



המועצה האזורית מטה בנימין

מחלקת ההנדסה

מכרז מסגרת מס' 16/2025

לביצוע הריסה ופינוי של מבנים

לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים

ברחבי המועצה האזורית מטה

בנימין

מכרז מסגרת מס' 16/2025

לביצוע הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים
ברחבי מועצה אזורית מטה בנימין

תוכן עניינים

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

- מסמך א'(1) – פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם.
- מסמך א'(2) – נוסח תצהיר קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.
- מסמך א'(3) – נוסח תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.
- מסמך א'(4) – הצהרה על היעדר קירבה.
- מסמך א'(5) – נוסח ערבות מכרז.

מסמך ב' – הצהרת המשתתף.

מסמך ג' – הסכם

- נספח א' – נוסח ערבות ביצוע.
- נספח ב' – הוראות ביטוח.
- נספח ב'1 – אישור בדבר קיום ביטוחים.
- נספח ג' – מפרט טכני.
- נספח ד' – הוראות בטיחות.
- נספח ה' – מחירון המועצה.
- נספח ו' – הצעת מחיר.

מכרז מסגרת מס' 16/2025

לביצוע הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים

ברחבי המועצה האזורית מטה בנימין

מועצה אזורית מטה בנימין (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז להציע הצעות לביצוע הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים ברחבי מועצת מטה בנימין:

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
2. ניתן לעיין במסמכי המכרז ולהוריד את טפסי הגשת ההצעה מאתר האינטרנט של המועצה בכתובת: <https://www.binyamin.org.il> תחת לשונית מכרזים – מכרזי קבלנים. יובהר כי שינויים והבהרות יועלו גם הם לאתר המועצה ובאחריות המציעים להתעדכן.
3. לצורך השתתפות במכרז יש לרכוש את מסמכיו באתר המועצה בעלות של 500 ₪ כולל מע"מ, שלא יוחזרו לאף מציע בשום מקרה.
4. את ההצעות ומסמכי המכרז כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז יש למסור עד ליום 07.04.25 לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק (להלן: "מועד ההגשה") במסירה ידנית בלבד במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז בלבד, שתוכנס לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, באזור התעשייה שער בנימין, קומה 2 חדר 394 (אצל תומר ישראל). הצעה שתוגש באיחור, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.
5. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

ישראל גנץ
ראש המועצה

הזמנה להציע הצעות

לביצוע הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים

ברחבי המועצה האזורית מטה בנימין

1. כללי

1.1. מועצת מטה בנימין (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת להציע הצעות לביצוע הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים ברחבי מועצה אזורית מטה בנימין, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על מסמכיו ונספחיו.

1.2. להלן ריכוז התאריכים למכרז:

פעילות	תאריך
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה	31.03.25
המועד האחרון להגשת הצעות	07.04.25

המועצה תוכל בכל עת לשנות את התאריכים לעיל בהודעה בכתב למשתתפים במכרז (גם לאחר המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים).

1.3. בתוצאות מכרז זה רשאים לעשות שימוש גם תאגידיים מקומיים של המועצה ו/או גופים קשורים אליה וזאת בכפוף לדינים החלים עליהם והזוכה במכרז יעניק את השירותים גם לגופים כאמור, לפי הצורך והעניין.

2. עיקרי ההתקשרות:

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת:

2.1. הזוכה במכרז יעניק למועצה ו/או לוועדה המקומית לתו"ב, שירותי הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים ברחבי מועצה אזורית מטה בנימין, בהתאם להזמנות עבודה שתוציא אליו המועצה מעת לעת, כמפורט בהסכם על נספחיו.

2.2. תשומת לב המציעים לאופן ביצוע העבודות, רמת השירות, הזמינות והמהירות שבה על העבודות להיות מבוצעות, כמו גם לכל דרישות המועצה ביחס לסביבת העבודות, פינוי פסולת וכיו'.
פסולת וכיו'.

2.3. המועצה מבקשת להבהיר כי המציע הזוכה ועובדיו, יהיו חייבים לעמוד בדרישות קב"ט המועצה, בנוגע להכנסת עובדים ליישובי מועצה.

2.4. בתמורה לביצוע השירותים והעבודות בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו, יהא הזוכה במכרז זכאי לתמורה בהתאם למפורט בהצעתו למכרז ובהתאם לכמויות ולסוגי השירותים אשר הוזמנו ממנו ובוצעו בפועל.

2.5. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז תהא ל-24 חודשים כאשר למועצה עומדת זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות שונות עד לתקופה כוללת (כולל תקופת ההתקשרות המקורית) של 5 שנים.

למרות האמור לעיל, תהא רשאית המועצה בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את תוקף חוזה ההתקשרות לידי סיומו על ידי מתן הודעה לקבלן בכתב, 30 יום מראש (להלן: "ההודעה"). ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות במועד הנקוב בהודעה ולקבלן לא תהיה כל טענה בעניין זה (וזאת בכפוף לתשלום התמורה המגיעה לקבלן בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו עד למועד סיום תקופת ההתקשרות).

2.6. יתר תנאי ההתקשרות, לרבות אופן ביצוע העבודות והשירותים, ביטוחים, העסקת עובדים, אחריות, ערבות ביצוע וכיו', מפורטים בהסכם ההתקשרות על נספחיו.

רשאי להשתתף במכרז יחיד (עוסק מורשה) או תאגיד המאוגד כדין בישראל, העומד, במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, בכל הדרישות המצטברות הבאות:

3.1. למציע ניסיון, של 5 שנים לפחות, במהלך השנים 2015 – 2025, בביצוע עבודות הריסה ופינוי של מבנים בלתי חוקיים, לאכיפת חוק התכנון והבניה, תשכ"ה – 1965, עבור רשויות מקומיות או תאגידיים מקומיים של רשויות מקומיות או משרדי ממשלה, בהיקף כספי ממוצע של 100,000 ₪ לפחות לשנה ללא מע"מ.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לפרט על ניסיונו במסגרת מסמך א' (1).

3.2. רכש את מסמכי המכרז בסך של 500 כמפורט בסעיף 7.2 להלן.
על המשתתף לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז

3.3. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית (בלתי תלויה) לקיום ההצעה בסך של 20,000 ₪ כולל מע"מ. תוקף הערבות יהיה עד תאריך **07/07/2025**. נוסח הערבות יהיה לפי המפורט **במסמך א' (5)** במסמכי המכרז. מציע שלא יעמוד בתנאי זה הצעתו תיפסל באופן אוטומטי.

3.3.1. הערבות תשמש כבטחון לחתימת החוזה ע"י הקבלן אם יוזמן לחתום על החוזה ולא יעשה כן.

3.3.2. במידה וידרוש המזמין מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז, מתחייב המציע, מיד עם קבלת דרישת המזמין לכך, להאריך בהתאמה את תוקף הערבות הבנקאית לאותה התקופה. מציע שלא יאריך ערבותו בהתאם, תפסל הצעתו.

3.3.3. הערבויות יוחזרו לקבלנים האחרים לאחר חתימת החוזה עם הקבלן שהצעתו תתקבל, אם הקבלן שהצעתו תתקבל לא יחתום על החוזה תוך המועד שנקבע לעיל, הערבות לא תוחזר לו ותחולט ע"י המזמין ותחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל המזמין בשל אי חתימה או סירוב לחתום כאמור.

מובהר כי ככל שבידי המועצה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלמועצה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים או מי מטעמה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

4. הצעת המשתתף

4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

4.2. מובהר כי יש להגיש את טופס ההצעה הכספית (נספח ו' להסכם) בשני עותקים חתומים כדין). עותק אחד יונח כמסמך ראשון על גבי כלל העמודים שיוגשו.

4.3. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

4.4. מודגש בזה, כי הצעות המחיר לא תכלולנה מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

4.5. הצעת המציע כוללת את כל ההוצאות של המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות והשירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, התקשרות עם ספקי משנה (ככל שהתקשרות זו תאושר על ידי המועצה), אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב, ולמעט מע"מ, בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המועצה.

4.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב וכן שינויים בשיעורי המדד ו/או התשומות ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה בעבודה ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה.

4.7. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

5. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

5.1. כל מסמכי המכרז וההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י המועצה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו). **מובהר כי ביחס לאישור קיום ביטוחים נדרש בשלב זה לאשר את הנוסח כפי שהוצע (ללא אישור מטעם המבטח).**

5.2. פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם המצ"ב כמסמך א' (1)

5.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976:

5.3.1. אישור "ניהול ספרים" – דהיינו אישור מאת רשות המיסים בישראל בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.

5.3.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (2).

5.3.3. תצהיר בדבר "ייצוג הולם לבעלי מוגבלות" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (3).

5.4. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדוווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).

5.5. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.

5.6. ככל שהמשתתף הינו תאגיד:

5.6.1. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).

5.6.2. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

5.6.3. נסח עדכני מהחודש האחרון להגשת מסמכי המכרז של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).

5.7. ככל שהמשתתף הינו עוסק (למעט תאגיד):

5.7.1. צילום ת.ז של העוסק.

5.7.2. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו עוסק מורשה וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).

5.8. העתק קבלה או אישור תשלום המעידים על רכישת מסמכי המכרז.

5.9. תצהיר היעדר קירבה וניגוד עניינים בנוסח מסמך א'(4).

5.10. ערבות מכרז בנוסח מסמך א'(5)

5.11. אישור קיום ביטוחים – מובהר כי בשלב זה נדרשת חתימת מורשה חתימה בלבד בתחתית העמוד. במקרה של זכיה בלבד יידרש הזוכה להמציא אישור קיום ביטוחים מטעם המבטח.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המועצה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

6. אופן ומועד הגשת ההצעה

6.1. ההצעה, כולל כלל מסמכי המכרז וכלל המסמכים הנדרשים להגשה כמפורט לעיל, כשהם חתומים, יוכנסו לתוך מעטפה אחת (להלן: "מעטפת המכרז").

6.2. מעטפת המכרז תימסר במסירה ידנית ותוכנס לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, באזור התעשייה שער בנימין, קומה 2 חדר 394 (אצל תומר ישראלי), במעטפה משרדית סגורה וחתומה עליה מצוין שם ומספר המכרז בלבד עד ליום 07.04.25 עד השעה 12:00 בדיוק.

6.3. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.

6.4. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

6.5. המועצה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים, זאת גם לאחר חלוף המועד האחרון כאמור וכל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים.

6.6. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

7. רכישת חוברת המכרז והוצאות

- 7.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז ולהוריד את טפסי הגשת ההצעה מאתר האינטרנט של המועצה בכתובת: <https://www.binyamin.org.il> / תחת לשונית מכרזים – מכרזי קבלנים.
- 7.2. לצורך השתתפות במכרז יש לרכוש את מסמכיו באתר המועצה בעלות של 500 ₪ כולל מע"מ, שלא יוחזרו לאף מציע בשום מקרה.
- 7.3. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.
- 7.4. גוף אשר לא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

8. הבהרות ושינויים

- 8.1. כל שאלה/הבהרה בנושא המכרז תועבר בכתב בלבד לאימייל: tomery@binyamin.org.il לידי מח' מכרזים עד התאריך 31.03.25 בשעה 12:00. התשובה/ההבהרה של המועצה תפורסם באתר המועצה, תחת לשונית מכרזים – מכרזי קבלנים. על משתתפי המכרז חלה חובה לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר למכרז באתר המועצה, ככל ויפורסמו, ולצרפן חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה. **פניות בהתאם לסעיף זה ייעשו על גבי קובץ word בלבד ובמבנה של טבלה כדלהלן:**

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	עמוד בחוברת המכרז	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

עמוד 10 מתוך 64

חתימה וחותמת המציע: _____

8.2. יודגש, כי המועצה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג המועצה, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

8.3. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.

8.4. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. שינויים והבהרות כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר המועצה. **יובהר כי האחריות לוודא שינויים והבהרות (אשר עשויים לכלול גם שינויים בתנאי הסף של המכרז) באתר המועצה, חלה על המשתתפים בלבד, ולא תשמע כל טענה ממשותף או משותף פוטנציאלי כי הוא לא היה מודע לשינוי כאמור.**

9. שמירת זכויות

9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משותף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

10. בחינת ההצעות

10.1. ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים: בשלב הראשון תיבחנה עמידתם של המציעים בתנאי הסף. בשלב השני, יבחן הרכיב האיכותי ע"י ועדת בחינה, ובשלב השלישי יתבצע שקלול של הצעת המחיר והרכיב האיכותי.

10.2. ניקוד ההצעות יהיה מורכב עפ"י הפירוט כדלקמן (סה"כ 100 נקודות):

10.2.1. ניקוד האיכות מתבסס על ראיון, ניסיון והמלצות אשר יהווה מקסימום 40 נקודות.

10.2.2. הצעת המחיר תהווה מקסימום 60 נקודות.

