

## מועצה אזורית מטה בנימין



**מכרז מס' 03/2025**  
**אספקת רחפנים תרמיים עבור מועצה אזורית**  
**מטה בנימין**

## מועצה אזורית - "מטה בנימין"

### מכרז פומבי מספר 03/2025 לאספקת רחפנים תרמיים

#### מסמך א'

#### הוראות למשתתפים

##### 1. כללי

- 1.1. מועצה אזורית "מטה בנימין" (להלן: "המועצה"), מבקשת בזאת הצעות לאספקת רחפנים תרמיים (להלן: "רחפנים") לשימוש מערך הביטחון היישובי והחוות החקלאיות ברחבי המועצה. הכל בהתאם למפורט להלן במסמכי המכרז, החוזה ונספחיו.
- 1.2. מציע שיוכרז כזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") יחתום עם המועצה על הסכם התקשרות בנוסח המצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז.

##### 2. מהות השירותים

- 2.1. לספק למועצה, רחפנים תרמיים מתקדמים המיועדים למשימות זיהוי, ניטור, שמירה וסיוורים ייעודיים למטרות ביטחון במרחבי היישובים והחוות החקלאיות, על פי הנחיית הגורם הממונה במועצה.
- 2.2. הרחפנים שיופקו יהיו בהתאם למפרט הטכני המופיע בנספח א1.
- 2.3. מספר הרחפנים המיועדים לרכישה בשלב הראשון מוערך בכ- 20, עם אופציה לרכישה נוספת, אך יובהר כי המועצה תהיה רשאית לרכוש כמות רחפנים על פי שיקול דעתה או שלא לרוכשם כלל.
- 2.4. אספקה בשלב הראשון, של 20 רחפנים תוך 90 יום ממועד החתימה על ההסכם.
- 2.5. שירות אחריות תיקונים ותמיכה טכנית למשך שנה לפחות.
- 2.6. אספקת הדרכה מקצועית למפעילים, כולל הדרכות מעשיות ותיעוד מקיף.

##### 3. תנאי השתתפות במכרז (תנאי סף)

- רשאי להשתתף במכרז ולהגיש הצעה אך ורק מציע העומד בכל דרישות הסף המנויות להלן, אי עמידה בתנאי סעיף זה יגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.
- 3.1. המציע הינו עוסק מורשה או תאגיד.
  - 3.2. דגם הרחפנים המוצע ע"י המציע, עומד בדרישות המפרט הטכני שבנספח א1.
  - 3.3. המציע מכר בין השנים 2022-2024 לפחות 30 רחפנים מהדגם שמוצע על ידו במכרז, לרשויות מקומיות או גופי ביטחון.

##### 4. צרוף מסמכים להצעה:

- על המציע להגיש את המסמכים המפורטים להלן, לתשומת לב: אי צירוף מסמך מתאים עלול לגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.**
- 4.1. על המציע לצרף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976.
  - 4.2. על המציע לצרף אישור תקף בדבר ניכוי מס הכנסה במקור.
  - 4.3. על המציע לצרף אישור על היותו עוסק מורשה לצורך מס ערך מוסף.

- 4.4. במקרה שהמזיע הינו תאגיד, יש לצרף תעודות רישום של התאגיד, אישור רואה חשבון או עורך דין של התאגיד על המוסמכים לחתום בשם התאגיד וכי החותמים בשם התאגיד על ההצעה הם מוסמכים לחתום בשמו.
- 4.5. להוכחת עמידה בתנאי סעיף 3.2 על המזיע לצרף להצעתו את המפרט ודגם הרחפן המוצע על ידו.
- 4.6. להוכחת עמידה בתנאי סעיף 3.3 על המזיע למלאות בטבלה המצ"ב **בנספח א'3**, רשימה של הרשויות או הגופים להם מכר את הרחפנים, כולל שנת המכירה, כמות ופרטי איש קשר.
- 4.7. על המזיע לצרף כל רישיון, מסמך, אישור או תעודה המוכיחים את עמידתו בתנאי הסף הנ"ל.
- 4.8. על המזיע לצרף תצהיר על היעדר קרבה משפחתית לעובדי המועצה האזורית או לעובדי תאגידיה העירוניים בנוסח המצ"ב **בנספח א'2**
- 4.9. מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית לפנות לכל גורם כדי לקבל נתונים הנוגעים לאופי השירות בו נקב המזיע ולהתחשב במידע זה לשם קבלת ההחלטה.
- 4.10. על המזיע להגיש, בשני עותקים את טופס הצעת המחיר הכולל (**מסמך ב'**). **עותק אחד יונח כמסמך ראשון על גבי כלל העמודים שיוגשו.** יש למלא בכתב יד ברור ובעט. יש לחתום על גבי כל אחד מעמודי טופס הגשת ההצעה עם חותמת וחתימה.

