

תבחינים למתן תמיכות 2024**חלק א' - מבוא****כללי:**

1. מועצה אזורית "מטה בנימין" (להלן - "המועצה") תדון במתן תמיכות מתקציב המועצה למוסדות השונים בהתאם לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על ידי רשויות מקומיות שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2006 (להלן - "הנוהל"). אין במסמך זה כדי לגרוע מהוראות הנוהל אלא להוסיף עליהן בלבד.
2. התמיכה תינתן אם אכן נכון וראוי לתתה על פי עקרונות של סבירות ושוויון בין מקבלי התמיכה השונים. יצוין כי סכום מינימלי לתמיכה הינו 3,000 ₪ לתבחין.
3. חלוקת הסכום המיועד לתמיכה תיעשה על פי נושאי התמיכה. נושאי התמיכה נקבעו בהתאם לנושאי התקציב לתמיכה שיקבעו בתקציב 2022, וניתן יהיה להוסיף עליהם ו/או לשנותם בכפוף לקבלת החלטת מליאת המועצה, והגדרה תקציבית כדין.
4. המועד לקביעת עמידה בתנאי הסף וכן הנתונים על פיהם יחושב גובה הניקוד והיקף התמיכה יהיו לשנה שקדמה לשנת התמיכה, אלא אם נקבע אחרת בתבחין הספציפי.
5. התמיכה בין אם ישירה ובין אם עקיפה, תינתן לשנת התמיכה כהגדרתה בנוהל.
6. התמיכה תינתן עבור פעילות המתקיימת בתחום המועצה ו/או עבור שירותים הניתנים לתושבי המועצה. התמיכה תינתן לצורך קיום פעילותו השוטפת של הגוף המבקש אולם רשאית המועצה להעניק תמיכות גם עבור פעילות שאינה שוטפת כגון שיפוץ/בניית מבנה, פרויקט חד פעמי מיוחד וכיו"ב.
7. המועצה תדון בבקשות התמיכה בהתאם למסמכים ולנתונים שיוגשו על ידי המוסד המבקש תמיכה (להלן: "הגוף המבקש" או "המוסד") ותהא רשאית לאשר את התמיכה, לדחותה, כולה או חלקה, או להתנותה בתנאים, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.
8. התמיכה תשולם בתשלומים במועדים שיקבעו על פי הנחיות הגזבר, ועל פי שיקול דעתו ובהתאם לסעיף 16 לנוהל.
9. מוסד החייב כספים למועצה יקוזזו כספים אלו מתוך כספי התמיכה שהוענקו לו, אלא אם כן החליטה מליאת המועצה אחרת מטעמים שיירשמו.
10. המועצה תהיה רשאית להקטין, לשנות, לעכב ו/או להפסיק את מתן התמיכה בהתאם להוראות הנוהל, וכן משיקולים תקציביים של המועצה.
11. התמיכה תוגבל לשיעור שלא יעלה על 90% או שיעור נמוך מכך כפי שייקבע, מעלות הפעולה הנתמכת.

12. תמיכה תוענק למוסד ציבור הפועל בתחום הנתמך שנה לפחות, זולת אם מנימוקים שיירשמו תחליט מליאת המועצה, לאחר קבלת המלצת הועדה המקצועית, כי יש מקום לחרוג מתנאי זה.

13. אלא אם נקבע אחרת במסגרת התבחין הספציפי, שיטת חלוקת התמיכות תהיה על פי ניקוד שיקבלו המוסדות שיגישו את בקשת התמיכה.

סך הכל תקציב התמיכות לתחום או תת תחום זה	מספר הנקודות שקיבל המוסד	=	סך התמיכה שתינתן למוסד
סך הכל הנקודות שנצברו על ידי המוסדות המבקשים שעמדו בתנאי הסף בתחום או תת תחום זה	X		

מטרת קביעת התבחינים

המועצה מבקשת באמצעות קביעת התבחינים להשיג את המטרות המנויות להלן:

1. הקצאת משאבים אופטימאלית בין מוסדות הציבור באותו תחום.
2. הבטחת שוויון בהקצאת המשאבים בין מוסדות הציבור בהתחשב בהיקף פעילותם.
3. התחשבות באופי המיוחד של פעילות מוסד הציבור.
4. הקטנת האפשרות לעיוות או הגשת נתונים בלתי אמינים (כגון: דווח מופרז וכיו"ב).
5. עידוד מוסד הציבור להשיג הכנסות ממקורות נוספים מעבר לתמיכה המוענקת על ידי המועצה (משרדי ממשלה, תרומות, גורמים חיצוניים).

תנאי הסף הכלליים

תנאי הסף הכלליים, המפורטים להלן, יחולו על כל נושאי התמיכה, בנוסף לתנאי הסף הפרטניים, ככל שקבועים כאלה בכל אחד מתחומי התמיכה השונים:

1. המוסד המבקש תמיכה הוא מוסד ציבורי כהגדרתו בנוהל, תאגיד רשום בישראל, הפועל שלא למטרות רווח.
2. התמיכה תוענק למוסד הפועל בתחום הנתמך במשך שנה לפחות, אלא אם החליטה מועצת העירייה אחרת, מטעמים שיירשמו.
3. התמיכה תהיה לפעילות שהיא ליבת הפעילות של המוסד.
4. המוסד מבקש התמיכה, הגיש טופס בקשה הכולל את כל הפרטים והמסמכים הנדרשים ועומד בכל תנאי הנוהל ודרישותיו וכן בדרישות המועצה.
5. המוסד דיווח כנדרש אודות חמשת מקבלי השכר הגבוה בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

6. ככל שבקשת התמיכה של המוסד עניינה פעילות ו/או פעולה הכרוכה במתן רישיון ו/או היתר ו/או אישור מגוף כלשהו, יצורפו לבקשת התמיכה אישור ו/או חוות דעתו של הגוף המאשר.
7. השימוש המבוקש ע"י הגוף תואם את מטרות הגוף.
8. עמידה בכל ההוראות וההנחיות לקבלת תמיכה על פי נוהל תמיכות ובמידה וקיימות הוראות ספציפיות במועצה גם על פיהן במועד הגשת הבקשה.