10.3. מציע שעמד בתנאי הסף **כנדרש** תיבחן הצעתו ע"י ועדת בחינה:

10.3.1. הוועדה תזמן את המציע לראיון.

עמוד 11 מתוך 64

10.3.2. הוועדה תפנה אל הממליצים אותם ציין המציע **במסמך א'1** או אל לקוחות המציע גם במקרה והמציע לא ציין אותם בהצעתו, וזאת על-פי שיקול דעתה המוחלט, לבחינת הנתונים אותם ציין המציע **במסמך א'1** ולצורך מתן חוות דעת על המציע. הנתונים וחוות דעת אלה, יהוו בסיס למתן ציון איכות, בהתאם למדדי האיכות המפורטים להלן:

הקריטריון	הניקוד
ניסיון יתר על המופיע בתנאי הסף: עבור כל שנת ניסיון נוספת בתחום עבודות הריסה יינתנו 2 נקודות. מקסימום חמש שנים נוספות.	מקסימום 10 נקודות.
שביעות רצון מהממליצים: הניקוד יינתן על פי הפרמטרים הבאים: איכות ביצוע ומקצועיות, עמידה בל"ז, זמינות, שירותיות, שביעות רצון.	מקסימום 10 נקודות.
ראיון: יחסי אנוש והתרשמות כללית.	מקסימום 20 נקודות

מובהר כי הקריטריונים המפורטים בטבלה הינם כלי עזר אשר ישמש את ועדת הבחינה לצורך דירוג ההצעות בלבד. ועדת הבחינה אינה מחויבת לבחור בהצעה שזכתה לדירוג הגבוה ביותר כהצעה הזוכה.

10.4. לאחר קביעת ציון האיכות יינתן ציון להצעות הכספיות כפי שיפורט להלן.

10.5. ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון 60; יתר ההצעות יקבלו ציון באמצעות חלוקת מחיר ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחרת והכפלתה ב-60.

ניקוד ההצעה הנבחרת	=	60	X	ההצעה הזולה ביותר
				מחיר ההצעה הנבחרת

10.6. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי המועצה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלמועצה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

10.7. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל המועצה על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדיון). ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות, תהא רשאית ועדת המכרזים לבקש מהמציעים שהצעותיהם היו הכשרות הטובות ביותר להגיש הצעה משופרת או לקיים הגרלה בכל הנוגע לזוכה במכרז (או לשלב בין שתי האפשרויות כאמור) – כללי ההגרלה יועברו למשתתפים הרלוונטים טרם ביצוע ההגרלה.

10.8. המועצה תהיה רשאית, בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי, להציע למציעים נוספים מלבד המציע הזוכה, לפי סדר דירוג ההצעות, להיות מוכרז כזוכה. במידה והצעת המציע הנוסף בעלת הדירוג הנמוך יותר בשיקול ציון המחיר + איכות, הינה יקרה יותר, יידרש המציע להשוות את המחיר להצעה הזוכה. בחרה המועצה להכריז על יותר מזוכה אחד, תהיה המועצה רשאית להזמין מכל אחד מהזוכים את מתן השירות בהיקף שונה, או שלא להזמין כלל את השירות, ולמציעים הזוכים לא תהיה טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בעניין זה. קביעת הזוכים אינה כהתחייבות להפעלת הזוכה בהיקף התקשרות כלשהוא, הפעלת הזוכים הינה בהתאם לצרכי המועצה, השיקולים בהפעלת הזוכה הינה בהתאם למומחיות הנדרשת, אופי השירותים, הסוגיה הנבחנת, ניסיון נדרש וכל שיקול אחר שיקבע בהתאם לצרכי המועצה.

10.9. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.10. בנוסף לסמכויות ועדת המכרזים על פי כל דין, במקרה של אי מילוי מחיר באיזה מהפריטים באופן שלדעת הוועדה נבע מטעות בהיסח הדעת או בתום לב, תהא הוועדה רשאית להורות על השלמות מחירים באופן הבא: לצורך בחינת ההצעה במסגרת המכרז יושלם בפריט החסר המחיר הגבוה ביותר שהוצע לאותו פריט על ידי המתמודדים במכרז, ככל שלאחר השלמת המחירים יוכרז המשתתף כזוכה במכרז, יחייבו אותו, לעניין אותו פריט/ים המחיר/ים הנמוך/ים ביותר שהוצעו על ידי מי מהמתמודדים במכרז.

10.11. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.12. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

10.13. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

10.14. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים.

10.15. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא המועצה רשאית, במסגרת בדיקותיה לפי סעיף זה, לפנות למזמיני עבודות קודמים (בין אלה שצוינו על ידי המציע ובין אחרים) לבירור פרטים בדבר המציע ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את הצעתו.

10.16. המועצה תהא רשאית לפצל את ההצעה במכרז למספר זוכים.

10.17. מובהר כי הכמויות המצוינות במסמכי המכרז (כתב הכמויות) הן לצורך אומדן בלבד ואין בהן כדי לחייב את המועצה.

10.18. מועצה תהא רשאית לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה ולדרוש ביצוע של כל העבודה או חלק ממנה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והזוכה לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תוספת מחיר בשל כך.

10.19. מובהר כי המועצה אינה חייבת להשתמש בכל רכיבי המכרז.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

עמוד 14 מתוך 64

חתימה וחותמת המציע:

- 11.1. עם קביעת הזוכים במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכים.
- 11.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא כל זוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע ואישור על עריכת ביטוחים וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמך ג').
- 11.3. משתתף שלא זכה במכרז יוכל לעיין בפרוטוקולי ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה (בסייגים של סוד מסחרי/סוד מקצועי). קבלת המסמכים לעיון מותנית בביצוע תשלום בסך של 150 ₪.
- 11.4. לא מילא זוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של אותו זוכה במכרז ולקבוע את המציע הבא אחריו כזוכה.
- 11.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 500 ₪ (חמש מאות שקלים חדשים) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 11.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 11.6. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.

12. ביטול המכרז

- 12.1. המועצה רשאית בכל עת והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי, לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 12.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

12.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהמחיר שנראה למועצה כמחיר הוגן וסביר לשירותים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת המועצה לשלם עבור השירותים, נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.

12.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

12.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

12.3. החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

ישראל גנץ

ראש המועצה

מסמך א' (1) – פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם

פרטי המשתתף ומסמכי הערכה

1. פרטים על המשתתף

- 1.1 שם המשתתף: _____
- 1.2 מס' הזיהוי: _____
- 1.3 מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4 שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5 תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6 טלפונים: _____
- 1.7 פקסימיליה: _____
- 1.8 דואר אלקטרוני: _____

חתימת המשתתף

2. הוכחת עמידה בתנאי הסף 3.1 :

בעל ניסיון, של 5 שנים לפחות, במהלך השנים 2015 – 2025, בביצוע עבודות הריסה ופינוי של מבנים בלתי חוקיים, לאכיפת חוק התכנון והבניה, תשכ"ה – 1965 עבור רשויות מקומיות או תאגידים מקומיים של רשויות מקומיות או משרדי ממשלה, בהיקף כספי ממוצע של 100,000 ₪ לפחות לשנה ללא מע"מ.

שם הרשות המקומית/התאגיד המקומי/משרד ממשלתי	העבודה שבוצעה ומספר המבנים שנהרסו	התקופות בהן בוצעו העבודות	היקף כספי ממוצע לשנה ללא מע"מ	שם ותפקיד איש קשר	טלפון איש קשר
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					
.6					
.7					
.8					

חתימת המציע: _____

מסמך א' (2) – נוסח תצהיר קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מס' זיהוי _____ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז של מועצה אזורית מטה בנימין, אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה"; "עבירה"; "הרשעה" ו-"מועד ההתקשרות" הינו כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הגוף ובעל הזיקה אליו¹:

לא הורשעו ביותר משתי עבירות אן הורשעו ביותר משתי עבירות אולם במועד ההתקשרות, חלפו לפחות שלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי עבירות במהלך השלוש השנים האחרונות שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר ההרשעות לרבות מהותן ומועדן).

4. עוד אני מצהיר כי על הגוף או על בעל זיקה אליו²:

לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.

הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר העיצומים לרבות מהותם ומועדם).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

_____ חותמת + חתימת עוה"ד

_____ תאריך

¹ יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.
² יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

מסמך א'(3) - תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי

לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם מועצת מטה בנימין (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. אני מצהיר כדלקמן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

 חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

 חותמת + חתימת עוה"ד

 תאריך

מסמך א' (4)

הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד מ"א מטה בנימין או לעובד תאגידי העירוניים

מועצה אזורית מטה בנימין מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :
1. סעיף 48א' (א) לתקנון המועצות האזורית (יהודה ושומרון) כדלקמן :

א. "א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לענין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זהה קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 52 לתקנון האמור לעיל קובע כי פקיד לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה מטה אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד המועצה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

הצהרה

אני הח"מ _____, המעונין להשתתף במכרז פומבי מס' 16/2025 אשר פורסם על ידי מועצה אזורית מטה בנימין, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר :

א) בין חברי מליאת מועצה אזורית מטה בנימין או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידים עירוניים בבעלות מועצה אזורית מטה בנימין, אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה או בתאגיד עירוני בבעלות המועצה.

2. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מתחייב להודיע לעמותה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום :

שם המציע: _____ חתימה של מורשה חתימה וחותמת המציע: _____

תאריך: _____

נוסח ערבות בנקאית למכרז

תאריך _____

לכבוד
מועצה אזורית מטה בנימין

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

על פי בקשת _____ ח.פ.ת.ז.ע.מ. _____ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזאת כלפיכם בערבות אוטונומית לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפותו של המציע במכרז **16/2025** לביצוע הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים ברחבי מועצה אזורית מטה בנימין ולהבטחת מילוי תנאי, דרישות ומסמכי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המציע בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי, שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום **07.07.25** ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק _____

מסמך ב' - הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 16/2025 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכך בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.

2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.

4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.

6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמיומן על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.

7. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר אתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמות.

8. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.

9. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבניכם.

12. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.

13. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

חתימה: _____

אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י תאגיד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ. _____
(להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה
בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל
האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על
הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י יחיד :

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ מ.ז. _____
(להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה
_____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל
האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על
הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

_____ חותמת + חתימת עוה"ד

_____ תאריך

מסמך ג' - הסכם

שנערך ונחתם במטה בנימין ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין : מועצה אזורית מטה בנימין
(להלן – "המועצה")

לבין : _____
מ.ז. _____
מרח' _____
(להלן : "הקבלן")

הואיל והמועצה פרסמה מכרז מס' 16/2025 לביצוע הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים ברחבי מועצה אזורית מטה בנימין (להלן : "המכרז") ;

והואיל והקבלן הגיש את הצעתו למכרז ועל בסיס הצהרותיו והצעתו ועדת המכרזים של המועצה, בהחלטתה מיום _____, המליצה בפני ראש המועצה לקבל את הצעתו של הקבלן למכרז ובתאריך _____ אישר ראש המועצה את המלצתה ;

והואיל ובהתאם לתנאי המכרז נקבע כי הצדדים יחתמו על הסכם התקשרות זה המסדיר את היחסים בין הצדדים ;

אי לזאת הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא לחוזה זה ונספחיו וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. כותרות הסעיפים בחוזה זה הן לשם נוחות בלבד ואין להן ולא יינתן להן כל משקל לצורך פירושן.

1.3. רשימת הנספחים המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו הינה כדלקמן :

- 1.3.1. **נספח א'** – נוסח ערבות בנקאית לביצוע.
- 1.3.2. **נספח ב'** – דרישות ביטוח- מצ"ב בסוף החוברת כקובץ נפרד.
- 1.3.3. **נספח ב'1** – נוסחי אישור על קיום ביטוחים.
- 1.3.4. **נספח ג'** – מפרט טכני (כולל גם המפרט הכללי בהוצאת הועדה הבין משרדית (הספר הכחול) של מהדורה אחרונה מעודכנת ותקנות הבטיחות בעבודות בניה, תשס"ח- 2008 בנוסחם המעודכן. מובהר בזאת כי ההפניות במפרט הכללי להוראות חוזה מדף 3210 לא תחולנה על ההתקשרות במסגרת חוזה זה וכן לא תחולנה הוראות הנוגעות לתשלום אלא לביצוע בלבד).
- 1.3.5. **נספח ד'** – הוראות בטיחות.
- 1.3.6. **נספח ה'** – מחירון המועצה.
- 1.3.7. **נספח ו' -** הצעה כספית

2. ההתקשרות

- 2.1. הסכם זה הינו הסכם מסגרת לביצוע הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים ברחבי מועצת מטה בנימין (להלן: "העבודות" או "העבודה").
- 2.2. המועצה תוציא לקבלן הזמנות עבודה מעת לעת לביצוע העבודות והקבלן יבצע את כלל העבודות המוזמנות בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו ובכפוף להוראות כל דין, כללי הבטיחות הרלוונטיים, באחריות, במקצועיות ובשיתוף פעולה עם המועצה.

3. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר בזאת כי :

- 3.1. ברשותו המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו, כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודה על פי כל האמור בהם. אי-הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידי הקבלן או אי-התחשבות בו על ידו לא תקנה לקבלן זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות כלפי המועצה בעניין זה.
- 3.2. כי ימלא אחר הוראות כל דין והוראות חוזה זה וכי יש בידינו את כלל הרישיונות והיתרים לבצע את העבודה נשוא חוזה זה.

3.3. כי בחן את התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה ו/או הנובעים ממנה לרבות תכניות בנין העיר והתשתיות, כי רכז בידי את כל המידע העובדתי, תכנוני, משפטי כל מידע אחר הדרוש לו לביצוע העבודות ומילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה, והכול קודם לחתימתו על חוזה זה. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, כלפי המועצה שמקורן באי ידיעה של תנאי או נתון כלשהו.

3.4. כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודות בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי כל דין וכי אין מניעה להתקשרות בחוזה זה ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.

3.5. כי התמורה אותה הציע למועצה מניחה את דעתו ואין ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה ביחס לתמחור נמוך או תמחור בחסר.

4. ביצוע העבודות

4.1. ביחס לכל הזמנת עבודה שתוציא המועצה לקבלן - הקבלן יתחיל בביצוע העבודות בתאריך שייקבע על ידי המנהל מטעם המועצה (להלן: "המנהל"), וישלים את ביצוע העבודות במועד שייקבע בצו כאמור (להלן: "המועד הקובע").

4.2. הקבלן ישלים את כל ההתארגנות הדרושה לביצוע לפני המועד הקובע. בכל מקרה, איחור בביצוע העבודות במועד הקובע הנובע ממחסור בפועלים, מחסור בחומרי עבודה, שביתות, מצב מדיני וסגר על השטחים, אינן בבחינת כוח עליון ולא תוכרנה ככאלה.

4.3. ידוע לקבלן כי השלמת העבודות במועד הקובע הינו תנאי יסודי בחוזה זה, וכי לא תינתן כל ארכה להשלמת העבודות.

4.4. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי חל איסור מוחלט להתחיל בביצוע העבודות ללא צו הריסה כדין.

4.5. הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות צוות ניהול מקצועי ומיומן בעל רמה מקצועית גבוהה וניסיון מוכח בביצוע עבודות דומות.

4.6. הקבלן מתחייב כי הוא ועובדיו, יעמדו בכל דרישות קב"ט המועצה, בנוגע להכנסת עובדים ליישובי המועצה.

4.7. על הקבלן לדאוג למנהל עבודה מוסמך מטעמו.
4.8. על הקבלן לדאוג שכל העובדים המועסקים על ידו באופן ישיר או עקיף יעברו הדרכת בטיחות בהתאם לסוג העבודה הנדרש לעבודתם הרלוונטית.

4.9. בנוסף לאמור בכל מקום אחר בחוזה זה מודגש כי העבודות תתבצענה בסמיכות לכבישים בהם תנועה סואנת מאוד של כלי רכב והולכי רגל. **על הקבלן להצטייד באישור משטרת ישראל לביצוע העבודה ולתאם עמה את תנאי ומועדי ביצוע העבודות ולדאוג לכל אמצעי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין ועל פי דרישת כל רשות מוסמכת, הכול על חשבונו והוצאותיו.**

בהתאם להחלטת המנהל ו/או על פי דרישת המשטרה יתכן ביצוע עבודות בשעות הלילה, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום בגין כך.

4.10. הקבלן יספק על חשבונו את המים הדרושים לביצוע העבודה ולשימוש עובדיו ולצורך כך יעשה, על חשבונו והוצאותיו, כל הסידורים הדרושים להעברת המים למקום השימוש בהם, כגון: הפעלת משאבות, הנחת צינורות, מכלים, מכלים רזרביים, מכוניות וכיו"ב. בגמר העבודות יפרק הקבלן את כל החיבורים ויחזיר המצב לקדמותו.

4.11. הקבלן יספק, על חשבונו והוצאותיו, את החשמל הדרוש לביצוע העבודה על ידי הפעלת דיזל-גנרטורים או התחברות לקווי חשמל הנמצאים בשכנות לאתר העבודה ויעשה את כל הסידורים כגון: קבלת אישורים מחברת חשמל וכיו"ב, והכול על פי אישור המנהל.

4.12. הקבלן יספק על חשבונו פורץ מנעולים מאושר ע"י משטרת ישראל, לפריצת דלתות/פתחים והחלפת מנעולים במקומות בהם הגישה למקום ההריסה נעולה.

4.13. הקבלן יפנה על חשבונו תכולה (מיטלטלין) של מבנה המיועד להריסה, למקום בסביבת אתר ההריסה כגון חדר צמוד, מרפסת פתוחה, חצר, מדרכה וכד'. במקרה בו נדרש פינוי תכולה במכולה תשולם תמורה כאמור במחירון לאחר הנחת הקבלן במכרז.

4.14. ככל שנדרש בהתאם לנהלי המועצה - הקבלן מתחייב לסלק כל פסולת או עודפי חפירה אל מחוץ לשטח אתר ביצוע העבודות, וזאת למקומות שפיכה מאושרים על ידי הרשויות המוסמכות. הקבלן מתחייב לקיים כל הוראת דין בקשר לפינוי כל חומר ו/או פסולת מאתר העבודה ולהשיג את האישורים וההיתרים מהרשויות המוסמכות. התשלום עבור האגרות וההיטלים באתר השפיכה ישולם על חשבון המועצה כנגד הצגת הוכחת תשלום של הקבלן.

4.15. עם השלמת ביצוע העבודות, לשיעור רצון המנהל, ימציא המנהל לקבלן אישור על השלמת העבודות.

4.16. למען הסר ספק מובהר כי המדובר בעבודות הריסה ופינוי / השלמת הריסות מבנים (לרבות מבנים שנהרסו בשעת חירום) בהתאם לצרכי המועצה, וכי המועצה תפעל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לגבי מסירת העבודה לקבלן וכי היא רשאית להעביר ביצוע של עבודות הריסה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לכל מי שתמצא לנכון, בלא שתהיה לקבלן כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג כנגד המועצה.

4.17. הקבלן ישאיר שטחים משותפים פרטיים, או שטחים ציבוריים עירוניים כגון מדרכה, כביש, גן ציבורי, ש.צ.פ נקיים מכל לכלוך חול/פסולת וכד'. (הריסה בשטח פרטי בו לא נדרש פינוי לא ינוקה השטח הפרטי, אלא רק השטח הציבורי הגובל בשטח הפרטי).

5. בדיקות מוקדמות

5.1. הקבלן מאשר כי קודם לביצוע העבודות יבדוק את אתר העבודה וסביבתו, את טיב הקרקע, את כמויותיהם וטיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודות, את אביזרי הבטיחות הנדרשים, את דרכי הגישה, מיקומן של מערכות התשתית והחיבורים אליהן ותנאי ביצוע העבודות, ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על התחייבויותיו, וכי אין ולא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה.

5.2. הקבלן מצהיר כי הביא בחשבון שהעבודות תבוצענה בשטחים בהם קיימים צנרת גז, דלק, חשמל, מים וביוב, ניקוז, תאי ביקורת, שוחות, עמודי חשמל, כבלי חשמל, תקשורת וטלפון וכן מערכות תשתית מסוגים שונים הן מעל הקרקע והן מתחת הקרקע, כולם או חלקם. הקבלן יתקן על חשבונו כל נזק שנגרם לתשתיות כאמור אשר לא היתה חלק מההריסה ו/או יישא בעלות תיקונם ככל שהתיקון כאמור מצריך שימוש בקבלנים/בעלי מקצוע אחרים.

5.3. על הקבלן לבצע טרם ההריסה ניתוקי מים, ביוב, חשמל, גז, טלפון, כבלים מזגנים, וכל תשתית אחרת באופן בטיחותי כך שההריסה ו/או ניתוק התשתיות לא יהוו מפגע ויעמדו בכל הדרישות של המשרד להגנת הסביבה, וחוקי העזר העירוניים.

5.4. הקבלן מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התשלומים הנקובים בחוזה זה, מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי הקבלן.

6. רישיונות ואישורים

6.1. על הקבלן מוטלת החובה לקבל מהרשויות הנוגעות בדבר, לפני התחלת העבודה, אישורי מעבר ואת כל האינפורמציה הדרושה בקשר למיקום ולמפלס של מתקנים וקווי תשתית תת-ת - קרקעיים (מים, חשמל, טלפון, דלק, ביוב, תיעול וכיו"ב) ולדאוג להזמנת המנהל שיהיה נוכח במקום במשך כל זמן ביצוע העבודה בסמוך למתקן תת-קרקעי, או חצייתו.

6.2. בכל מקרה של עבודה בסמוך למתקן תת-קרקעי או בחצייתו יבצע הקבלן חפירות גישוש לגילוי המתקן, עבודה בידיים בלבד עד למרחק של שני מטר מכל צד של המתקן, ידפן את החפירה (במידת הצורך ובאישור המנהל) ויתמוך את המתקן התת-קרקעי בהתאם להוראות המנהל הנוגעת למתקן.

6.3. נוכחות המנהל מטעם המועצה אינה משחררת את הקבלן מאחריות לכל הנזקים הישירים והעקיפים שייגרמו עקב פגיעה במתקן התת-קרקעי.

7. הפסקת העבודה

7.1. על הקבלן להפסיק את ביצוע העבודות, לזמן מסוים או לצמיתות לפי הוראה טלפונית או בכתב מאת המנהל, בהתאם לתנאים ולתקופה שצוינו בהוראה, ולא יחדשן אלא אם ניתנה לו על ידי המנהל הוראה בכתב על כך.

7.2. הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, ינקוט הקבלן באמצעים להבטחת אתר העבודה/ העבודות ולהגנה עליהם לפי הצורך, לשביעות רצונו של המנהל.

7.3. תשלומים בגין ביטול הריסה לאחר התייצבות ו/או במועדים מסוימים מוסדרים בסעיף 9 למפרט הטכני.

8. תפקידו וסמכויותיו של המנהל

8.1. המנהל, או עובד מטעמו, יהיה רשאי לבדוק את העבודות ולהשגיח על ביצוען וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב העבודות הנעשות על-ידי הקבלן בביצוע החוזה. כן רשאי המנהל לבדוק אם הקבלן מפרש כהלכה את החוזה, את הוראות המועצה ואת הוראותיו שלו.

8.2. המנהל רשאי לאשר או לפסול כל עבודה או מלאכה שנעשתה והודעה בכתב מצד המנהל לקבלן או האחראי מטעמו במקום העבודה תיחשב כמספקת. המנהל רשאי לבדוק ולבחון בעצמו או בעזרת מישהו אחר, כל חומר שמשמשים בו לביצוע העבודות.

8.3. היה המנהל בדעה כי הקבלן מבצע את העבודות או כל חלק מהן שלא בהתאם להוראות חוזה זה, יהיה המנהל רשאי אך לא חייב להעמיד את הקבלן על כך ולדרוש ממנו לבצע פעולות לתקן את המצב, והקבלן מתחייב למלא אחר דרישות המנהל, במלואן ובמועדן.

8.4. המנהל רשאי לפסול כל חומר אשר אינו מתאים לעבודות או לתכניות או למפרטים. פסול המנהל עבודה מסוימת או חומר כלשהו-יהיה הקבלן מחויב להחליף ו/או לתקן ו/או להרוס ו/או לשנות ו/או לעשות מחדש ו/או להפסיק את העבודה הנדונה ו/או את השימוש בחומרים שנפסלו או שלא אושרו - הכול כפי שיהיה המקרה, וכן לסלק חומרים כאלה מאתר העבודה.

8.5. המנהל רשאי להודיע לקבלן בכל עת ובכל שלב של העבודה על החלטתו לקבוע עדיפות של כל עבודה שהיא או חלק הימנה לגבי העבודות האחרות, והקבלן יהיה חייב לבצע את העבודות בהתאם לסדר העדיפות שיקבע על ידי המנהל, וזאת בין אם נקבע מראש סדר עדיפויות זה או אחר ובין אם לא נקבע כלל.

8.6. הקבלן מתחייב לאפשר למנהל לבקר בכל עת במקום העבודה, וזאת לצורך ביקורת של העבודות, של טיב העבודות, של טיב החומרים ושל קצב הביצוע, ולצורך כל מטרה אחרת שהמנהל, לפי שיקול דעתו, ימצא לנכון.

8.7. הקבלן מתחייב בזה לבצע את העבודות בהתאם לדרישות המנהל ביחס לצורת הביצוע, לטיב החומרים והעבודה ו/או לכל עניין אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין בביצוע העבודות.