#### 5. תקופת ההתקשרות והביצוע:

- 5.1. ההתקשרות בין המועצה ובין הספק הזוכה תהיה לתקופה בת 12 חודשים מעת חתימת החוזה.
- 5.2. המזיע יספק למועצה בשלב הראשון 20 רחפנים תרמיים תוך 90 יום ממועד החתימה על ההסכם.
- 5.3. יתר תנאי תקופת ההתקשרות והביצוע, מפורטים בהסכם המצ"ב.

#### 6. הבהרות

- 6.1 כל שאלה/הבהרה בנושא המכרז תועבר בכתב בלבד לאימייל: [tomery@binyamin.org.il](mailto:tomery@binyamin.org.il) לידי מח' מכרזים עד התאריך **12.02.2025** בשעה **12:00**. התשובה/הבהרה של המועצה תפורסם באתר המועצה, תחת לשונית מכרזים – מכרזי קבלנים. על משתתפי המכרז חלה חובה לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר למכרז באתר המועצה, ככל ויפורסמו, ולצרף חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה. **פניות בהתאם לסעיף זה ייעשו על גבי קובץ word בלבד ובמבנה של טבלה כדלהלן:**

| מס"ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה | עמוד בחוברת המכרז | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה |
|------|------------------------------------|-------------------|--------------------|------------|
|      |                                    |                   |                    |            |

- 6.2 מסר המזיע הודעה כאמור בסעיף 6.1 לעיל והמועצה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות באתר המועצה, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 6.3 המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. שינויים והבהרות כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר המועצה. **יובהר כי האחריות לוודא שינויים והבהרות (אשר עשויים לכלול גם שינויים בתנאי הסף של המכרז) באתר המועצה, חלה על המשתתפים בלבד, ולא תשמע כל טענה ממשתתף או משתתף פוטנציאלי כי הוא לא היה מודע לשינוי כאמור.**

#### 7. ההצעה

- 7.1. על המציע לנקוב במחיר לאחר הנחה, על מחיר הבסיס עבור רחפן תרמי בטופס הצעת המחיר (מסמך ב').
- 7.2. יש לחתום, בכתב יד וחתימת, על גבי כל אחד ממסמכי ההצעה, כל אחד מן העמודים המופיעים במסמכים המצורפים, ולדאוג להכניס את כל חומר ההצעה חתום לתוך מעטפה סגורה.
- 7.3. **את המעטפה יש להכניס ידנית לתיבת המכרזים, במשרדי המועצה באזור התעשייה שער בנימין, קומה 2 חדר 394 (אצל תומר ישראלי), עד ליום 19.02.2025, עד השעה 12:00 בדיוק בתוך מעטפה סגורה, ולציין עליה את מס' המכרז: 03/2025. מעטפה שתגיע לאחר השעה 12:00, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.**
- 7.4. הצעת המציע תהיה תקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במשך תקופה זאת ייבחר המציע הזוכה וייחתם עמו החוזה.
- 7.5. המציע אינו רשאי לבצע שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי המכרז, לרבות בתנאי ההסכם ו/או בנספחיו, ולרבות בטופס האישור על קיום ביטוחים. המועצה תהא רשאית לקבל או לפסול הצעה שנעשו בה שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות כאמור, לבקש ו/או לקבל הבהרות ו/או הסברים ו/או מסמכים ממציע/ים וכן להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיינה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
- 7.6. כל המסמכים המצורפים לחומר ההצעה, הם רכושה של המועצה והם ניתנים למציע בהשאלה בלבד לצורך מתן הצעתו. על המציע להחזירם למועצה במלואם יחד עם הצעתו. אין הספק רשאי להעתיק או להעביר מסמכים אלה או להשתמש בהם לצורך אחר לבד ממילוי הצעה זאת.