תחומי פעילות נתמכים

המועצה קבעה מספר תחומים בהם ראוי כי תסייע למוסדות ציבור. להלן רשימת התחומים:

1. חינוך ולימודים
2. בריאות
3. רווחה וצרכים מיוחדים
4. דת
5. ספורט
6. תרבות ותרבות הפנאי
7. מחקר לאומי ומקומי
8. פיתוח וקידום המועצה וההתיישבות ביו"ש
9. ארכיאולוגיה ושמירה על עתיקות
10. ארגוני שדולה למען המועצה
11. הנצחת נפגעי טרור
12. סיוע משפטי
13. איכות הסביבה
14. סיוע בשמירה על שטחים ומבנים חקלאיים במטה בנימין
15. עוגני קליטה וצמיחה ביישובים
16. דירות מגורים ומסגרת תומכת לצעירות
17. מוסדות גמ"ח חלוקת סלי מזון

1. חינוך ולימודים

(א) מוסדות להשכלה גבוהה- מוסדות על תיכוניים תורניים – ישיבות/כוללים + מדרשות

אופן פעילות:

1. המועצה תתמוך במוסדות ציבור אשר הינם מסגרות לימוד ללימודים לציבור לאחר גיל תיכון, ובכלל זה כוללים, ישיבות ומדרשות. לעניין תבחין זה, מדרשה הינה מוסד חינוך פנימייתי בלתי פורמלי עבור לימודי תורה לנשים (להלן: מדרשה).

תנאי סף:

2. יתמכו מוסדות בהם לומדים תלמידים ואברכים הרשומים במרשם האוכלוסין כתושבי בנימין. סעיף זה לא יחול על תלמיד עונתי ותלמיד מזדמן במדרשות.
3. תלמידי חו"ל (מאחר ומטבע הדברים מרכז חייהם בבנימין) יוכרו לעניין בקשה זו כתושבי בנימין.
4. המוסד הציג אסמכתא לכך כי הוא פועל בתחומי המועצה.
5. התמיכה תינתן עבור השתתפות תלמידים כמפורט להלן:
 - 5.1. **תלמיד** הלומד לא פחות מ-35 שעות שבועיות במהלך שנת כספים מלאה, ולא פחות מ-6 חודשים בשנת כספים (להלן - "התלמיד").
 - 5.2. **תלמיד במדרשה** הלומד לפחות שלושה חודשים בשנה בתנאי פנימייה (להלן - "תלמיד עונתי").
 - 5.3. **תלמיד במדרשה** שאינו בתנאי פנימייה בתוכנית של לפחות שלושה חודשים, ולא פחות מ-6 שעות שבועיות (להלן - "תלמיד מזדמן").
6. מספר התלמידים במוסד לא יפחת מ-15 תלמידים.
7. תלמיד יהיה זכאי לתמיכה בגין רישום במוסד אחד בלבד.
8. תלמיד בכולל הינו תלמיד הרשום במשרד הדתות ולומד יום שלם, ולא פחות מ-5 ימים בשבוע.

אופן הניקוד:

1. תלמיד - 1 נקודה.
2. אברך (=תלמיד נשוי) - 3 נקודות.
3. אברך במסלול מוכר לרבנות - 4 נקודות.
4. תלמיד עונתי - 1/2 נקודה.
5. תלמיד מזדמן - 1/4 נקודה.
6. לישוברים: גוש טלמונים, גוש שילה, נוה צוף, נחליאל, עטרת, מעלה לבונה עלי (בעומק השטח) יינתן מקדם לניקוד כדלהלן:

- (א) מוסדות הממוקמים בישוב עד 100 משפחות יתוקצבו ב-25%.
 - (ב) מוסדות הממוקמים בישוב מ-101 ועד 200 משפחות יתוקצבו ב-180%.
 - (ג) מוסדות הממוקמים בישוב מ-201 משפחות ומעלה יתוקצבו ב-100% (ללא מקדם).
7. בנוסף, תינתן תוספת נקודה לתלמידים בעלי רקע צבאי, לאומי או אזרחי.

הניקוד יינתן לאחר קבלת רשימת תלמידים מכל המוסדות, לשנה שקדמה לשנת התמיכה, ובדיקתם באוכלוסין המועצה כתושבי בנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על נכונות פרטי התלמידים שהועברו במסגרת הגשת בקשת התמיכה. ככל שבעמותה תלמידים בעלי רקע צבאי, לאומי או אזרחי, יש להגיש הצהרה פרטנית שמית של המוסד לגבי התלמידים הזכאים.

(ב) מוסדות להשכלה גבוהה - מכינות קדם שירות, ישיבות הסדר וישיבות גבוהות ציוניות

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות המהווים מסגרת הכנה קדם צבאית לתלמידים טרם גיוס, ולמכינות לאחר צבא ומוסדות המהווים הכנה לשירות במשטרת ישראל, מכינות קדם שירות לאומי ו/או קדם שירותי אזרחי ו/או ישיבות הסדר.

תנאי סף:

1. מספר התלמידים במוסד לא יפחת מ- 15 תלמידים (תידרש הגשת רשימת תלמידים).
2. תלמיד יהיה זכאי לתמיכה בגין רישום במוסד אחד בלבד (תלמיד שיופיע ביותר ממוסד אחד, יגרע משני המוסדות ולא תינתן עבורו תמיכה).
3. תלמיד הלומד לפחות 6 חודשים בשנת לימודים ו לא פחות מ- 40 שעות שבועיות.
4. המוסד בעל אישור מהגורם הרגולטורי הרלוונטי.

אופן הניקוד:

1. תלמיד - 1 נקודות.
2. אברך (=תלמיד נשוי) - 1 נקודות.
3. אברך תושב בנימין - 3 נקודות.
4. בנוסף, תינתן תוספת נקודה לתלמידים בעלי רקע צבאי, לאומי או אזרחי.