8.8. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל על ביצוע העבודות אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי הקבלן, ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין קונה ומוכר של סחורות הן במידה והמדובר הוא באחריות לגבי כל צד שלישי והן מבחינת אחריות הקבלן לאופן ביצוע התחייבויותיו כלפי המועצה ולתוצאות הביצוע.

9. אספקת ציוד, חומרים ומתקנים אחרים

9.1. הקבלן מתחייב לספק את כל הציוד, המתקנים, ציוד בטיחות, החומרים והדברים האחרים הדרושים לביצוע היעיל של העבודות במועד הקובע.

9.2. הקבלן מתחייב לספק למקום ביצוע העבודות את כל הציוד, החומרים, המוצרים והכלים הדרושים לצורך ביצוע העבודות.

9.3. הקבלן אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים שיתגלו בחומרים ובמוצרים שהשתמש בהם לביצוע העבודות, אף אם החומרים או המוצרים האלה עמדו בבדיקות התקנים הישראליים, מפרטי מכון התקנים או תקנים זרים ואושרו על ידי המנהל.

9.4. הקבלן ירכיב, יחזק, יחזיק, יחדש, יתקן ויחליף מתקנים ארעיים אמורים, הכול בהתחשב בצרכי הבטיחות בעבודה ובהוראות החוק והרשויות המוסמכות ויישא באחריות מלאה ובלעדית ליציבותם של המתקנים הארעיים האמורים, וכל נזק בין ישיר ובין עקיף שיגרם כתוצאה ממפולת או תקלה אחרת כלשהי שתארע בהם ויתקן ללא דיחוי כל נזק כאמור.

10. שמירה, גידור ואמצעי זהירות

הקבלן ינקוט ויהיה אחראי כי כל הבאים מטעמו ינקטו בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם באתר העבודה, בדרך לאתר העבודה ובסביבתו, בעת ביצוע העבודות ויספק ויתקין שמירה, גידור, אורות, שלטי אזהרה, תמרורי אזהרה-לרבות פנסים מהבהבים, פיגומים, דיפון תעלות, מעקות בטיחות, גדרות זמניות ושאר אמצעי זהירות, לביטחונם ולנוחותם של הציבור ושל העובדים באתר העבודה, וזאת בכל מקום שיהיה צורך בכך או שיידרש על ידי המנהל או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.

11. יחסי הצדדים ועובדי הקבלן

- 11.1. מובהר בזה כי הקבלן משמש קבלן עצמאי ובלתי תלוי, וכי אין בין המועצה לבינו או לבין כל אדם אחר, המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, יחסי עובד מעביד. אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, ייקבע כי המועצה הוא מעבידו של הקבלן או של אדם המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, מתחייב הקבלן לשפות, מיידית, את המועצה בגין כל הוצאה או נזק שייגרמו למועצה בשל כך.
- 11.2. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר, כאמור.
- 11.3. הקבלן מתחייב שבביצוע העבודה ינוהלו, לשביעות רצונו של המנהל, פנקסי כוח אדם שיירשם בהם שמו, מקצועו וסיווגו במקצוע של כל עובד, וכן ימי עבודתו.
- 11.4. הקבלן ישלם שכר עבודה לעובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודות וכן ייתן להם את כל הזכויות הסוציאליות להם הם זכאים על פי כל דין, חוזה קיבוצי וצווי הרחבה.
- 11.5. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, וכן לקיים את הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954, פקודת הבטיחות בעבודה-נוסח חדש 1970, ותקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988 ותקנותיהם.
- 11.6. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל בדבר הרחקתו ממקום ביצוע העבודות של כל אדם המועסק על ידו בביצוע העבודות אף אם הסכימה המועצה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת המנהל התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, באתר העבודה או בביצוע העבודה.

12. פגיעה בנוחות הציבור ובזכויותיהם של אנשים

- 12.1. הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודה לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחות הציבור, ולא תהיה כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש, דרך, שביל או ברכוש ציבורי כלשהו, והוא ינקוט בכל אמצעים הדרושים כדי להבטיח זאת.

12.2. על הקבלן תחול חובת ההשגחה והשמירה על כל אתר העבודה מהתאריך שנקבע בהזמנת העבודה ועד לסיום העבודות, מפני פעילות זרים, נזקים לעבודות ולמערכות וכיו"ב.

12.3. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי העבודות מבוצעות במבנה קיים ושחלקם מאוכלס, ולפיכך הוא מתחייב להשתמש בכלים ובציוד באופן שעבודתו תימנע נזקים כלשהם למבנה ו/או לעבודות הנ"ל ו/או לביסוסם, לרבות מניעת השפעת ויברציות וכן נזקים לרכוש ו/או לגוף של צד ג' כלשהו.

13. תיקון נזקים

13.1. הקבלן אחראי שכל נזק או קלקול שייגרם ברשלנות ואם יובהר כי ניתן היה למונעו, לחומרים, לעבודה, לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, לרשת המים, לביוב, לתיעול, לחשמל, לטלפון, לצינורות להעברת גז או למובילים אחרים כיו"ב (להלן: "מובילים") תוך כדי ביצוע העבודות, יתוקן על חשבונו הוא, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של המנהל ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול במובילים כאמור, והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה, לרבות המנהל, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף או לרכוש, כאמור.

13.2. אם לשם ביצוע החוזה יהא צורך להעביר חפץ כלשהו במקום שהעברה עלולה לגרום נזק למובילים, כאמור לעיל, אם לא ישתמשו באמצעי הגנה מיוחדים, יודיע הקבלן בכתב למנהל, לפני ההעברה, על פרטי החפץ שיש להעבירו ועל תכניתו להבטחת אמצעי הגנה מתאימים.

14. אחריות לעבודה

הקבלן יהיה אחראי, בלעדית, לכל אובדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע העבודות, והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה, לרבות המנהל, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף או לרכוש, כאמור.

15. אחריות לגוף או לרכוש

15.1. בנוסף לאמור בכל דין יהיה הקבלן אחראי לכל נזק או אובדן, מכל סוג שהוא, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר עמן, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם. המועצה תהיה רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה של המועצה.

15.2. הקבלן ישפה את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה, לרבות המנהל, על כל סכום שיחויבו לשלם, או שישלמו, בגין נזק או אובדן להם אחראי הקבלן על פי כל דין, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שיישאו בהן בקשר לדרישה, כאמור. המועצה תהיה רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה. לקבלן תימסר הודעה על תביעה ו/או על דרישה כאמור לעיל ותינתן לו אפשרות להתגונן מפניה.

15.3. הקבלן ישפה ו/או יפצה את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה, לרבות המנהל, בגין כל נזק שיגרם להן עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים.

15.4. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת החוזה.

16. אחריות לעובדים ולשלוחים

16.1. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשרותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע העבודה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות כלפי עובדים המועסקים על ידו, לרבות נזק שנגרם לאדם המספק שירותים, חומרים או מוצרים, קבלני משנה ועובדיהם, ספקים ועובדים עצמאיים הן של הקבלן והן של קבלני המשנה. המועצה תהיה רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או תאונה, כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונו.

16.2. הקבלן ישפה את המועצה בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי-קיום התחייבותו. נדרשה המועצה לשלם סכום כלשהו עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע העבודה, ישפה אותה הקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אבדן, כאמור, עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה. לקבלן תימסר הודעה על תביעה ו/או על דרישה כאמור לעיל ותינתן לו אפשרות להתגונן מפניה.

17. ביטוח על ידי הקבלן

הוראות הביטוח ונספח אישור בדבר קיום ביטוחים הינם כמפורט בנספח ב' ו-נספח ב'1 בהתאמה המצורפים בסוף החוברת.

18. תשלומים לקבלן

18.1. מוסכם בין הצדדים כי תמורת ביצוע כל התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה יהיה הקבלן זכאי לסכומים המפורטים בהצעת המחיר של הקבלן לפי ביצוע כמויות בפועל.

18.2. בתום כל פרויקט יגיש הקבלן חשבון בגין העבודות שבוצעו על ידו בפרויקט, יחד עם דו"ח מפורט של הכמויות שבוצעו ומחירי החוזה. החשבון ייבדק ע"י המנהל, אשר יהיה רשאי לאשרו ו/או שלא לאשרו ו/או לתקנו הכל בהתאם לביצוע העבודות בפועל על ידי הקבלן

18.3. כל חשבון ישולם בתנאי שוטף + 45 ממועד אישור החשבון על ידי המנהל מטעם המועצה.

18.4. כל תשלום לקבלן יעשה כנגד חשבונית מס כדין. לכל תשלום שישולם לקבלן יתווסף מע"מ, כפי שיהיה ביום ביצוע התשלום.

18.5. הקבלן יעביר למועצה כל אישור שיידרש לה, אם יידרש לצורך ביצוע תשלומי התמורה.

18.6. לאחר 18 חודשים ממועד תחילת ההתקשרות, המועצה תהיה רשאית לאשר אחת לשנה, תוספת לתמורה אשר לא תעלה על חישוב של הצמדת התמורה למדד הבסיס. כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע ביום מועד החתימה על הסכם זה.

19.1. להבטחת קיום כלל התחייבויותיו על פי הסכם זה יפקיד הקבלן כתנאי לכניסתו לתוקף של הסכם זה ערבות ביצוע בנוסח **נספח א'** בסך של 20,000 ₪. המועצה תוכל לממש את הערבות כולה או חלקה לפי שיקול דעתה הבלעדי בכל מקרה של הפרת ההסכם מצד הקבלן ו/או גרימת נזקים למועצה על ידי הקבלן.

19.2. תוקף ערבות הביצוע יהיה למשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת שני (2) חודשים. הוארך החוזה כאמור להלן בסעיף 20.1, יאריך הקבלן את הערבות בהתאם.

19.3. הקבלן ידאג לחידוש ערבות הביצוע כל פעם לפחות 30 ימים לפני פקיעת תוקפה, על מנת להבטיח שהיא תהא תקפה בכל עת עד תום 10 ימים לאחר תשלום החשבון הסופי ע"י המועצה. היה והקבלן לא יעשה כן, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות שבידה, ולהחזיק בסכום שחולט כערובה להבטחת מילוי התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה

19.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי מועד הזמנת העבודה והשעה הנקובה, הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה ואיחור בתחילת ביצוע העבודות ו/או במועד השלמתן יחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 10% מהיקף העבודה, שיופחתו מתשלום בגין הוצאות העבודה.

19.5. הפר הקבלן חוזה זה תהיה המועצה זכאית לכל סעד ותרופה על פי חוזה זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

19.6. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות המועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין ולא לגרוע מהן.

19.7. מבלי לגרוע מזכויות המועצה בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם להוראות כל דין, לרבות זכותה לבטל את ההסכם עם הקבלן בהתאם לתנאי המכרז ו/או בשל הפרה יסודית של ההסכם, מוסכם כי בגין ההפרות הבאות יחולו הקנסות שבצידין:

תיאור הפגם	סכום הפיצוי (קנסות) בש"ח
אי העמדת אמצעי בטיחות.	500 ₪ לכל יום בהריסה.
אי בדיקת ניתוק תשתיות מים, ביוב, חשמל וכיו"ו.	1,000 ₪ לכל יום בהריסה.

תיאור הפגם	סכום הפיצוי (קנסות) בש"ח
פועלים ללא חולצה עם שם הקבלן (אפודות).	500 ₪ לכל יום בהריסה.
אי ציות להוראות המנהל.	1,000 ₪ (לכל מקרה).
אי ביצוע הוראות המנהל בדבר בטיחות.	1,000 ₪ למקרה.
הטמנת פסולת באתר לא מורשה	3,000 ₪ למקרה.

19.8. המועצה תהיה רשאית לנכות ו/או לקזז את סכום הקנסות האמורים לעיל, מסעיף זה, מכל סכום החשבון שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בו כשלעצמו משום שחרור הקבלן מהתחייבותו לסיים את העבודה או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

20. תקופת החוזה

20.1. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז תהא ל-24 חודשים כאשר למועצה עומדת זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות שונות עד לתקופה כוללת (כולל תקופת ההתקשרות המקורית) של 5 שנים.

20.2. על אף האמור מובהר כי המועצה איננה מתחייבת לספק עבודה במהלך תקופה זו למציע שהצעתו זכתה במכרז. כמו כן מובהר כי למציע שהצעתו זכתה במכרז לא תהיה בלעדיות על ביצוע השירות למועצה והמועצה תהיה רשאית לפרסם מכרזים ו/או לקבל את השירות מספקים אחרים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

20.3. למרות האמור לעיל, תהא רשאית המועצה בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את תוקף חוזה ההתקשרות לידי סיומו על ידי מתן הודעה לקבלן בכתב, 30 יום מראש (להלן: "ההודעה"). ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות במועד הנקוב בהודעה ולקבלן לא תהיה כל טענה בעניין זה (וזאת בכפוף לתשלום התמורה המגיעה לקבלן בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו עד למועד סיום תקופת ההתקשרות).