#### 8. הליך בחינת ההצעות ובחירת הזוכה:

- 8.1. ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים: בשלב הראשון תיבחנה עמידתם של המציעים בתנאי הסף. בשלב השני, יבחן הרכיב האיכותי. בשלב השלישי יתבצע חישוב הצעת המחיר ושקלול של הצעת המחיר והרכיב האיכותי.
- 8.2. ניקוד ההצעות יהיה מורכב עפ"י הפירוט כדלקמן (סה"כ 100 נקודות):
- 8.2.1. ניקוד האיכות יהווה מקסימום 30 נקודות.
- 8.2.2. הצעת המחיר תהווה מקסימום 70 נקודות.
- 8.3. מציע שעמד בתנאי הסף כנדרש תיבחן הצעתו. המועצה תפנה אל לקוחות המציע (גם במקרה והמציע לא ציין אותם בהצעתו), וזאת על-פי שיקול דעתה המוחלט, לצורך מתן חוות דעת על המציע והדגם אותו הציע במכרז. חוות דעת אלה, יהוו בסיס למתן ציון איכות בהתאם למדדי האיכות המפורטים להלן:

| הניקוד             | הקריטריון  |
|--------------------|--|
| מקסימום 30 נקודות. | <b>המלצות בנוגע ל:</b><br>א. טיב, איכות ועמידות הדגם המוצע.<br>ב. זמינות, אספקה, שירותיות. |

- 8.4. לאחר קביעת ציון האיכות יינתן ציון להצעות הכספיות כפי שיפורט להלן.
- 8.5. ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון 70; יתר ההצעות יקבלו ציון באמצעות חלוקת מחיר ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחנת והכפלתה ב-70.

|                    |   |    |   |                   |
|--------------------|---|----|---|-------------------|
| ניקוד ההצעה הנבחנת | = | 70 | X | ההצעה הזולה ביותר |
|                    |   |    |   | מחיר ההצעה הנבחנת |

- 8.6. על אף השלביות בבחינת ההצעות יודגש כי ההצעות הכספיות תיפתחנה במועד הראשון בו תיפתח תיבת המכרזים.
- 8.7. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. ותהא רשאית להתחשב, בין כל שיקוליה בבחירת הזוכה במכרז, ביכולתו, כישוריו, הכשרתו, ניסיונו הקודם ועוצמתו הכלכלית של המציע במכרז.
- 8.8. המועצה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, עמידתו בתנאי הסף, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.9. המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות של ספקים עימם הייתה בקשר חוזי לביצוע עבודות דומות לנשוא המכרז, ואשר לא עמדו ברף המקצועי ומתן השירות לשביעות רצון המועצה.
- 8.10. המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות של ספקים שביצעו עבודות דומות לנשוא המכרז, לגופים אחרים (רשויות וכו') ואשר לא עמדו ברף המקצועי ומתן השירות לשביעות רצון גופים אלו.
- 8.11. המועצה תקבע את ההצעה אשר תזכה במכרז ותודיע לזוכה על קבלת הצעתו. בתוך 10 ימים מיום היוודע לו דבר זכייתו, ימציא הזוכה למועצה כל מסמך הנדרש לצורך ביצוע ההסכם.
9. המועצה תהא רשאית בכל עת והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז מכל סיבה שתמצא לנכון או לפרסם מכרז חדש. הודעה על כך תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות במכרז זה.
10. הזוכה יהיה מנוע מלהסב את זכויותיו או להמחותם או לשעבדם לצד שלישי ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמינה.
11. המציע מתחייב כי תוך 10 ימים מיום ההודעה על זכייתו במכרז יחתום על ההסכם עם המועצה.