הניקוד יינתן לאחר קבלת רשימת תלמידים מכל המוסדות, לשנה שקדמה לשנת התמיכה, ובדיקתם. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על נכונות פרטי התלמידים שהועברו במסגרת הגשת בקשת התמיכה. ככל שבעמותה תלמידים בעלי רקע צבאי, לאומי או אזרחי, יש להגיש הצהרה פרטנית שמית של המוסד לגבי התלמידים הזכאים.

(ג) מכינות לאחר שירות הכוונה והשתלבות בקהילה

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות המהווים מסגרת הכנה והכוונה לאנשים לאחר שירות צבאי/ לאומי להשתלבות בקהילה הישראלית.

תנאי סף:

1. מספר התלמידים במוסד לא יפחת מ- 15 (תידרש הגשת רשימת תלמידים).
2. תלמיד יהיה זכאי לתמיכה בגין רישום במוסד אחד בלבד (תלמיד שיופיע ביותר ממוסד אחד, יגרע משני המוסדות ולא תתקבל עבורו תמיכה).

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

(ד) כפרי סטודנטים

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך בגופים המפעילים כפרי סטודנטים שמטרתם משיכת סטודנטים להתיישבות במטה בנימין, באמצעות תמריצים ואמצעי מגורים מוזלים במטה בנימין. התמיכה תינתן למוסדות שמפעילים מערך התנדבות הכולל מעורבות חברתית של פעילים ו/או סטודנטים בתחומי הקהילה, החינוך והרווחה ביישובים הן לילדים, הן לנוער והן למבוגרים.

תנאי סף:

1. הגוף המבקש מפעיל לא פחות מ- 15 סטודנטים (תידרש הגשת רשימת סטודנטים).
2. סך שעות ההתנדבות של כל פעיל/מתנדב הינו בהיקף של לא פחות מ - 200 שעות שנתיות.
3. לסטודנטים מוענקת מלגת לימודים וכן מגורים מוזלים.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

(ה) מתן שירותים לסיוע ועזרה לימודית לילדים ונוער

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות העוסקים בסיוע ועזרה לימודית לילדים ונוער באופן של מתן שיעורי עזר ושעות לימוד פרטניות ו/או קבוצתיות.

תנאי סף:

1. המוסד מטפל בלא פחות מ 40 תלמידים (תידרש הגשת רשימת תלמידים).
2. המוסד מדווח על פעולותיו לאגף חינוך/מח' קב"ס של המועצה ומפוקח על ידה.

אופן חלוקת התמיכה:

כל תלמיד שמטופל במהלך השנה = נקודה.

הניקוד יינתן לאחר קבלת רשימת תלמידים מכל המוסדות, לשנה שקדמה לשנת התמיכה. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על נכונות פרטי התלמידים שהועברו במסגרת הגשת בקשת התמיכה.

(ו) מכונים תורניים להכשרת דיינים

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות אשר הינם מסגרות לימוד ייחודיות ללימודים להכשרת דיינים.

תנאי סף:

מספר התלמידים הלומדים במוסד לא יפחת מ - 15 תלמידים (תידרש הצגת רשימת תלמידים).

אופן חלוקת התמיכה:

תינתן נקודה אחת לכל תלמיד הלומד במוסד.

הניקוד יינתן לאחר קבלת רשימת תלמידים מכל המוסדות, לשנה שקדמה לשנת התמיכה. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על נכונות פרטי התלמידים שהועברו במסגרת הגשת בקשת התמיכה.

(ז) חיזוק מערכת החינוך העל יסודית בבנימין

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך בגופים או מוסדות אשר פועלים לחיזוק העולם הערכי ו/או התורני של נערים ונערות במועצה.

תנאי סף:

1. הפעילות תתקיים במוסדות החינוך העל יסודיים בהם לומדים בני נוער הפועלים בתחומי המועצה.
2. בפעילות הנחיה ולימוד עם התלמידים - מספר התלמידים בפעילות לא יפחת מ-10 תלמידים.
3. בפעילות מול התלמידים, הפעילות תכלול לפחות 15 מפגשים בשנה.
4. בפעילות מול צוותי החינוך וההוראה, הפעילות תכלול לפחות 8 מפגשים בשנה.

5. לעניין זה לא יכללו עמותות שמעבירות פעילות במוסדות שלהם.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק באופן שווה לעמותות העומדות בקריטריונים, ויקבע לאחר קבלת הבקשות מכל הגופים. כל גוף שבקשתו תאושר יקבל נקודה אחת על כל יום פעילות לתלמידים או למורים. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד הכוללת פרטי ימי הפעילות לשנה שקדמה לשנת התמיכה.

(ח) פעילות לחיזוק ערכי ולבניית מנהיגות בקרב אוכלוסיית הסטודנטים המתגוררים בבנימין

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך בגופים או מוסדות אשר יפעילו תכניות העצמה ערכית ומנהיגותית לאוכלוסיית הסטודנטים בבנימין.

תנאי סף:

1. הגוף אינו נתמך מפעילות אחרת בתחום הסטודנטים במועצה.
2. מספר הסטודנטים הרשומים בקבוצת פעילות הינו 15 סטודנטים לפחות.
3. הפעילות תכלול לפחות 15 מפגשים בשנה.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק באופן שווה לעמותות העומדות בקריטריונים, ויקבע לאחר קבלת הבקשות מכל הגופים. כל גוף שבקשתו תאושר יקבל נקודה אחת על כל יום פעילות. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד הכוללת פירוט ימי הפעילות בשנה שקדמה לשנת התמיכה, ומספר הסטודנטים שהשתתפו בכל פעילות.

2. בריאות

(א) ארגוני בריאות וסיוע לחולים

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים בתחום הבריאות לרבות בריאות הנפש באמצעות ביצוע פעילות כגון סיוע לחולים, חוסן קהילתי, השכרת ציוד רפואי וכיו"ב.