21. סודיות ויחוד ההתקשרות

21.1. הקבלן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, על כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע של חוזה זה.

21.2. הקבלן מסכים ומתחייב בזה כי לא יגיש תביעה כנגד המועצה ו/או המנהל, בהתאם להוראות החוזה או בקשר אליו, ביחד עם צד שלישי כלשהו.

21.3. הוראות סעיף זה יחולו אף על כל מי שמועסק על ידי הקבלן או מטעמו בביצוע חוזה זה, ופעולתו תחייב את הקבלן לכל דבר ועניין כאילו נעשתה על ידי הקבלן עצמו.

22. איסור הסבת החוזה

22.1. הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור או לשעבד או להמחות לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא באישור, מראש ובכתב, של המועצה.

22.2. הקבלן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוען של העבודות, כולן או מקצתן, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצוען של העבודות או חלק מהן לאחר.

23. ביצוע על ידי המועצה

23.1. כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על הקבלן לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצעה, והוראות אשר קיבל מאת המנהל ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית לבצען, בעצמה או באמצעות אחרים. המועצה תהיה רשאית לחייב את הקבלן בהוצאות אשר יגרמו לה בביצוע אותן התחייבויות או הוראות, בתוספת 17% שייחשבו כהוצאות כלליות, מימון ותקורה.

23.2. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מן הקבלן בכל דרך אחרת.

24. המועצה כמפעל חיוני :

24.1. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים :

24.1.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

עמוד 40 מתוך 64

24.1.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

24.1.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

24.1.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

הקבלן מתחייב כי במועדים כאמור יעניק למועצה שירותים נדרשים בתחום הסכם זה לפי צרכיה לרבות העמדת כלים ו/או כוח אדם לרשותה.

25. שונות

25.1. המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לקבלן על פי חוזה זה, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מהקבלן על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שביניהם או על פי כל דין. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

25.2. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל - אין בה ולא תפורש בשם אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיה לפי חוזה זה.

25.3. הסכמה מצד המועצה ו/או המנהל לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

25.4. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה, לא ישמשו לקבלן צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד הקבלן, ולא ייחשבו כוויתור מצד המועצה על זכות מזכויותיה.

25.5. כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והקבלן יהיה מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

25.6. תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין המועצה לקבלן במלואו, וכי המועצה לא יהיה קשור בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

25.7. הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים בלבד.

25.8. הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הקבלן

המועצה

נספח א'

נוסח ערבות בנקאית לביצוע ההסכם

תאריך _____

לכבוד
מועצה אזורית מטה בנימין

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "הספק") אנו ערבים בזאת כלפיכם בערבות אוטונומית לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל- 20,000 ₪ (עשרים אלף ₪) וזאת בקשר לביצוע הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים ברחבי מועצה אזורית מטה בנימין ולהבטחת מילוי תנאי ההסכם ובהתאם לדרישות המכרז 16/2025.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו או לדרוש את הסכום תחילה מאת הספק בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי, שיכולה לעמוד למפעיל בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו צמודה למדד המחירים לצרכן האחרון הידועה במועד חתימת ההסכם כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק _____

תאריך _____

נספח ב' – הוראות ביטוח

נספח ב' - ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"**המבוטח**" - _____.

"**מבקש האישור**" - מועצה אזורית מטה בנימין ו/או תאגידים ו/או עמותות בנות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או ועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ו/או חבריהם)
"העבודות" - ביצוע הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים ברחבי מועצה אזורית מטה בנימין.

ביטוחי המבוטח

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, החל מיום מתן האישור לביצוע העבודות ועד למסירה הסופית של העבודות ויציאת המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח מאתר העבודות, את הביטוחים המפורטים בנספח אישור עריכת הביטוח המצ"ב לנספח זה להלן (להלן: "**אישור עריכת ביטוחי המבוטח**").
לדרישת מבקש האישור, על המבוטח לכלול במסגרת ביטוח עבודות קבלניות שנערך על ידי המבוטח, כל גורם או בעל זכויות שלמבקש האישור קיימת התחייבות כלפיו בכתב להיכלל בשם המבוטח טרם קרות מקרה הביטוח, או כמוטב לתגמולי הביטוח.
 2. מוסכם, כי בקרות מקרה ביטוח המכוסה במסגרת פרק א' (ביטוח רכוש) לביטוח העבודות הקבלניות כמפורט באישור עריכת ביטוחי המבוטח, מבקש האישור הינו המוטב הבלעדי לקבלת תגמולי הביטוח על-פי הפרק. תגמולי הביטוח כאמור ישמשו לקימום הנזק.
 3. כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוחי רכב כמפורט להלן:
 - 3.1. ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח צד שלישי (רכוש) עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מ-750,000 ₪ בגין נזק אחד למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" בסך של 750,000 ₪ כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור. ככל שתוגש תביעה מצד שלישי כנגד מבקש האישור או מי מטעם מבקש האישור, בגין נזק אשר היה מכוסה לו נערך ביטוח כאמור, על המבוטח לשפות המפורטים לעיל בגין נזק או הוצאה כאמור.
 - 3.2. ביטוח מקיף. אולם מוסכם כי למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח מקיף כאמור בסעיף זה ולהסתפק בביטוח חובה וצד שלישי (רכוש), ובלבד שיחול האמור בסעיף 8 לעיל.
 - 3.3. ביטוח כל הסיכונים לציוד מכני הנדסי, מפני אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי, הנובע מסיבה כלשהי, במלוא ערך כינון. הביטוח יערך על בסיס "כל הסיכונים" כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכוני טבע ונזק בזדון. הביטוח יכלול כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 750,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד. הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או את המפקח/מנהל הפרויקט בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב השימוש בציוד, בכפוף לסעיף אחריות צולבת. מוסכם כי למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח לציוד, ולהסתפק בביטוח צד שלישי כאמור, ובלבד שיחול האמור בסעיף 8 לעיל.
 - 3.4. כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.
 - 3.5. המונח "כלי רכב" על-פי סעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** זה לעיל כולל גם, אך לא רק, משאיות, ציוד מכני הנדסי נייד, מנופים, מלגוזות, גוררים ונגררים, עגורנים וכלי הרמה ניידים אחרים.
 4. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת העבודות/ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לכניסת המבוטח לאתר העבודות, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-2019-1.
- לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור עריכת ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.
- מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם, מבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח

להתחיל ו/או להתקדם בעבודות טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש. בנוסף מוסכם במפורש כי למבקש האישור תהיה הרשות לעכב כל תשלום של המבוטח על פי שיקול דעת מבקש האישור בלבד באם לא יומצא אישור ביטוחי המבוטח במועד.

5. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

למען הסר ספק, מודגש במפורש כי על המבוטח לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בביטוחי המבוטח. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי מבקש האישור מכל סכום שיגיע למבוטח על פי הסכם זה.

6. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בסעיף ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

7. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון המבוטח. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור ו/או כלפי מפקח/מנהל הפרויקט, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, מפקח/מנהל הפרויקט, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

8. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעם המבוטח, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, את המפקח/מנהל הפרויקט, וכן את הקבלנים, היועצים והגורמים הקשורים לביצוע העבודות (ובלבד שבהסכמיהם של הקבלנים, היועצים והגורמים הקשורים לביצוע העבודות כאמור נכלל פטור מקביל לטובת המבוטח), מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או על-ידי מי מטעם ו/או עבור המבוטח לאתר העבודות ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע העבודות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, צמ"ח, נגררים וכלי שינוע כלשהם), וכן מאחריות לאבדן או נזק אשר המבוטח זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוחי הרכוש שהתחייב המבוטח לערוך כאמור בסעיף ביטוח זה (או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות) אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בכפוף לפטור המפורט בסעיף זה לעיל, מוסכם כי למבוטח הזכות שלא לערוך את ביטוח הרכוש כל הסיכונים כמפורט באישור עריכת ביטוחי המבוטח, ובלבד שהפטור כאמור יחול כאילו נערך ביטוח זה במלואו. יובהר כי ביטוח זה מתייחס לרכוש, ציוד ומתקנים מכל סוג שהוא שהובאו על ידי המבוטח או מטעם המבוטח או עבור המבוטח לאתר העבודות ו/או המשמשים את המבוטח לצורך ביצוע העבודות (ואשר לא נועד להוות חלק בלתי נפרד מהעבודות).

9. היה ותעלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד מי מטעם המבוטח ו/או קבלני משנה מטעם המבוטח, בניגוד לאמור לעיל, ו/או צד שלישי כלשהו, המבוטח מתחייב לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, בכל תשלום ו/או הוצאו שישאו בהם, לרבות הוצאות משפטיות.

על המבוטח חלה האחריות כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור וכן כלפי מי מטעמו בגין תגמולי ביטוח שנמנעו מהם עקב הפרה של תנאי ביטוחי המבוטח על ידי המבוטח ו/או על ידי מי מטעם המבוטח. למבקש האישור הזכות לתבוע או לקזז בכל צורה שהיא כל נזק שייגרם למבקש האישור בגין הפרה כאמור וכל זאת בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של מבקש האישור.

10. למען הסר ספק, מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי בטוח כלשהם על ידי המבוטח לא ישחרר את המבוטח מהאחריות המוטלת על המבוטח על פי הסכם זה או על פי דין לרבות, במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הבטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם ו/או נתבע ו/או נפסק או כל מקרה אחר, בכפוף להוראות האחריות ושיפוי בהסכם זה.

11. הוראות סעיף הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלים, עובדים וקבלנים מטעם המבוטח. כן מתחייב המבוטח לוודא במידה ויועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם העבודות נושא נספח זה, על המבוטח לוודא כתנאי לתחילת העסקתם, כי הינם מקיימים את הביטוחים המפורטים בסעיף ביטוח זה, בשינויים המחויבים

בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בסעיף זה.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לעבודות, בין אם בוצעו באמצעות המבוטח ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המבוטח, והמבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל העבודות שבוצעו על-ידי מבוטח המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המבוטח לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בכל תשלום ו/או הוצאה שיישאו בהם, לרבות ההוצאות המשפטיות.

12. על המבוטח והבאים מטעם המבוטח לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בקשר עם ביצוע העבודות ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום ולעמוד בדרישות החוק לעניין עבודות בגובה לרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בגובה) התשס"ז-2007. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, באחריות המבוטח למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי, הוראות ההסכם הקיבוצי בענף הבניה לעניין תנאים סוציאליים וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדי ושליחי המבוטח יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

13. לא ערך המבוטח את ביטוחי המבוטח כמתחייב בנספח ביטוח זה ו/או לא חידשם ו/או לא קיימם במלואם או במועדם, תהא לרשות מבקש האישור הזכות, לאחר מתן הודעה למבוטח 14 יום מראש על כוונת מבקש האישור לעשות כן, לערוך את ביטוחי המבוטח ולשלם את דמי הביטוח וכל ההוצאות הנלוות לכך (במפורש לרבות דמים והפרשי הצמדה וריבית).

כל ההוצאות בגין התשלומים וההוצאות של מבקש האישור עקב הפרת התחייבות המבוטח לערוך את ביטוחי המבוטח, יחולו על המבוטח בלבד, ולמבקש האישור תהא הזכות לנכות את ההוצאות הביטוח מכל סכום שיגיע למבוטח, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדן.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

14. המבוטח מצהיר בזאת כי בכפוף לקבלת דרישת מבקש האישור מחברת הביטוח, הוא מסכים ומאשר לחברת הביטוח להעביר פוליסה או פוליסות לפי בחירת מבקש האישור על שם מבקש האישור. כל זכויות וחובות הפוליסה או הפוליסות יחולו על מבקש האישור מיום שהפוליסה או הפוליסות הועברו על שמו. מיום ההעברה כל זכויות המבוטח בפוליסה או הפוליסות בטלות ומבוטלות. אישור זה שניתן על ידי המבוטח מותנה בכך שהמבוטח חדל מהעבודה נשוא ההסכם לפרק זמן העולה על עשרה ימים או שהמבוטח הפך לחדל פירעון או שהמבוטח לא שילם עבור הפוליסה או הפוליסות או שהמבוטח הפך לפושט רגל או שחברת הביטוח החליטה לבטל את הפוליסה מסיבות המותרות לה לפי הדין או תנאי הפוליסה ולא נערכה ע"י המבוטח פוליסה אחרת, זהה, חלופית תחתיה בתוך 10 ימים כאמור.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. **מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתיות בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.**

15. מובהר ומוסכם בזאת, כי מבקש האישור יהא המוטב הבלעדי לקבלת תגמולי ביטוח בכל הקשור לרכוש מבקש האישור. תגמולי הביטוח שקיבל מבקש האישור יועברו למבוטח לשם קימום הנזק ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של מבקש האישור.

16. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם :

16.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מי מהמפורטים לעיל.

16.2. שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.

על אף האמור לעיל, לעניין ביטוח העבודות הקבלניות, לא יחול שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של ביטוח העבודות כאמור, אלא מחמת אי תשלום פרמיה, ובכל מקרה בכפוף לכך שתשלח לידי מבקש האישור הודעה על כך בדואר רשום, 60 יום מראש.

16.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או מי מטעמו לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

16.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעם מבקש האישור.

16.5. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

16.6. המבטח מוותר על זכות התחלוף (למעט ביחס לביטוח חובה) כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, וכן כלפי כל אדם או גוף שמבקש האישור התחייב כלפיו בכתב טרם קרות מקרה הביטוח לשפות ו/או לכלול ויתור על זכות התחלוף לטובתו, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

16.7. בכל מקרה בו תופסקנה העבודות על ידי המבוטח טרם השלמתן מכל סיבה שהיא, על המבוטח להמציא אישור ממבטח המבוטח על המשך עריכת פוליסת ביטוח עבודות קבלניות בידי מבקש האישור ו/או כל גוף אחר שמבקש האישור יורה עליו וכי הפוליסה הקבלנית תועבר על שם מבקש האישור ו/או כל גוף אחר שמבקש האישור יורה עליו.

16.8. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

17. הפרה של איזה מהוראות סעיף בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

אישור ביטוח - עבודות הקמה

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים ב'1 - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור*
שם: מועצה אזורית מטה בנימין ו/או תאגידים ו/או עמותות בנות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או ועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם ו/או (חבריהם)	שם: _____	ביצוע הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים ברחבי מועצה אזורית מטה בנימין	<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ. : 500274733	ת.ז.ח.פ. :		
מען: א.ת. שער בנימין	מען: _____		

כיסויים							
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					מטבע	סכום	
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות בהתאם לפרקי הפוליסה:					ש"ח		ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (309) כיסוי בגין נזקי טבע (313) כיסוי גניבה, פריצה ושרד (314) כיסוי רעידת אדמה (316) מבוטח נוסף - מבקש האישור (318) מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור (324) ראשוניות (328)
תקופת תחזוקה					24 חודשים		
רכוש סמוך					עד 20% מסכום הביטוח, מינימום ₪ 750,000		
רכוש עליו עובדים					עד 20% מסכום הביטוח, מינימום ₪ 750,000		
הוצאות תכנון ופיקוח					עד 15% מהנזק, מינימום ₪ 200,000		
שכ"ט מתכננים אדריכלים ומומחים אחרים					עד 15% מסכום הביטוח, מינימום ₪ 200,000		
רכוש בהעברה					עד 10% מסכום הביטוח, מינימום ₪ 500,000		
מתקנים כלי עבודה וציוד קל (שאינם כלולים בשווי הפרייקט)					עד 15% מסכום הביטוח (מקסימום לפריט בודד: ₪ 50,000)		
מבני עזר זמניים					עד 15% מסכום הביטוח		
רכוש מחוץ לחצרים					עד 15% מסכום הביטוח		
נזק ישיד כתוצאה מתכנון לקוי חומרים לקויים או עבודה לקויה					עד 20% מסכום הביטוח		
נזק עקיף כתוצאה מתכנון לקוי חומרים לקויים או עבודה לקויה					מלוא סכום הביטוח		
פינוי הריסות					עד 20% מסכום הביטוח, מינימום ₪ 500,000		
שינויים ותוספות שידרשו ע"י הרשויות המוסמכות בעקבות מקרה ביטוח ובתנאי שלא נדרשו טרם קרות מקרה הביטוח					עד 10% מגובה הנזק		
הוצאות מיוחדות בגין שעות נוספות, עבודת לילה וחגים והובלות מיוחדות					עד 15% מסכום הביטוח		
צד ג' הרחבות בהתאם לפרקי הפוליסה:					5,000,000 ש"ח		אחריות צולבת (302) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (309)
נזקי גוף הנובעים משימוש בציוד מכני הנדסי שחינו כלי רכב מנועי ושאינו חובה לבטחו בביטוח חובה					מלוא גבול האחריות		

כיסויים						
נזק ישיר מפגיעה במתקנים, צינורות וכבלים תת קרקעיים רעד והחלשת משען	מלוא גבול האחריות					
	ש"ח	4,000,000				
נזק תוצאתי מפגיעה במתקנים, צינורות וכבלים תת קרקעיים	ש"ח	2,000,000				
	ש"ח	20,000,000				
אחריות מעבידים	ערך כינון					
רכוש - כל הסיכונים	ערך כינון					
אחר						
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') * :						
009 (בנייה) / עבודות קבלניות גדולות, 027 הריסות / פינויים, 062 (עבודות חשמל / איטום / אינסטלציה), 068 צנרת והנחת קווי מים וביוב, 069 קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)						
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') * :						
009 (בנייה) / עבודות קבלניות גדולות, 027 הריסות / פינויים, 062 (עבודות חשמל / איטום / אינסטלציה), 068 צנרת והנחת קווי מים וביוב, 069 קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)						
חתימת האישור						
המבטח :						

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

נספח ג' – מפרט טכני ותנאים מיוחדים לביצוע הריסות ופינויים

במקרה של סתירה עם הוראה אחרת הכלולה במסמכי המכרז יגברו הוראות המפרט הטכני והתנאים המיוחדים הכלולים במסמך זה.

מפרט זה כולל גם המפרט הכללי בהוצאת הועדה הבין משרדית (הספר הכחול) של מהדורה אחרונה מעודכנת ותקנות הבטיחות בעבודות בניה, תשס"ח-2008 בנוסחם המעודכן - **לא מצורף**. מובהר בזאת כי ההפניות במפרט הכללי להוראות חוזה מדף 3210 לא תחולנה על ההתקשרות במסגרת חוזה זה וכן לא תחולנה הוראות שתום ככל שקיימות.

1. כללי:

- א. מקום העבודה יהיה בגבולות השטח המוניציפאלי של מועצה אזורית מטה בנימין.
- ב. על הקבלן לבצע הריסות שונות בתחומי מועצת מטה בנימין מכל מין וסוג, בהתאם לדרישות המנהל, פינוי הפסולת לאתר מורשה, ביצוע צווים מנהליים, שיפוטיים ודרישות עירוניות, לרבות הריסה של מבנים ומחוברים, חיתוך והפרדה בין מבנים ומחוברים, פינוי ניקוי ויישור שטחים, גדיעה ועקירה, אטימת מבנים, בניה, תיקון, שיקום גדרות, הקמת גדרות, תיחום בגדרות אזורי הרס, פירוק מתקנים, אחסון פרטי ציוד שפוננו.
- ג. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שחלק מהעבודות כרוכות בביצוע צווי הריסה מנהליים/שיפוטיים המבוצעים במשולב עם המשטרה/השיטור העירוני וגורמים נוספים ופעולות אלו כרוכות בסיכון כלי העבודה או הפועלים ו/או הציוד ומבוצעות בשעות עבודה לא רגילות. בעד סיכון זה לא יקבל הקבלן תוספת למחירי היחידה שהוצעו על ידו.
- ד. על הקבלן לספק את כל הציוד ההנדסי הנדרש ופועלים לביצוע העבודות.
- ה. העבודות תבוצענה לפי הוראות המנהל או בא כוחו בהתאם לתנאי החוזה ומפרטים טכניים המהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה.
- ו. הקבלן מתחייב שכל הכלים ההנדסיים הנדרשים לביצוע העבודות יהיו תקינים בכל עת ואם תתגלה תקלה באחד הכלים, מתחייב הקבלן להעמיד במקומם כלי אחר בתוך שעה, מרגע היוודע לו על התקלה. יובהר כי ציוד שהוגדר בכתב ההזמנה כ"כוננות" מתחייב הקבלן להעמידו בתוך חצי שעה מעת גילוי התקלה.

הקבלן יעמיד וישתמש בכל הציוד הנדרש ויוודא כי הציוד תקין, טעון ומוכן לשימוש לרבות: גנרטורים, מברגות, משחזת, קונגו, פטיש אוויר, קומפרסור וכל ציוד נדרש אחר.

ז. הקבלן מתחייב להעמיד לרשות המועצה את הכלים הנ"ל בכל עת עם עובדיו לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

2. הגדרות:

בהעדר הוראה אחרת יהיו למונחים בנספח זה אותה משמעות שהוקנתה להם בהסכם כמו כן למונחים שלהלן יהיו הפירושים שלצדם:

"מועד תחילת העבודה" - השעה שהוכתבה בהזמנת העבודה להתייצבות הכלים.

3. הזמנת עבודות:

- א. המנהל יזמין מפעם לפעם, לפי צרכי ודרישות מועצה אזורית מטה בנימין, עבודות פינוי והריסה, (להלן: **"העבודה/ות"**).
- ב. הקבלן יבצע סיור מקדים לצורך תיאום הפעילות וקביעת מסגרת והיקף העבודה. לסיור יצטרף גם נציג מטעם הפיקוח על הבניה במקומות בהם לשיקול האחראי יש צורך בכך.
- ג. המנהל יקבע את מועד הסיור המקדים. הקבלן או נציגו יתייצבו במקום ובמועד שיקבע המנהל.
- ד. הזמנת העבודה תבוצע ע"י המנהל בדואר אלקטרוני, ותכלול תאור העבודה, לוח לביצועה, היקף וסוג הציוד שאושרו לביצוע העבודה. הזמנת העבודה תיחתם ותאושר על ידי המנהל מהנדס המועצה וגזבר המועצה, כתנאי לכניסתה לתוקף.
- ה. האחראי ו/או מי מטעמו יעביר לקבלן את ההזמנה לביצוע עבודה לפחות 48 שעות לפני תחילת מועד ביצוע העבודה, (ימי שישי, שבת וחג ייספרו במניין 48 השעות לעיל).
- ו. **במקרים דחופים (לדוגמא במקרה של תיחום זמן על ידי בית המשפט)**, רשאית המועצה להוציא דרישה לביצוע עבודה, בהתראה קצרה יותר מ-48 שעות ואף מיידית לפני מועד תחילת ביצוע העבודה.

4. לוחות זמנים :

על הקבלן להיערך לביצוע העבודות בזמן הקצר ביותר האפשרי בכפוף לעמידה בהוראות הבטיחות. (כל משך ההריסה במקום כוחות של שיטור, פיקוח). כמו כן על הקבלן לעמוד בלוח הזמנים לביצוע העבודות אשר יקבע ע"י מנהל הפיקוח על הבניה במועצה.
ככל שנדרש ביצוע הריסה בשלבים יהא הדבר באישור ותיאום עם המועצה. על הקבלן לפעול כך שעבודות ההריסה יבוצעו ביום אחר ולא בשלבים גם אם הדבר מחייב שימוש בכלים ו/או כוח אדם נוסף מעבר למוגדר במפרט זה ו/או בהסכם על נספחיו.

5. שינויים ותוספות בהזמנה

- א. לאחר ביצוע הזמנת העבודה ו/או במהלך ביצוע העבודה, עשויים לחול שינויים ו/או תוספות בהזמנת העבודה או שיהיה צורך בהזמנת עבודות נוספות) הוספת ציוד, הארכת משך העבודה וכיו"ב). הקבלן יבצע את השינויים והתוספות, בהתאם לקביעת המנהל, ולאחר קבלת אישורו המפורש מראש ובכתב.
- ב. הקבלן משיקוליו, רשאי להוסיף עובדים וציוד, או להפעיל ציוד בעל תפוקות גבוהות מאשר סוכם עליהם מראש. השינויים והתוספות יהיו ע"ח הקבלן, אלא אם אושרו עוד בטרם ביצועם, ובכתב ע"י המנהל. מכל מקום, על הקבלן לעדכן את המנהל או מי מטעמו אודות השינויים מבעוד מועד.

6. עובדים וציוד

- א. הקבלן יבצע את העבודות באמצעות עובדים מיומנים וציוד מתאים שיהיה במצב תקין ושיתאים לביצוע העבודות לרבות נעלי בטיחות, קסדות וציוד בטיחות.
- ב. הקבלן יפעיל ציוד ועובדים כפי שיקבע מראש עם המנהל, בהזמנת העבודה. בהסכמת המנהל, רשאי הקבלן להפעיל כלים וציוד שלא הוזכרו בהזמנת העבודה, ובלבד שיעמדו לפחות במאפייני הביצוע של הציוד הנזכר במפרט שאותו הוא מחליף.
- ג. הקבלן יעסיק פועלים, שגילם לפחות 18 שנים, כשירים ומתאימים לביצוע פעולות סבלות דוגמת פינוי תכולת מגורים וציוד, לביצוע עבודות בניה והריסה. הקבלן יוודא

שהתנהגותם והופעתם של הפועלים תהה נאותה לפעילות באזור רגיש, לעיתים בסביבה עוינת תחת אבטחת משטרה.