ישראל גנץ

ראש המועצה

**מפרט טכני – רחפן תרמי**

- רחפן תרמי Evo 2 Dual 640T V3, או שווה ערך.
- מצלמה תרמית: חיישן תרמי ברזולוציה 640 \* 512 פיקסלים, טווח זיהוי תרמי עד 1.2 ק"מ.
- מצלמת RGB רגילה: (רזולוציית צילום של 48 מגה-פיקסל עם זום אופטי 8x וזום דיגיטלי עד 16x).
- לייזר טווח: (Lidar) זיהוי מדויק בטווח של עד 1.2 ק"מ.
- זמן טיסה: עד 42 דקות בתנאים סטנדרטיים.
- טווח שליטה: עד 10 ק"מ בטכנולוגייה מתקדמת.
- מנגנון חירום: חזרה אוטומטית לנקודת המוצא במקרה של אובדן קשר או סוללה חלשה.
- משקל כולל: כ-1.5 ק"ג.
- חיישנים חכמים: זיהוי מכשולים מכל הכיוונים (360 מעלות).
- אביזרים נלווים: תאורת זרקור, רמקול חירום, פנס וסוללות נוספות.
- אישורי תקינה ובטיחות (CE/FCC).

## נספח א'2

### הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד מ"א מטה בנימין או לעובד תאגידיה העירוניים

מועצה אזורית מטה בנימין מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:  
1. סעיף 48א' (א) לתקנון המועצות האזורית (יהודה ושומרון) כדלקמן:

א. "א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לענין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 52 לתקנון האמור לעיל קובע כי פקיד לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם השירות שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה מטה אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד המועצה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, המעונין להשתתף במכרז פומבי מס' 03/2025 אשר פורסם על ידי מועצה אזורית מטה בנימין, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:  
1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

(א) בין חברי מליאת מועצה אזורית מטה בנימין או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידים עירוניים בבעלות מועצה אזורית מטה בנימין, אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה או בתאגיד עירוני בבעלות המועצה.

2. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מתחייב להודיע לעמותה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה של מורשה חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

### נספח א'3

### טבלת ניסיון אספקה

| <u>פרטי איש הקשר ברשות</u> |              |           | <u>מספר<br/>הרחפנים<br/>שסופקו</u> | <u>שנת<br/>האספקה<br/>(בשנים<br/>2024-2022)</u> | <u>שם הרשות או הגוף עבורו<br/>בוצעה אספקת הרחפנים</u> |          |
|----------------------------|--------------|-----------|------------------------------------|---|---|----------|
| <u>טלפון</u>               | <u>תפקיד</u> | <u>שם</u> |                                    |   |   |          |
|                            |              |           |                                    |   |   | <u>1</u> |
|                            |              |           |                                    |   |   | <u>2</u> |
|                            |              |           |                                    |   |   | <u>3</u> |
|                            |              |           |                                    |   |   | <u>4</u> |
|                            |              |           |                                    |   |   | <u>5</u> |
|                            |              |           |                                    |   |   | <u>6</u> |
|                            |              |           |                                    |   |   | <u>7</u> |