תנאי סף:

1. המוסד מעניק שירות/טיפול לפחות ל 50 מטופלים בשנה.
2. למוסד סניף או מוקד שירות המצוי באחד מיישובי המועצה.

אופן חלוקת התמיכה:

כל מטופל תושב מטה בנימין מקנה נקודה.

מסמכים נדרשים:

על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על מספר המטופלים לשנה שקדמה לשנת התמיכה.

(ב) סיוע למשפחות הזקוקות לאיבחון וטיפול

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות המסייעים למשפחות הזקוקות ליעוץ, בין היתר, בתחומים של ייעוץ זוגי, טיפולים רגשיים, טיפולים נפשיים וכד' במסגרת אישית והן במסגרת קבוצתית.

תנאי סף:

1. המוסד המבקש מעניק סיוע כלכלי וסבסוד לטיפולים של לא פחות מ – 30 מטופלים בשנה שהינם תושבי המועצה .
2. המוסד המבקש מעניק סיוע כלכלי וסבסוד למפגשים קבוצתיים, אשר מספרם הכולל של המשתתפים בהם הינו לא פחות מ – 200 משתתפים בשנה שהינם תושבי המועצה .
3. קבלת המלצת אגף הרווחה ומכתב לפיו אגף הרווחה מכיר בפעילות הארגון ומפנה אליו תושבי היישוב.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי יחס מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה. כמו כן, על המוסדות להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על מספר המטופלים המקבלים סיוע כלכלי וכן על מספר המשתתפים במפגשים קבוצתיים, לשנה שקדמה לשנת התמיכה, לרבות פירוט האם המטופלים הינם תושבי המועצה.

(ג) טיפול בתשושי נפש

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים בתחום הטיפול בחולי ותשושי נפש.

תנאי סף:

1. מספר המטופלים במוסד לא יפחת מ-15 .
2. המוסד מפוקח ע"י משרד ממשלתי הרלוונטי.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי יחס מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה. כמו כן, על המוסדות להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על מספר המטופלים לשנה שקדמה לשנת התמיכה.

3. ילדים בעלי צרכים מיוחדים

(א) מענה למצוקות של ילדים בעלי צרכים מיוחדים:

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות העוסקים במתן מענה למצוקות של ילדים בעלי צרכים מיוחדים (פגיעות, נכויות, מחלות כרוניות ותורשתיות, חירשות, עיוורון, שיתוק מוחין).

תנאי סף:

העמותה מטפלת בלא פחות מ – 30 ילדים תושבי המועצה האזורית מטה בנימין.

אופן החלוקה:

התמיכה תחולק לפי יחס מטופלים תושבי מטה בנימין, באופן שכל מטופל תושב מטה בנימין מקנה נקודה.

מסמכים נדרשים:

עמותה המבקשת להיתמך לפי תבחין זה תמציא אחד מהאישורים הבאים :

- אישור מאגף הרווחה לעניין מספר המטופלים תושבי בנימין המאושרים מטעם האגף לשנה שקדמה לשנת התמיכה, לאחר שחשפה בפני האגף את שמות המטופלים.
- תצהיר של 2 חברי ועד אשר חתמו בפני עו"ד בו הם מצהירים על מספר המטופלים בעמותה תושבי בנימין.

(ב) סיוע למוסדות הפועלים לאירוח ילדים בעלי צרכים מיוחדים:

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות העוסקים הפועלים לאירוח של ילדים בעלי צרכים מיוחדים בבתי האירוח ביישובי המועצה.

תנאי סף:

1. העמותה המבקשת מעניקה שירותי אירוח ללא פחות מ - 100 ילדים בשנה.
2. האירוח כולל, בין היתר, הסעה, הזנה וניקיון.
3. האירוח מתבצע בלא פחות מ - 20 ימים בכל שנה.

אופן החלוקה:

התמיכה תחולק לפי יחס מטופלים תושבי מטה בנימין:
- בגין כל מטופל - 1 נקודה.
- מטופל תושב המועצה – 2 נקודות.

מסמכים נדרשים:

עמותה המבקשת להיתמך לפי תבחין זה תמציא אחד מהאישורים הבאים:

- אישור מאגף הרווחה לעניין מספר ימי האירוח בשנה שקדמה לשנת התמיכה, וכן לעניין מספר הנהנים המאושרים מטעם אגף הרווחה לשנה שקדמה לשנת התמיכה, לרבות התייחסות האם מדובר בתושבי בנימין, לאחר שחשפה בפני האגף את שמות הנהנים.
- תצהיר של 2 חברי ועד אשר חתמו בפני עו"ד בו הם מצהירים על מספר ימי האירוח בשנה שקדמה לשנת התמיכה וכן על מספר המטופלים בעמותה תושבי בנימין לשנה שקדמה לשנת התמיכה, לרבות התייחסות האם מדובר בתושבי בנימין.

4. דת

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות ציבור המארגנים שיעורי תורה לתלמידי גני ילדים ובתי ספר במסגרת חינוך לא פורמאלי.

תנאי סף:

1. מוסד ציבור המארגן לפחות 150 שיעורי תורה ברציפות בכל חודש במהלך שנת הלימודים.
 2. התלמידים המשתתפים הינם בגילאים 4 עד 14.
 3. בפעילות המוסד משתתפים לפחות 750 ילדים תושבי המועצה.
 4. הפעילות מתקיימת בלא פחות מחמישה ישובים בתחום המועצה.
 5. היקף הפעילות בתחום המועצה של הגוף המבקש הינו לפחות 80% מכלל פעילות העמותה.
- שיעור תורה לעניין סעיף זה:** שיעור הנערך ל-10 תלמידים ומעלה (למעט ישיבות קטנות) הנערך במקום ציבורי ונמשך לגבי תלמידי בית ספר 45 דקות לכל הפחות ולילדי הגן 35 דקות לכל הפחות.