ד. כל עובדי הקבלן יזוהו באופן אחיד באמצעות פריט לבוש אחיד דוגמת חולצה/ כובע מגן/ ווסט/ מימית גב, אשר יסופקו ע"י הקבלן.

ה. הקבלן מתחייב למלא ללא דיחוי אחר דרישת האחראי ו/או המנהל להרחיק משטח העבודות כל פועל או עובד או ציוד (שלו או של קבלני המשנה) ו/או להחליפו האחר, מבלי שהדבר יפגע באורח כלשהו במתן השירות.

ו. מועצת מטה בנימין לא תפצה את הקבלן בדרך כלשהי בגין הפסד או נזק העלולים להיגרם לו בשל סירוב לקבל מבצע שירות או בגין דרישה להרחיקו ו/או להחליפו באחר.

7. ביצוע העבודה

א. הקבלן יבצע את המוטל עליו בהתאם להנחיות המנהל מטעם מועצה אזורית מטה בנימין, ויעמיד לרשות ולצורך ביצוע העבודה – אנשים, פועלים וציוד באופן שיאפשרו עבודה רציפה, ובמגבלות בטיחות בעבודה.

ב. הקבלן מתחייב לבצע העבודות באופן הטוב והיעיל ביותר, ובמיומנות מקצועית נאותה.

ג. הקבלן יעבוד לפי החוקים התקנות והצווים המתייחסים לביצוע העבודות.

ד. הקבלן או מי מטעמו שאושר מראש ע"י המנהל ישגיח על ביצוע העבודות ויהיה נוכח בשטח העבודה וידאג שכל הוראה שתינתן ע"י המנהל, תבוצע מיד לאחר שניתנה.

ה. כל עבודה חייבת להסתיים באותו היום, אלא אם סוכם מראש אחרת ובכתב.

ו. המנהל רשאי להפסיק את כל העבודות או חלקן, אם יחשוב שהפסקה כזו, היא לטובת ביצוע המטלה.

ז. במקרה של הפסקת עבודה לפי סעיף זה לעיל או במקרה שהקבלן יאלץ להפסיק את העבודות בגלל מאורע שהוא כוח עליון, שאינו בשליטתו של הקבלן, יינתן לקבלן זמן נוסף לביצוע והשלמת העבודות. המנהל הוא שיקבע באם היה זה כוח עליון, ומה משך הזמן שיש להוסיף לביצוע ולהשלמת העבודה. לעניין סעיף זה, סירובו של קבלן משנה או עובד לביצוע עבודה, או שביתת עובדים, לא יחשבו ככוח עליון, למעט שביתת עובדים כלל ארצית.

ח. הקבלן יוציא משטח העבודות כל פועל או עובד או ציוד (שלו או של קבלני המשנה) לפי דרישתו של האחראי ו/או המנהל.

ט. באם העבודה מתבצעת בשעות בהן אין תאורת יום טבעית, יהיה הקבלן אחראי להאיר את שטח העבודה באופן שיאפשר את ביצועה היעיל והבטוח (על ידי ציוד התאורה לאפשר עבודה רציפה, בכל מוקדי העבודה שידרשו).

י. הקבלן מתחייב לעבוד עם מערך קשר בין מנהל העבודה למפעילי הכלים.

יא. כל עובדי הקבלן יזוהו באופן אחיד באמצעות פריט לבוש אחיד כגון: חולצה/כובע מגן/ווסט.

יב. הקבלן מתחייב להעסיק פועלים מתאימים שגילם לפחות מעל 18. הקבלן אחראי על התנהגות הולמת של עובדיו, לרבות התייחסות הולמת למפונים, ומניעת נטילת / בזיזת חפצים ודברי ערך.

יג. במקרה שהקבלן לא יתחיל בביצוע העבודה לאחר קבלת הוראת התחלת עבודה בכתב ע"י המנהל, תהיה רשאית המועצה לבצע את העבודה באמצעות קבלנים אחרים. הקבלן יהיה אחראי עבור כל הנזקים אשר ייגרמו למועצה עקב אי ביצוע ההוראה.

יד. במקרה והקבלן לא יבצע פעם נוספת את הוראות המנהל, תהא המועצה רשאית לבטל את החוזה, לחלט הערבות ולדרוש מהקבלן פיצויים על הנזקים שנגרמו למועצה. כמו כן ובנוסף, המועצה תהא רשאית להעביר/ להוריד אחוזי עבודה אלה/ עבודות אלה מהיקף העבודה של הקבלן ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה בגין כך.

טו. הקבלן יבצע על חשבונו צילומים ממוחשבים במצלמה דיגיטלית עם תאריכון של אתרי עבודה מיוחדים ו/או מבנים, הכל בהתאם לצרכי ביצוע העבודה ובהתאם להוראות המנהל. הקבלן מתחייב לצלם את השטח לפני ואחרי ביצוע העבודות. הקבלן ישתמש במצלמה דיגיטלית עם תאריך. הקבלן יגיש את הצילומים ואת קבצי התמונות יחד עם החשבון לבדיקה ואישור המנהל. לא יאושרו ולא ישולמו חשבונות שלא יצורפו להם צילומים כאמור לעיל.

טז. הקבלן יצייד את משרדו במכשיר טלפון ומערכת אלחוט המאפשרת דיבור חופשי בין הקבלן למועצה, ומזכירה בשעות העבודה 07:30-18:00. לאחר שעות העבודה הקבלן יהיה זמין בטלפון נייד וכן לדאוג לכתובת דוא"ל תקינה.

יז. בכפוף להוראות כל דין, הקבלן מתחייב להפעיל על חשבונו לצורך ביצוע עבודות ההריסה, את כלל אנשי המקצוע הנדרשים בדין.

יח. הקבלן יעסיק באופן קבוע לצורך ביצוע העבודות מנהל עבודה מוסמך על ידי משרד העבודה.

יט. הקבלן מתחייב להפעיל לצורך ביצוע העבודות בעלי מקצוע מורשים לצורך ניתוק מערכות מים, חשמל, גז, או כל מערכת אחרת המחוברת למבנה. ניתוק המערכות יעשה באופן מקצועי, על פי כל כללי הזהירות ובהתאם לחוק והקבלן יישא בכל האחריות וההוצאות הדרושות לביצוע ניתוקים אלה.

כ. הובלת הכלים או הציוד ההנדסי ו/או החומרים ו/או העובדים לאתר העבודות וממנו יכללו במחיר היחידה בהתאם למופיע בספריית המחירים.

8. משך העבודה

- א. משך העבודה (הזמן המשוער הנדרש לביצוע העבודה) ורציפותה יוגדר ע"י המנהל בהודעת הזמנת העבודה.
- ב. הקבלן יתייצב באתר העבודה או במקום שייקבע על ידי המנהל כמקום התכנסות, בשעה שנקבעה בהזמנת העבודה – הנ"ל מהווה התחייבות יסודית בהסכם.
- ג. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 8ב' לעיל וזכויות המועצה על פי הסכם זה, במקרה של איחור - שעת תחילת העבודה, תיחשב השעה שבה התייצבו הקבלן ועובדיו באתר שנקבע בהזמנת העבודה או השעה שהוכתבה בהזמנת העבודה, המאוחרת מביניהן. לא יכללו במניין שעות העבודה כל ההכנות והנסיעות שקדמו לשעת ההתייצבות כאמור.

9. ביטול הזמנת עבודה

- א. בוטלה הזמנת העבודה 24 שעות או יותר, לפני מועד תחילת העבודה - לא יהיה זכאי הקבלן לתשלום כלשהו.
- ב. בוטלה הזמנת עבודה בין 24 שעות ועד 12 שעות לפני מועד תחילת העבודה, תשלם מועצת מטה בנימין לקבלן 20% משווי ההזמנה שאושרה.
- ג. בוטלה הזמנת העבודה בתוך 12 שעות לפני מועד תחילת העבודה, ועד מועד תחילת עבודה, תשלם מועצת מטה בנימין לקבלן עבור 50% מעלות ההזמנה.
- ד. רשאי המנהל להורות על ביטול חלק מההזמנה או על ביטול ההזמנה בשלמותה, ודמי ביטול ישולמו בהתאם לרכיבים שבוטלו עפ"י האמור בסעיף זה לעיל.
- ה. בוטלה הזמנת עבודה בין 24 שעות לפני תחילת מועד העבודה ועד 12 שעות לפני מועד תחילת העבודה וחודשה עד 12 שעות לפני מועד תחילת העבודה, לא ישולמו דמי ביטול.
- ו. בוטלה הריסה במהלך ביצועה ישולם תשלום מלא לקבלן.

10. ביטחון, שמירה, בטיחות וגהות

- א. במהלך ביצוע העבודה ידאג הקבלן לביטחון עובדיו וביטחון הציבור בכללו וינקוט בכל אמצעי זהירות הדרושים כדי למנוע תאונות וגרימת נזק תוך כדי ועקב ביצוע העבודות.

ב. הקבלן יספק ויתקין אמצעי זהירות באתר העבודה, ויהא אחראי לאחזקתם במהלך ביצוע העבודות.

ג. הקבלן יפסיק את העבודה, באם לפי שיקול דעתו המקצועי, המשך העבודה עשוי לסכן את העובדים או הסביבה, כתוצאה מעייפות או תנאים בלתי מתאימים, או שנוצרו תנאים המסכנים את העובדים או הסביבה.

11. סיום העבודה, פינוי וניקוי השטח

א. ככלל, פסולת בניין בשטח פרטי (שאינה בבית משותף או שאינו מהווה מפגע תברואתי) אינה צריכה פינוי על ידי הקבלן.

ב. פינוי אשפה ופסולת/פסולת בנין (שהיא תוצאת לוואי של ההריסה והפינוי) בשטח ציבורי לאתר מורשה יהא באחריות הקבלן, לאתר שיתואם כחוק ע"י הקבלן.

ג. הקבלן יסיים עבודתו באתר פינוי/הריסה, לאחר שהשטח נקי ומיושר, והבורות והתלוליות אשר נוצרו במהלך העבודה או עקב ביצוע העבודה, ייושרו, לשביעות רצונו של האחראי ו/או המנהל.

ד. יתכנו מצבים בהם (בהוראת המנהל, המשטרה, או משיקולים מבצעיים אחרים) ההריסות תושארנה באתר העבודה, באותם מקרים יש להשאיר את ההריסות כך שלא תהווה סכנה לשלום הציבור.

ה. ביצוע האמור לעיל, הוא תנאי מוקדם לקבלת אישור המנהל לסיום העבודה.

12. העברת עבודות לאחר

א. הקבלן לא רשאי להעביר את ביצוע העבודות לפועלים של קבלן אחר, אך רשאי להפעיל קבלני משנה באחריותו, ותחת השגחתו, בתחומי הובלות, הנפה, ניסור בטון, צמ"ח, וכד'. אין באמור כדי לגרוע מאחריות המוחלטת של הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה.

ב. בנוסף, ומבלי לפגוע בכלליות האמור בהסכם זה, רשאי המנהל, באם הקבלן לא יתייצב באתר שנקבע בהזמנת העבודה, להפעיל קבלן אחר לצורך ביצוע העבודה, וזאת מבלי שהקבלן יהיה זכאי לתשלום כלשהו בגין הזמנת העבודות ומבלי שתהיה לקבלן כל טענה כנגד מועצת מטה בנימין בגין כך. במקרה כאמור תשקל הפסקת ההסכם של הקבלן עם המועצה.

13. פתרון מחלוקות בין הקבלן למועצת מטה בנימין

בכל מחלוקת בין הקבלן למנהל, הכרעתו והחלטתו של המנהל או מי שנקבע מטעמו תהא סופית ומחייבת.

14. המחיר למכרז הריסות, פינוי ואחסון

המחירים בהתאם למחירון – נספח ה' לאחר הנחת הקבלן במכרז.
עלות אגרת השפיכה של הפסולת באתר המורשה תשולם על חשבון המועצה כנגד הצגת הוכחת תשלום של הקבלן.

15. עבודות שאינן כלולות במחירון:

- א. במקרה וע"פ אישור האחראי או המנהל הופעל ציוד/ו/או עובדים ו/או חומרים שאינם מופיעים בלוח המחירים, תשלם מועצת מטה בנימין לקבלן לפי קביעת המנהל. התשלום יהיה לפי פריט ציוד הקרוב ביותר למופיע במחירון המועצה, ובאין פריט כזה, לפי פריט מתאים המצוין במחירון "דקל" שבתוקף בהנחה של 20% כאמור במחירון.
- ב. מועצת מטה בנימין רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מהקבלן על פי הסכם זה.
- ג. מובהר בזאת כי הקבלן לא יהיה רשאי לקזז סכומים או לעכב בידיו ציוד שפונה או להשאיר בידו כספים המגיעים למועצת מטה בנימין ע"פ הסכם זה על חשבון התמורה המגיעה לו ע"פ הסכם זה או מכל סיבה אחרת.