## מסמך ב'

### טופס הצעת הספק

לכבוד

המועצה האזורית מטה בנימין

א.ג.ג.,

הנדון: הצעת מחיר למכרז מס' 03/2025

1. אנו הח"מ קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז שנמסרו לנו בקשר למתן ההצעה שבנדון.
2. אנו מצהירים בזה כי הבנו את כל המסמכים הנ"ל ואנו מודעים לכך כי במידה ונבחר לבצע את העבודות שבנדון, הרי שכל המסמכים הנ"ל וכן כל ההבהרות הנוספות שנקבל עד מתן הצעתנו זאת יהיו חלק מהחוזה שייחתם בינינו לבינכם.
3. אנו מצהירים שבדקנו את כל תנאי השירות וכן כל ההוצאות אשר יכולות להשפיע על סכום הצעתנו לביצוע העבודות שבנדון.
4. אנו מצהירים כי סכום הצעתנו מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לביצוע כל התחייבויות על פי הצעתנו אם הצעתנו תתקבל וכי ידוע לנו ואנו מסכימים כי סכום התמורה הנקוב הינו סופי ומוחלט וכי לא נהיה זכאים לתשלום בגין התיקרויות או שינוי מדדים כלשהם.
5. אנו מתחייבים במידה והצעתנו תתקבל לפעול כנדרש על פי מסמכי המכרז.
6. אנו מוותרים ויתור מוחלט ומלא על תביעה כספית כלשהי שמקורה באי ידיעתנו כל תנאי או נתון כלשהו הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן.
7. אנו מצהירים ומתחייבים כי הננו בעלי ניסיון וידע לביצוע העבודות שבנדון.
8. הננו בעלי אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת למלא אחר דרישות המכרז והצהרתנו זו מבוססת על בדיקת כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותינו על פי החוזה במועדן.
9. קראנו והבנו את תנאי החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו ושאינם מצורפים אליו המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
10. בחנו את כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהן, ושוכנענו על יסוד בדיקתנו כי שכר החוזה מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותינו על פי החוזה. לא נוכל להעלות תביעה כספית כל שהיא שמקורה באי ידיעתו או של תנאי או נתון כל שהוא הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן.
11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים להמציא לידכם תוך 10 ימים מיום שתנחו אותנו את כל המסמכים הנוספים הנדרשים עפ"י תנאי ההסכם. וכן מתחייבים לחתום על כל מסמכי החוזה גם כן תוך 10 ימים מיום שתנחו אותנו בקשר לכך.

12. מחיר הבסיס עבור כל רחפן תרמי הוא : 32,000 ₪ כולל מע"מ.

13. דגם הרחפן התרמי המוצע על ידי והעומד בתנאי המפרט **שבנספח א** למסמכי המכרז הינו \_\_\_\_\_ **מצ"ב המפרט הטכני של דגם זה**.

14. המחיר המוצע על ידי לאחר הנחה על מחיר הבסיס, עבור רחפן תרמי הינו: \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ.

15. הריני מצהיר כי הרחפן התרמי המוצע על ידי עומד בדרישות המפרט הטכני **שבנספח א**.

שם המציע:

\_\_\_\_\_

כתובת ומיקוד:

\_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת אימייל: \_\_\_\_\_

מס' עוסק מורשה/ח"פ: \_\_\_\_\_

בכבוד רב, \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

המציע

## מסמך ג'

### הסכם

שנערך ונחתם במועצה האזורית מטה בנימין

ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

**- ב י נ -**

**המועצה האזורית מטה בנימין**

א.ת. שער בנימין

(להלן: "המועצה" ו/או "המזמין")

**- לבין -**

|                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| _____ ח.פ. _____             | _____ ת.ז. _____  |
| _____ מרח' _____             | _____ מרחוב _____ |
| על ידי מנהליה המוסמכים לחתום | _____ מ _____     |
| ולתחייב בשמה כדין            | (להלן: "הספק")    |
| _____ ה"ה _____ ת.ז. _____   |                   |
| _____ ה"ה _____ ת.ז. _____   |                   |
| (להלן: "הספק")               |                   |

**והואיל:** והמועצה פרסמה מכרז מס' 03/2025 אספקת רחפנים תרמיים עבור מועצה אזורית מטה בנימין (להלן - המכרז)

**והואיל:** והספק הגיש הצעה מטעמו במכרז והצעתו נקבעה כזוכה במכרז.

**והואיל:** והספק - קבלן עצמאי שביכולתו לספק את הרחפנים תרמיים במועדים הנקובים בחוזה זה ולמלא את כל התחייבויותיו כלפי המועצה, הכל כמפורט בחוזה זה על נספחיו;

**והואיל:** והמועצה, על סמך הצעת הספק והצהרותיו, מסכימה לקבל מהספק את הרחפנים התרמיים והכל בכפוף להתחייבויות הספק למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בחוזה זה;

**והואיל:** וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם המשפטיים, הכל כמפורט בתנאי חוזה זה לעיל ולהלן;

### לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

#### 1. כללי

- 1.1 המבוא לחוזה זה וכלל נספחי המכרז וההסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 בביצוע אספקת נשוא הסכם זה יקבל הספק הנחיות ממנהל אגף הביטחון במועצה או מי מטעמו (להלן- המנהל).