אופן חלוקת התמיכה:

התמיכה תחולק למוסדות העומדים בקריטריונים בהתאם לפריסה בקרב הישובים בבנימין. כל ישוב מקנה נקודה.

מסמכים נדרשים:

על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על היקף הפעילות בשנה שקדמה לשנת התמיכה, לרבות: מספר שיעורי התורה המאורגנים מידי חודש, מספר המשתתפים, גילם, כמה מתוכם הם תושבי בנימין, מספר היישובים בהם פועלת העמותה וכן מספר יישובים בתחום המועצה בהם מתקיימת הפעילות.

5. אגודות ספורט

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך באגודות ספורט שפועלות בתחום המועצה האזורית ומוכרות ע"י מנהל הספורט.

תנאי סף:

1. אגודת ספורט המתחרה במסגרות רשמיות ומייצגת את מועצה אזורית "מטה בנימין".
2. מרבית פעילות אגודת הספורט מתבצעת בתחום מועצה אזורית "מטה בנימין" בלבד.
3. מרבית המשתתפים בפעילות אגודת הספורט הם תושבי מטה בנימין.

אופן חלוקת התמיכה:

תמיכה תינתן לכל קבוצה בכל ענף בכל מין/זכר ונקבה על פי מספר השחקנים/משתתפים בפעילות. כל משתתף יזכה את המוסד בנקודה אחת. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על מספר השחקנים/ המשתתפים בפעילותה בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

6. תרבות ותרבות הפנאי

(א) תרבות, אמנות ומוסיקה

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים בתחום זה והמוכרים ע"י משרד החינוך ו/או התרבות ו/או מתנ"ס.

תנאי סף:

1. המוסד ביצע מינימום 10 פעילויות בתחום המועצה האזורית מטה בנימין.
2. עיקרי הפעילות במוסד הינם בהפעלה ו/או בעריכה ו/או בעידוד של פעילויות בתחום התרבות, האמנות והמוסיקה.
3. במסגרת חוגים שמארגן המוסד משתתפים לא פחות מ - 25 משתתפים.

אופן חלוקת התמיכה:

- סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין.
- על המוסדות המבקשים להגיש אישור ר"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.
- כמו כן, על המוסדות להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על מספר הפעילויות שבוצעו בתחום המועצה ומספר המשתתפים בחוגים בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

(ב) תרבות הפנאי

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים לארגון פעילות לילדים ונוער בשעות הפנאי ובכלל זה חוגים וקייטנות.

תנאי סף:

1. הפעילות משרתת לפחות 50 ילדים ובני נוער במטה בנימין (תידרש הגשת רשימת משתתפים בפעילות בשנה שקדמה לשנת התמיכה).
2. המוסד הציג המלצה של מתנ"ס בנימין המאשרת כי הינו מבצע פעילות המשרתת את המועצה ותושביה.
3. הפעילות מתקיימת בלא פחות משלושה ישובים בתחום המועצה.
4. היקף הפעילות ביו"ש של הגוף המבקש הינו לפחות שליש מסך מחזור הפעילות.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות ביו"ש בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

7. מחקר לאומי ומקומי

(א) מכוני מחקר

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במכוני מחקר המתמקדים במחקר המשלב מחקר אקדמי ו/או תורני והכל ביחס למשפט הישראלי הנוהג.

תנאי סף:

בעל ניסיון מוכח בפרסום ספרות ומחקר בתחום האקדמי ו/או התורני ביחס למשפט הישראלי הנוהג.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

(ב) מוסדות מחקר בנושאי בנימין

אופי הפעילות:

המועצה תעניק סיוע למכוני מחקר העוסקים במחקר וארגון כנסים מדעיים בנוגע לסוגיות המתמקדות בנושאים הקשורים למרחב המועצה.

תנאי סף:

1. המוסד מארגן כנס לפחות פעם בשנה.
2. הכנסים מיועדים לקהל הרחב.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

א) ארגונים הפועלים בסוגיית הסברה בנוגע להתיישבות ביו"ש ובסיוע לפיתוחה ושימורה

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים בתחום ההסברה לציבור בסוגיות הקשורות להתיישבות במטה בנימין בפרט וביו"ש בכלל והמקיימים פעילויות חינוכיות לציבור הרחב בסוגיות הקשורות להתיישבות ביו"ש ואשר פועלים לעידוד ההתיישבות ביו"ש בכלל ובנימין בפרט.

תנאי סף:

1. המוסד אינו מוסד חינוך כלשהו, בית ספר ישיבה כולל, או מוסד להשכלה פורמאלית להשכלה גבוהה או מוזיאון ואינו מוכר כתנועת נוער ו/או ארגון נוער.
2. הפעילות שבעבורה מבוקשת התמיכה אינה חלק מתכנית לימודים פורמאלית.
3. הוא מקיים לפחות אחת מהפעילויות המפורטות להלן:
 - א) פעילות חינוכית חווייתית לילדים ו/או בני נוער ו/או מבוגרים בסוגיות הקשורות להתיישבות במטה בנימין ו/או ביו"ש.
 - ב) פעילות שעניינה הבאת מבקרים למטה בנימין.
 - ג) פעילות שעניינה העלאת סוגיית ההתיישבות ביו"ש בכלל וחיזוק ההתיישבות במטה בנימין בפרט לסדר היום הציבורי.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

ב) גופים הפועלים לשמירה על קרקעות

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים לשימור קרקעות המצויות ברחבי יו"ש בכלל ובמועצה בפרט ובהתמקדות בתחום המשפטי.

תנאי סף:

1. המוסד מקיים פעילות שעניינה שמירה ומניעת השתלטות על קרקעות ביהודה ושומרון בכלל ובמועצה בפרט.
2. המוסד בעל ניסיון מוכח ביו"ש ובעל היכרות עם הדין הבינלאומי.
3. המוסד מקיים שיתוף פעולה עם רשויות מקומיות ביו"ש.
4. לרשות המוסד אמצעים ועזרים ייעודיים לשמירה על קרקעות.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

ג) גופים הפועלים לגאולת קרקעות ביו"ש

אופי הפעילות:

המועצה תיתן תמיכה למוסדות הפועלים לגאולת קרקעות המצויות ברחבי יו"ש בכלל ובמועצה בפרט.

