך זה הינו חלק ממסמכי המכרז ויש לצרפו חתום להצעתכם.

מסמך אליו מתייחסת השאלה	עמוד בחוברת המכרז	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה
1			באיזה שלב נדרש נספח הביטוח תשובה: בשלב ההגשה של ההצעה יש לצרף את הנספח כשהוא חתום בשולי כל עמוד ע"י המציע. המציע הזוכה, יידרש מיד לאחר זכייתו, להגיש נספח זה כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח שלו.
2	7	נספח א2	סעיף א2 מי החותם? מול מי אין קשרי משפחה? תשובה: מנהלי העמותה
3	4	3.11	הסעיף מנוסח בלשון יחיד, מי הכותב את הדוח המילולי- מנהל ביה"ס? תשובה: כפי שמופיע בסעיף, המציע.
4	9	נספח 4- רו"ח	מה הכוונה נתון חשבונאי בהצהרה? לאיזה נתון זה מתייחס? תשובה: לנתון המופיע בסעיף ג' שבנספח א'3
5	17	סעיף 21	נשמח לדעת אם הסעיף מעיד ע כל כי המועצה מתכוונת להשקיע בהקמת התיכון כספים מעבר לתקצוב משרד החינוך תשובה: על פי סעיף זה, המועצה שומרת לה את הזכות להעביר כספים לרשת על פי שיקול דעתה, מעבר לתקצוב משרד החינוך.
			כתב הערבות הבנקאית צריך להיות מקור, או שאפשר להדפיס מהמייל? תשובה: כתב ערבות המכרז צריך להיות בנוסח שמופיע בנספח א'1 למסמכי המכרז.

בברכה,
תומר ישראלי
רכז מכרזים

חתימת המציע:

העתק:
יאיר שחל, ראש מינהל מח"ר.
שירה מרצבך, מנהלת אגף חינוך.
ליאור בן הרוש, אגף החינוך.