#### 2. התחייבויות הספק

- 2.1 הספק מתחייב לספק למועצה רחפנים תרמיים מתקדמים, המיועדים למשימות זיהוי, ניטור, שמירה וסיורים ייעודיים למטרות ביטחון במרחבי היישובים והחוות החקלאיות, בהתאם למפרט הטכני (נספח א'1) ובהצעת הספק למכרז בהיקף שיתבקש ע"י המועצה, במסגרת הזמנת עבודה, ובמחיר שהוצע על ידו במכרז.

- 2.2. הספק מתחייב לספק למועצה שירותי תיקונים ותמיכה טכנית למשך שנה לפחות.
- 2.3. הספק מתחייב לספק למועצה הדרכה מקצועית למפעילים, כולל הדרכות מעשיות ותיעוד מקיף.
- 2.4. הספק מתחייב לספק למועצה את הרחפנים תרמיים (להלן: "השירותים") בעצמו ו/או באמצעות עובדיו.
- 2.5. הספק מצהיר כי הוא בעל כל הרישיונות, התעודות, הידע, הכישורים, המיומנות, הניסיון והמקצועיות הדרושים ליתן את השירות באיכות גבוהה ובאופן מקצועי.
- 2.6. הספק יבצע את השירות במחיר המוסכם, הכלול בהצעת המחיר, אשר יכול שימוש בכל אמצעי עזר אשר יידרש לביצוע השירות כגון: כוח אדם, כלי עזר, חומרים, הובלה וכיוצ"ב, מבלי שתידרש כל תמורה נוספת מאת המועצה.
- 2.7. הספק מתחייב להודיע למנהל על כל תקלה ו/או כל גורם אחר שגורם ו/או שעלול לגרום לשיבוש מהלך השירות ובכל מקרה מתחייב הספק לסיים את השירות בשלמות.
- 2.8. הספק מתחייב לשמור על הוראות כל דין החל היום ואשר יחול בעתיד, לרבות הוראות המועצה, בכל הנוגע לביצועו של הסכם זה.
- 2.9. הספק מצהיר כי הוא מעסיק עובדים מקצועיים ומיומנים, שיש להם הידע והכישורים הדרושים לביצוע העבודות באיכות גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה.

### 3. הזמנת עבודה

- 3.1. המועצה תפנה לספק בהזמנת עבודה ספציפית בהתאם לנוסח המקובל במועצה לקבלת השירותים בהיקף ספציפי כמפורט בהסכם זה (להלן - הזמנת השירות). הספק יבצע את השירות רק לאחר קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין.
- 3.2. למען הסר ספק, המועצה איננה מתחייבת לרכוש כמות רחפנים תרמיים כלשהיא והיא רשאית לרכוש כמות רחפנים תרמיים על פי שיקול דעתה או שלא לרכושם כלל. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר בזאת כי אין בחתימת הסכם זה כדי להוות התחייבות לבלעדיות כלשהי.

### 4. תמורה

- 4.1. המועצה תשלם לספק בהתאם להצעת המחיר של הספק במכרז – המצורפת להסכם. התשלום הוא על אספקת הרחפנים תרמיים.
- 4.2. תנאי התשלום: בתנאי שוטף +35 יום מיום אספקת הרחפנים תרמיים לאחר אישור המנהל ובכפוף להוצאת חשבונית למועצה.
- 4.3. למען הסר ספק, מובהר כי התמורה לספק כוללת את כלל ההוצאות בגין ביצוע השירותים ולא תשולם לספק תמורה נוספת כלשהי, לרבות התייקרויות וכיו"ב.

### 5. אי קיום יחסי עובד מעביד

- 5.1. ביחסיו עם המועצה מהווה הספק קבלן עצמאי.
- 5.2. הספק מצהיר בזה כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין הספק ו/או עובד מעובדיו ו/או יועץ משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על ידו לצורך

ביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה זה יהיו וייחשבו כעובדי הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.

5.3. כל התשלומים המגיעים לעובדי הספק ולמי מטעמו (לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור, שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המיסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויות הספק ע"פ חוזה זה יחולו על הספק ושולמו על ידו במלואם ובמועד, והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל אופן או צורה.