תנאי סף:

1. המוסד מקיים פעולות שעניינן איתור קרקעות במטה בנימין וקידום הליכים לצורך רכישה מתושבי האזור.
2. המוסד בעל ניסיון מוכח בביצוע פעילות בשטח המועצה האזורית מטה בנימין.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

ד) תנועות מיישבות

אופי הפעילות:

מוסדות הפועלים כתנועות מיישבות, ונותנים שירותי הקמה, הרחבה ופיתוח ההתיישבות בכלל וההתיישבות הכפרית בפרט, וכן נותנים שירותי ייעוץ וליווי כלכלי וחברתי לישובים במועצה.

תנאי סף:

המוסד מלווה לכל הפחות 2 ישובים בתחומי המועצה.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק באופן יחסי לפעילות של המוסדות המבקשים העומדים בקריטריונים, ויקבע לאחר קבלת הבקשות מכל המוסדות על פי 3 פרמטרים שווים:

- א. היקף הישובים שמיישב הגוף המבקש. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על היקף הישובים שמיושבים ע"י הגוף המבקש.
- ב. מחזור הפעילות בבנימין של הגוף המבקש. יודגש כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.
- ג. היקף ההשקעה בישובים. יודגש כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף ההשקעה בישובים בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

ה) ארגונים הפועלים לגיוס כספים לפרויקטים במטה בנימין

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים לגיוס כספים לצורך ביצוע ופיתוח של פרויקטים ציבוריים במועצה בפרט וביו"ש בכלל.

תנאי סף:

1. גיוס הכספים נועד אך ורק למוסדות העוסקים בקידום ופיתוח פרויקטים ציבוריים במועצה וביו"ש (התמיכה תינתן אך ורק לגוף שמוכר כמלכ"ר).
2. המוסד המבקש מבצע פעולות לגיוס כספים עבור כלל הישובים במועצה ללא העדפה ליישוב מסוים.
3. המוסד המבקש מעמיד אתר אינטרנטי לגיוס כספים אשר בו פלטפורמה לגיוס ישיר עבור מרבית הישובים במטה בנימין. האתר מופעל לפחות ב- 2 שפות.
4. העמותה תעסיק לפחות עובד אחד במשרה מלאה לטובת קידום מטרות התמיכה.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

(ו) ארגונים הפועלים להסדרת התיישבות בתחומי המועצה

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים לעידוד וקידום הסדרת מעמדם של ישובים, שכונות ומבנים בתחום המועצה שאינם מוסדרים כיום.

תנאי סף:

המוסד מקיים פעילות שעניינה הסדרת מעמדם של ישובים, שכונות ומבנים בתחום המועצה שאינם מוסדרים כיום, באמצעים שונים.

"אמצעים שונים" לעניין סעיף זה יהיו:

- פעילות הסברה בדבר הצורך והחשיבות הלאומית בהסדרת היישובים.
- פעילות תקשורתית ויצירת מודעות ציבורית מתוך מטרה לעודד ולקדם את הסדרת היישובים.
- פעילות למיפוי נתונים ולקידום הליכים שונים שיאפשרו את הסדרת היישובים.
- פעילות לעידוד גורמים פרלמנטריים ומובילי דעת קהל לתמוך בהסדרת יישובים ביו"ש ובמועצה בפרט.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב בסעיף זה יחולק בין הארגונים שעמדו בתנאי הסף בסעיף זה באופן יחסי להיקף פעילותם בתחומי המועצה בנושא זה.

יודגש כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף הפעילות בשנה שקדמה לשנת התמיכה בתחומי המועצה בתחום הסדרת התיישבות.

9. ארכיאולוגיה ושמירה על עתיקות

(א) ארכיאולוגיה ושמירה על עתיקות

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים לשמירה על העתיקות המצויות במועצה.

תנאי סף:

1. המוסד מבצע פעילות בתחום מניעת פגיעה בעתיקות וחפירות ארכיאולוגיות בשטח המועצה.
2. המוסד המבקש בעל האמצעים הטכנולוגיים המתאימים לביצוע פעילות מסוג שמירה על עתיקות.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

(ב) ארגונים הפועלים לשימור אתרים ארכיאולוגיים

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים לשימור, פיתוח והפעלת אתרים ארכיאולוגיים בתחום המועצה.

תנאי סף:

1. המוסד מקיים פעילות שעניינה שמירה, פיתוח, ואחזקה של אתרים ארכיאולוגיים אך ורק במועצה.
2. המוסד פועל באתרים מוכרזים ע"י המנהל האזרחי כאתרים קולטי קהל.
3. המוסד מפעיל מתנדבים לפעולות חפירה ושימור ארכיאולוגיים.
4. האתרים המופעלים על ידי המוסד פתוחים למבקרים לפחות 5 ימים בשבוע ולא פחות מחמש שעות כל יום.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

10. ארגוני שדולה למען המועצה

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך בגופים המאגדים בתוכם רשויות מקומיות בישי"ע והמועצה האזורית מטה בנימין בתוכם, אשר מבצעים פעילות להעצמת השירות המוניציפלי של הרשויות במכלול תחומים: תחבורה, ביטחון, חינוך, רווחה וכיוצא באלה. וכן מבצעים פעילות שדולה לצורך חיזוק ההתיישבות בישי"ע, בין היתר מול משרדי ממשלה שונים.

תנאי סף:

1. התאגדות של לפחות שלוש מהמועצות האזוריות ביו"ש.
2. מטרת העמותה ייעודית לקידום פעילות שעונה לאופי הפעילות.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

11. ארגונים להנצחת נפגעי טרור ואיבה

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים להנצחת נפגעי טרור ואיבה.