## 6. תקופת ההתקשרות והביצוע

6.1. ההתקשרות בין המועצה ובין הספק הזוכה תהיה לתקופה בת 12 חודשים מעת חתימת ההסכם.

6.2. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך הסכם זה, בתקופות נוספות, שאורכן יקבע לפי שיקול דעתה. כל הארכה כאמור לעיל, תעשה בהודעה בכתב ומראש. מכל מקום, תקופת ההתקשרות המקסימאלית, כולל כל תקופות ההארכה, ככל שיהיו לא תעלה על 3 שנים.

6.3. על אף האמור מובהר כי המועצה איננה מתחייבת לספק עבודה במהלך תקופה זו למציע שהצעתו זכתה במכרז. כמו כן מובהר כי למציע שהצעתו זכתה במכרז לא תהיה בלעדיות על ביצוע השירות למועצה והמועצה תהיה רשאית לפרסם מכרזים ו/או לקבל את השירות מספקים אחרים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

6.4. למרות האמור לעיל, תהא רשאית המועצה בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את תוקף הסכם ההתקשרות לידי סיומו על ידי מתן הודעה לספק בכתב, 30 יום מראש (להלן: "ההודעה"). ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות במועד הנקוב בהודעה ולספק לא תהיה כל טענה בעניין זה (וזאת בכפוף לתשלום התמורה המגיעה למציע הזוכה בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו עד למועד סיום תקופת ההתקשרות).

6.5. המציע יספק למועצה בשלב הראשון 20 רחפנים תרמיים תוך 90 יום ממועד החתימה על ההסכם.

6.6. זמני אספקת רחפנים נוספים על פי הזמנה מראש:

1-5 רחפנים תוך 30 יום.

6-10 רחפנים תוך 60 יום.

11-20 רחפנים תוך 90 יום.

6.7. בגין איחור באספקת הרחפנים תרמיים ישלם המציע למועצה סך של 2,000 ₪ בגין כל חודש מלא או חלקי שאספקת הרחפנים תרמיים תעוכב.

## 7. ביטול הסכם

7.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 6 לעיל, המזמין יהיה רשאי לסיים את החוזה עם הספק בהתקיים אחד מהמקרים הבאים:

7.1.1. במידה והספק לא עמד בהתחייבות כלשהיא מהתחייבויותיו בחוזה, למרות התראה / דרישה שנשלחה אליו בעניין כאמור.

- 7.1.2. במידה והספק פשט רגל ו/או פורק ו/או נכנס לכינוס נכסים ו/או הוגשה כנגדו בקשה לאחד מהנ"ל.
- 7.1.3. כשהספק הפר הפרה יסודית את ההסכם, אשר לא תוקנה למרות התראה / דרישה.
- 7.2. בקרות אחד מהמקרים שפורטו בס"ק 3-7.1.1 לעיל, המזמין יהיה רשאי לבטל חוזה זה ולספק לא תהיינה דרישות ו/או תביעות ו/או זכאות לפיצויים כלשהם בשל כך.
- 7.3. ניתנה הודעה כאמור יהיה רשאי המזמין להזמין את ביצוע העבודות מכל אדם ו/או תאגיד אחר מלבד הספק, ולספק לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין כך.
- 7.4. מובהר בזאת כי המקרים המנויים לעיל, כעילות ביטול ההסכם - אינם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו ע"י הספק.
- 7.5. כמו כן, מובהר בזאת, כי אין בכל האמור לעיל באשר לזכות הביטול של המועצה בכדי להתנות ולמנוע מהמועצה כל סעד ותרופה לרבות כל תשלום בגין נזק או הפסד מכוח הסכם או מכח כל דין.
- 7.6. המועצה תהא רשאית להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה המגיעה לספק בכל מקרה שבו לא ביצע הספק את השירות נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הספק אחר אחת או יותר מהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ותהא רשאית להעביר את יתרת השירות לספק חילופי.
- 7.7. לספק לא תהיינה כל טענות או תביעות עקב כך מכל מין וסוג שהוא ולא יטען כנגד המועצה כי היא מתחרה בו או כי הפרה התחייבות כל שהיא כלפיו על פי הסכם זה.
8. **שמירת דינים**
- הספק יבצע את כל השירותים וכל חובה מכוח הסכם זה בכפוף להוראות כל דין ועל פיהם, לרבות ובכלל זה חוק אחריות מוצרים פגומים, התש"ם - 1980 והתקנות שהותקנו על פיו.
9. **הגבלת המחאת זכויות וחובות**
- 9.1. הספק אינו רשאי להמחות את זכויותיו או מחויבויותיו מכוח החוזה או חלק מהן, לאחר או לאחרים אלא באישור בכתב כאמור מהמנהל.
- 9.2. לעניין סעיף זה המחאה, לרבות העברת 25% או יותר מהן מניות ספק מידי מי שהחזיק בהן במועד כתיבת החוזה לאחר או לאחרים. לדעתנו בעייתית קצת. כדאי לכתוב שבמידה וזה יקרה- המועצה תשקול את המשך ההתקשרות עם הספק.
- 9.3. המחאה הספק את זכויותיו או חובותיו עפ"י החוזה או מקצן, או מסר את ביצוע השירות לאחר, כולה או מקצתה, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י החוזה על אף המחאה האמורה ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הנימחה.
- 9.4. המועצה תהא רשאית להמחות את זכויותיה וחובותיה מכוח החוזה בלא צורך בהסכמת הספק.
10. **אחריות בנזיקין**