תנאי סף:

1. על המוסד הנתמך לפעול להנצחת נפגעי טרור ואיבה בתחום מרחב בנימין.
2. על המוסד הנתמך להציג אסמכתאות לפעולות ההנצחה אשר בוצעו במהלך שנות פעילותו.
3. תינתן תמיכה אך ורק להנצחת נפגעים תושבי המועצה, ולא יותר מהנצחה אחת לנפגע אחד מכל מוסד מבקש.

אופן חלוקת התמיכה:

יקבע לאחר קבלת הבקשות, ובכל מקרה לא תינתן תמיכה העולה על סך של 1,000 ₪ לכל נפגע. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על מספר הנפגעים בשנה שקדמה לשנת התמיכה בגינם בוצעו פעולות הנצחה בתחומי בנימין.

12. סיוע משפטי

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הנותנים סיוע משפטי לתושבים ועוסקים במתן שירות משפטי התנדבותי בתחומים הבאים:

1. סיוע לתושבי המועצה בנושאי צרכנות.
2. טיפול משפטי בתחום המפגעים הסביבתיים.
3. הגברת הביטחון בכבישי יו"ש.
4. טיפול נגד פשיעה חקלאית.
5. שמירה על זכויות קטינים בעת פינוי מאחזים/ישובים.
6. שמירה על זכויות קניין.
7. ארגון כנסים משפטיים בנושאי התיישבות.
8. ביצוע פעילות לקידום חקיקה וזכויות של תושבי יו"ש והמועצה ובפרט בסוגיות אזרחיות.

תנאי סף:

1. פעולות המוסד הינן בנושאים המפורטים לעיל.
2. המוסד המבקש נתן סיוע משפטי, כמפורט לעיל, לא פחות מ - 10 פעמים בשנה לתושבים ו/או גופים בתחום המועצה.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

כמו כן, על המוסדות להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על מספר המקרים בהם הוענק סיוע משפטי כמפורט לעיל בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

13. איכות הסביבה

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים לקידום איכות הסביבה והמערכות האקולוגיות ברחבי יהודה ושומרון בכלל ובמועצה בפרט.

תנאי סף:

1. המוסד מקיים פעילות שטח לתיעוד ומיפוי מפגעים אקולוגיים רחבי היקף בתחומי המועצה.
2. המוסד מקיים פעילות מחקרית לניטור הנזק הנגרם לתושבי המועצה ממפגעי איכות סביבה באזור.
3. המוסד מקיים פעילות ציבורית ותקשורתית לעצירת המפגעים ולקידום שמירה על הסביבה וערכי הטבע בתחומי בנימין.
4. המוסד מקיים פעילות לשיפור מדיניות הרשויות ביחס לטיפול במפגעי איכות סביבה בבנימין בפרט וביו"ש בכלל.
5. המוסד מקיים פעילות משפטית לקידום האכיפה על מזהמים באזור.
6. פעילות המוסד הינה בכל הנושאים המפורטים לעיל.
7. על המוסד לצרף פירוט של תיעוד ו/או מיפוי ו/או טיפול בלא פחות מ- 5 מקרים בשנה, לשנה שקדמה לשנת התמיכה, של מפגעים אקולוגיים במועצה, במגוון סוגי מפגעים.
8. היקף הפעילות ביו"ש של הגוף המבקש הינו לפחות שליש מסך מחזור הפעילות.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

14. תמיכה במוסדות ציבור העוסקים בסיוע בשמירה על שטחים חקלאיים ומבנים חקלאיים במטה

בנימין

אופי הפעילות:

כל פעילות המבוצעת על ידי המוסד במטרה לסייע בשמירה על שטחים חקלאיים ומבנים חקלאיים במטה בנימין.

תנאי סף:

- בקשה לתמיכה יכול להגיש רק מוסד שמתקיימים בו כל אלה, כדלקמן:
- (א) בידיו שני מכתבי המלצה לפחות, מהשנתיים האחרונות, מאת חקלאים שבתחומי המועצה, בהווה או בעבר, המעידים על אופן ורמת הסיוע שניתן להם על ידי המוסד.
 - (ב) הוא מקיים פעילות של שמירה על שטחים חקלאיים ומבנים חקלאיים ברחבי מטה בנימין לפחות שלוש פעמים בשבוע ולפחות אצל שלושה חקלאים שונים.
 - (ג) הוא אינו גובה מהחקלאים כל תשלום בגין פעילות זו.

אופן חלוקת התמיכה:

סכום התקציב יחולק למוסדות העומדים בקריטריונים על פי מחזור הפעילות בבנימין. יובהר כי על המוסדות המבקשים להגיש אישור רו"ח על היקף מחזור הפעילות בבנימין בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

כמו כן, על המוסדות להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על מספר החקלאים אצלם מתקיימת הפעילות ועל מספר ימי הפעילות בשבוע, לשנה שקדמה לשנת התמיכה לרבות פירוט האם נגבה תשלום בגין הפעילות.

15. עוגני קליטה וצמיחה ביישובים

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים בתחום המועצה האזורית מטה בנימין ועצם פעילותם מהווה מקור למשיכת תושבים ליישובים במועצה, מתוך הכרה בכך כי מוסדות אלו תורמים למועצה, מעבר לתרומה הישירה מפעילותם, גם באופן עקיף באמצעות משיכת מתיישבים לתחומי המועצה ויצירת מקורות תעסוקה.

תנאי סף:

מוסד המבקש תמיכה בהתאם לתבחינים אלו, יידרש לעמוד בתנאים הבאים (במצטבר):

- א. המוסד מבצע פעילות בתחומי המועצה במשך שנתיים לפחות.
- ב. המוסד מבצע פעילות באחד מתחומי התמיכה המפורטים בנוהל זה (אין מניעה כי גוף המקבל תמיכה מכוח תחום אחר על פי תבחינים אלו, יקבל תמיכה גם מכוח תבחין זה).
- ג. המוסד הציג אסמכתאות המעידות על זכאותו לתמיכה על פי תבחין זה בהתאם למפורט להלן.

אופן חלוקת התמיכה:

בשל מגוון תחומי העשייה של המוסדות העשויים להיות זכאים לתמיכה על פי קריטריון זה, לא ניתן לקבוע קריטריונים לחלוקת התמיכה והתמיכה בתחום זה תחולק על פי שיקול דעתה הבלעדי של וועדת התמיכות המקצועית של המועצה.

חלוקת תקציב התמיכות מכוח תבחין זה תבוצע על פי הפרמטרים הבאים:

- א. היותו של המוסד מבקש התמיכה עוגן קליטה וצמיחה ביישובי המועצה. על מנת להוכיח זכאות על פי קריטריון זה, יידרש המוסד לצרף לבקשתו מכתבים מעובדים/נותני שירות/מקבלי שירות וכדו' של המוסד לפיהם הם מאשרים כי העתיקו מגוריהם לתחומי המועצה בשל פעילות המוסד/עבודה במוסד.
 - ב. מספר העובדים במוסד שהם תושבי המועצה.
 - ג. מספר המשתתפים/נהנים מפעילותו של המוסד בתחומי המועצה.
 - ד. בלעדיות הפעילות/שירותים שמעניק המוסד, היקפם ותרומתם לקהילה בתחומי המועצה.
 - ה. שיתופי הפעולה בין המוסד המבקש תמיכה לבין המועצה.
- יצוין כי בחינת הפרמטרים תקבע בהתאם לנתוני המוסד בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

16. דירות מגורים ומסגרת תומכת לצעירות

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות הפועלים בתחום המועצה האזורית מטה בנימין המעמידים דירות מגורים ומסגרת תומכת עבור צעירות בסיכון ו/או מרקע של קשיים אישיים ו/או משפחתיים, ללא תמורה או בתמורה סמלית, כחלק מפעילות המוסד למען אותן צעירות.

תנאי סף:

מוסד המבקש תמיכה בהתאם לתבחינים אלו, יידרש לעמוד בתנאים הבאים (במצטבר):

- א. המוסד מבצע פעילות בתחומי המועצה במשך לפחות שנה.
- ב. המוסד מעמיד לפחות דירת מגורים אחת עבור צעירות ללא תמורה או בתמורה סמלית, כחלק מפרויקט של סיוע לאותן צעירות ומתן מסגרת תומכת עבורן.

ג. בדירה/דירות של המוסד מתגוררות לפחות 5 צעירות וזאת, לתקופה של לפחות 3 חודשים בטרם הגשת בקשת התמיכה (על המוסד מבקש התמיכה להגיש רשימה של הצעירות המתגוררות בדירות – בראשי תיבות וללא פרטים מזהים על מנת למנוע פגיעה בפרטיות).

אופן חלוקת התמיכה:

תקציב המועצה השנתי לתמיכות במסגרת קריטריון תמיכה זה כפי שייקבע על ידי המועצה, יחולק בהתאם לאמור להלן:

א. 50% מהתקציב הכולל לחלוקה במסגרת קריטריון זה, יחולק לפי מספר הצעירות תושבות המועצה המתגוררות בדירות במועד הגשת בקשת התמיכה (פר קפיטה), לפי התחשיב המפורט להלן:

סה"כ כספי התמיכה מכוח סעיף זה (50% מסך התמיכה הכולל לחלוקה)

*** מספר הצעירות**

אצל מבקש התמיכה

מספר הצעירות בכלל הדירות לגביהן אושרה תמיכה מכוח סעיף זה

יצוין כי על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על מספר הצעירות תושבות המועצה המתגוררות בדירות במועד בקשת התמיכה.

ב. מהתקציב הכולל יוקצה למוסדות אלו בהתאם לשיקול דעתה של הוועדה המקצועית לתמיכות של המועצה. שיקול דעתה של הוועדה יונחה על-פי הפרמטרים הבאים, בין היתר:

(1) מספר הדירות המופעלות במועצה.

(2) התנדבות הצעירות המתגוררות בדירה בפרויקטים ובמוסדות שונים למען הקהילה בתחומי המועצה.

(3) פעילות חברתית וחינוכית ופעילויות נוספות למען הקהילה המבוצעות על ידי המוסדות המבקשים.

התקציב על פי סעיף קטן זה, יכול שיחולק למבקש אחד או למספר מבקשים לפי שיקול דעת הוועדה.

מגיש בקשה המעוניין לקבל תמיכה על פי סעיף קטן זה, יגיש פירוט של הפעילות שהוא מבצע בנושאים שלעיל (כגון פרויקטים של התנדבות ופעילות חברתית), לשנה שקדמה לשנת התמיכה.

17. תמיכות למוסדות גמ"ח חלוקת סלי מזון

אופי הפעילות:

המועצה תתמוך במוסדות גמ"ח, הפועלים בתחומי המועצה האזורית מטה בנימין ותורמים לרווחת התושבים ע"י חלוקת סלי מזון.

תנאי סף:

מוסד גמ"ח המבקש תמיכה בהתאם לתבחינים (להלן: "בקשת התמיכה"), יידרש לעמוד בתנאים הבאים (במצטבר):

- א. המוסד עוסק בפעילות גמ"ח בתחומי המועצה למעלה משנה ע"י חלוקת סלי מזון.
- ב. המוסד מסייע חודשית לפחות ל 50 משפחות שונות שהוכרו ע"י אגף הרווחה ו/או הומלצו ע"י רב הישוב ו/או רכזת הקהילה.

אופן חלוקת התמיכה:

שקלול של כמות המשפחות מחד ומנגד שווי סל המזון.

יצוין כי על המוסדות המבקשים להגיש הצהרה חתומה ע"י שני חברי ועד על מספר המשפחות הנתמכות ושווי סלי המזון שחולקו בשנה שקדמה לשנת התמיכה.