- 10.1. הספק יהיה אחראי לכל נזק שיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או לתושביה ו/או לכל אדם, בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק שעשה במסגרת עבודתו ופעילותו.
- 10.2. אם יגיש צד ג' תביעה נגד המועצה בעניין שבו חייב הספק לפצותה ו/או לשפותה על-פי הסכם זה, תועבר התביעה לידי הספק והמועצה תיתן יפוי כח לפרקליטיו של הספק על מנת לנהל על חשבונו את ההגנה מטעם המועצה. בכל מקרה בו תחויב המועצה לשלם סכום כלשהו בגין תובענה לנזק כאמור לעיל שהספק חייב בתשלומו, אזי מתחייב הספק לפצות ו/או לשפות את המועצה על כך תוך 14 יום ממועד קבלת דרישת המועצה, לפי האמור לעיל, ובכלל זה שכר טרחת עו"ד והוצאות.
- 11. בטיחות**
- 11.1. הספק מתחייב לקיים הוראות כל דין הנוגע לבטיחות בעבודה ו/או במתן השירותים הניתנים על ידו ו/או על ידי עובדיו ו/או על ידי מי מטעמו.
- 11.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות עבודה ולהימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש. למטרה זו יתן הספק הוראות מפורטות ומדויקות לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, בדבר ביצוע השירותים תוך שמירת כללי הבטיחות וידאג לביצוע הוראות אלה.
- 12. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים**
- 12.1. הספק מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן - **המידע הסודי**) ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.
- 12.2. הספק מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בחוזה זה.
- 12.3. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.
- 12.4. האמור בפרק זה לחוזה יחול על הספק וכן על כל הפועלים העוסקים מטעמו והספק מתחייב להדריך בעניין זה את עובדיו והעוסקים מטעמו בביצוע השרותים.
13. הסכם זה ממצה את היחסים המשפטיים בין הצדדים ולא תהיה כל נפקות לכל מו"מ, הבנה, התחייבות ו/או מצג אשר היו בין הצדדים, לו היו, בין במפורש ובין במרומז, בין בכתב ובין בע"פ לפני חתימת הסכם זה. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה, אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם ע"י שני הצדדים להסכם זה.
14. כתובות הצדדים להסכם זה הן כמצוין במבוא לו. כל הודעה שתשלח בדואר רשום על פי הכתובת לאחד הצדדים, תחשב כאילו הגיעה לצד המכותב בתוך 72 שעות ממועד המשלוח.
15. כל ויתור או השהייה או הימנעות של מי מהצדדים מנקיטת פעולות על פי הסכם זה או מכוחו, לא יראוה כויתור על זכות הנתונה לו מכוח ההסכם או מכת החוק ולא כויתור על זכותו לממשן במועד מאוחר יותר.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
הספק

\_\_\_\_\_  
המועצה