נספח ד' – בטיחות

הוראות בטיחות

הואיל ומועצת מטה בנימין (להלן "המועצה") מבקשת לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת ביצוע עבודות הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים (להלן: "העבודות") ולוודא כי _____ (להלן "הקבלן") מבצע את העבודות על פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות הנוגעים עבודות אלו.

לפיכך והקבלן מצהיר ומתחייב כלפי המועצה כדקלמן:

1. הקבלן מצהיר בזאת כי:
 - 1.1. הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות, לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד כלים וכל הנדרש לביצוע העבודות.
 - 1.2. כי מוכרים וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות החלים על עבודות אלו.
 - 1.3. כי הוא מנוסה בטיפול בסיכוני הבטיחות בעבודת וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדי הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות אלו וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודה תוך אבטחה מלאה של בטיחות ובריאות עובדיו, עובדי המועצה ועוברי אורח. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מצהיר הקבלן כי יש לו ולעובדיו הידע והניסיון להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות הכרוכים בעבודה.
 - 1.4. העובדים המועסקים מטעמו בעבודות המתוארות בקיאים בנוהלי הבטיחות הנדרשים לשם ביצוע העבודות.
2. הקבלן מתחייב בזאת:
 - 2.1. שהוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות החלים על עבודות אלו, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות.
 - 2.2. להקפיד כי כל מי שפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות דיני הבטיחות, החוקים והתקנות הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד כאמור על איזה מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את המועצה מכל אחריות לאי ביצוע איזה מהן על ידו או על ידי כל מי שפועל מטעמו.
 - 2.3. להעסיק עובדים מקצועיים, מיומנים ומנוסים בלבד ושהוכשרו לסוגי העבודה הספציפיים המפורטים במסמכי המכרז ועברו הדרכת בטיחות על הסיכונים הייחודיים לעבודות אלו.

2.4. לספק לעובדים מטעמו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם. ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות לרבות הקמת גדרות ומעקי ביטחון, סימון אתרי העבודה ביום בסרטים זוהרים ובליילה על ידי הצבת תאורה, הנחת שלטי אזהרה והכוונה והקמת אמצעי מעבר מוגנים באזור העבודה ולהימנע השארת פתחים, בורות, חפירות ותעלות ללא כיסוי, גידור ושילוט.

2.5. למנות מנהל לעבודה מטעמו, אשר ימצא באתר העבודה בכל עת ביצוע העבודה על פי המכרז ומאשר בזאת כי כל הוראה או הודעה שתינתן למנהל העבודה, מטעמו של הקבלן, באתר תחשב לכל דבר ועניין כאילו ניתנה לקבלן עצמו.

3. בלא לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2 לעיל הקבלן מתחייב:

3.1. להקפיד, מכוח מומחיותו בביצוע עבודות אלו, על נקיטת אמצעי בטיחות מוגברים בעבודות באש – גלויה, בעבודות בגובה, בעבודות חשמל או בקרבת קווי חשמל תוך נקיטת כל אמצעי הזהירות המחוייבים בעבודות אלו בהתאם להוראות, חוקים, תקנות ובמיוחד תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח 1988 וכן פקודת בטיחות בעבודה נוסח חדש תש"ל 1970- וחוקי עזר וכן אמצעי הזהירות הנהוגים והמקובלים בעבודות אלו.

3.2. לוודא כי בכל עבודה הנחשבת כעבודה בגובה תבוצע העבודה תוך נקיטת כל אמצעי בטיחות באופן מדויק וקפדני על פי כל חוקי ותקנות הבטיחות הרלוונטיים לתחום העבודות ובמיוחד לעבודות בגובה כמשמעותה בפקודת הבטיחות בעבודה. תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז – 2007 ככתובה וכלשונה.

3.3. להקפיד ולעבוד לפי חוק החשמל ותקנותיו, תקנות הבטיחות בעבודה עגורנאים מפעילי מכונות הרמה ואתתים.

3.4. לבצע במועד בדיקות לכל ציוד הרמה שבבעלותו ו/או שיופעלו על ידו לצורך העבודות נשוא מכרז זה. לפי כל דרישות פקודת הבטיחות בעבודה ותקנותיה הנוגעות לציוד הרמה, והוא בלבד יהיה אחראי לתקינות הציוד ולהפעילו רק בעזרת עובדים מיומנים שעברו הכשרה מתאימה.

3.5. למנוע כל מגע של עובדים בגובה בקווי חשמל, לנקוט צעדים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלותם ותוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.

3.6. להקפיד כי השימוש במכשירים חשמליים, מטלטלים ייעשה דרך מפסק לזרם דלף (רילי/מפסק פחת) ובהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה וחוק החשמל ותקנותיו וכן כי תיקון כלי עבודה חשמליים וציוד חשמלי ייעשה על ידי חשמלאי מוסמך. הקבלן מתחייב גם כי המכשירים החשמליים המטלטלים יהיו תקינים ותקניים בהתאם לדרישות חוק החשמל ותקנותיו.

3.7. להקפיד כי עבודות חפירה קידוח וכו' יבוצעו באופן שימנע פגיעה בכבלי חשמל או במערכות תת קרקעיות אחרות ותוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים ולספק ציוד

- מתאים למניעת התחשמלותם של העובדים, ולוודא הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל ותוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים.
- 3.8. להקפיד כי כל עבודה בחומרים מסוכנים כגון חומרי הדברה וניקיון, שמנים, דלקים על סוגיהם השונים תבוצע בהתאם ותוך הקפדה על כל דרישות תקנות הבטיחות בעבודה הרלוונטית לחומרים אלה ובעיקר תקנות הבטיחות בעבודה (עובדים בחומרי הדברה) (התשכ"ד 1964 ותקנות הבטיחות בעבודה (גיהות תעסוקתית ובריאות העובדים בחומרי הדברה שהם זרחנים אורגניים וקרבטים) (התשנ"ג 1992).
- 3.9. לספק לעובדים מטעמו את כל ציוד המגן האישי הנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) (התשנ"ז 1997 לצורך ביצוע עבודות ותהליכי עבודה בהתאם לעניין).
- 3.10. נקוט צעדים ולספק לעובדיו אמצעי אזהרה ואמצעים למניעת פגיעה בהם בצדי דרכים על ידי רכבים עוברים.
- 3.11. הדריך את כל העובדים מטעמו, בין עובדיו ובין אחרים לרבות קבלני משנה, ספקים, נציגים ועובדיהם בהתאם להוראות תקנות חוק ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) (התשנ"ט 1999 ולוודא קיום הדרכות והסמכות ספציפיות לעבודות במסגרת המכרז.
4. בנוסף לאמור לעיל מתחייב הקבלן להקפיד על המפורט להלן:
- 4.1. על הקבלן להכין דפי הדרכה לעובדיו המכילים את כל האזהרות והסיכונים הכרוכים בעבודתם בעבודות על פי המכרז ולוודא חלוקת דפי הדרכה אלו לכל עובד חדש מטעמו במסגרת עבודת על פי חוזה זה, ולהחתימו על המסמך.
- 4.2. מודגש כי אין להשאיר ציוד ללא השגחה ונקיטת כל האמצעים העלולים לגרום להפרעה, נזק לרכוש ופגיעה בבני אדם.
- 4.3. לפעול בהתאם ולפי הנחיות כוחות הביטחון, כוחות ההצלה, ומשטרת ישראל והוראות כל דין.
- 4.4. במידה ובמסגרת עבודתו ישתמש הקבלן באש גלויה, בדיסק חיתוך, או להשחזה לצורך עבודות שונות-עליו לבצע הגנה על הציוד, האביזרים, המתקנים וכל הנמצא באתר העבודה ברדיוס של 20 מטר.
- 4.5. על הקבלן והעובדים להיות מיומנים בפעולות כיבוי-אש ויוודא כי בזמן העבודה ימצא ברשות העובדים ציוד הדרוש לכיבוי בהיקף, בסוג ובכמות המתאימה.
- 4.6. להודיע למנהל האגף/המחלקה הרלוונטי ולממונה הבטיחות של המועצה ישירות ומיד על כל תאונה ופגיעה בעבודה שאירעה לו או לכל עובד מטעמו או לעובר אורח באתר העבודה או סביבו.
- 4.7. לדווח למשרד העבודה-(משרד התמ"ת אגף הפיקוח על העבודה) כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נטול יכולת עבודה מעל שלושה ימים או שגרמה למותו של עובד.

5. המועצה רשאית לחייב את הקבלן בנושאים טכניים או בנקיטת אמצעי בטיחות בעת ביצוע העבודות על פי הסכם זה או באתרי העבודה על פי והקבלן מתחייב לפעול על פי הוראות הביצוע שיקבל. עם עקב הוראה כאמור תהא לקבלן טענה כספית או אחרת תועבר זו להכרעה במישור אחר והקבלן לא יעכב את ביצוע העבודות. אין בסעיף זה כדי להטיל על המועצה חובת פיקוח על הבטיחות בעבודות המצויות בתחום מומחיותו של הקבלן ולא בתחום מומחיותה של המועצה. אין בסעיף זה גם כדי לפטור את הקבלן מאחריותו המלאה לכל נושאי הבטיחות על פי כל סעיפי המכרז.

ולראיה באתי על החתום

תאריך: _____

חתימה: _____, שם החותם: _____

תעודת זהות: _____

טלפון: _____

חותמת הקבלן: _____

נספח ה' - מחירון המועצה

מחיר בש"ח	פירוט	
23,400	דחפור זחלי H/9-D/L10D	1
14,040	מחפר הידראולי 30-40 טון + פטיש 3.2 טון + כף חפירה (באגר זחלי)	2
12,870	מחפר הידראולי אופני (באגר גלגלי) 16-23 טון + פטיש 1.8-2.5 טון + כף חפירה.	3
8,775	יעה גלגלי(שופל) F966, 950 או מקביל.	4
9,360	יעה זחלי (שופל) 963/955 או מקביל.	5
4,680	בובקט עם ציוד נלווה או מיני מחפרון.	6
6,435	מחפרון C.B.D-3 J	7
46,800	באגר מספריים- קראצ'ר - לעבודות הריסה בגובה.	8
1,287	בעל מקצוע כולל ציודו (דוגמת- מנהל עבודה, מסגר, חשמלאי, מהנדס, טכנאי גז, שרברב, לוכד בע"ח, פורץ רכבים, וכלי צמ"ה, גוזם וכורת עצים וכיוצא בזה)	9
877	פועל לעבודת סבלות, אריזה ועבודות כלליות.	10
351	פטיש חציבה לפחות 10 ק"ג	11
2,340	מדחס אוויר עד 4 פטישים כולל 4 פטישי חציבה (10-30 ק"ג בהתאם לצורך)	12
2,340	עגלת תאורה " חץ אור".	13
3,510	מלגזה תעשייתית עד 4 טון כולל הובלה עצמית.	14
5,850	שירות מודד- מדידה והכנת מפה מצבית עפ"י תקנת המדידה התקפות, בקני"מ 1:250 על רקע גושים וחלקות, תב"ע בתוקף, תרשים סביבה, מדידת המבנים (חיצונית) והכנת לוח שטחים הכולל : שטח כללי של המתחם ושטח המבנה/ים עד 5 דונם.	15
4,680	שירות מודד- כתיבת חוות דעת מומחה לרבות תיאור שטחי הבנייה החורגים ולרבות מתן עדות בבית משפט.	16
2,340	שירות כתיבת חוות דעת מהנדס לצורך בית המשפט (לרבות ביקור בשטח, ביצוע מדידות, מתן עדות בבית המשפט)	17
4,095	משאית רכינה 19, 8X4 ממ"ק.	18
5,850	משאית סמיטריילר אמבטיה רכינה 30 ממ"ק.	19
7,020	משאית רכינה פול- טריילר (2 ארגזים)	20
3,744	משאית תובלתית להובלת תכולת דירות ועסקים עם ארגז סגור, לפחות 7.5 מ"א ורמפת הרמה ולפחות בנפח של 54 קו"ב.	21
2,574	משאית רכינה רם- סע לפחות 10 קו"ב.	22
2,925	סמיטריילר פלטה עד 7.5 מ'.	23
4,680	סמיטריילר פלטה עד 12 מ'.	24
3,510	משאית להובלת בע"ח.	25
5,850	מוביל מעל 34 טון (ליום עבודה)	26
3,510	מוביל מעל 34 טון (הובלה בודדת- מנקודה שנקבעה עד למגרש אחסנה)	27

7,020	מוביל מעל 56 טון (ליום עבודה)	28
4,680	מוביל מעל 56 טון (הובלה בודדת- מנקודה שנקבעה עד למגרש אחסנה)	29
2,340	גרר לרכב עד 4 טון (ליום עבודה)	30
3,510	גרר לרכב מעל 4 טון (ליום עבודה)	31
8,190	סמיטריילר כולל מנוף 60-90 טון/מ' להעברת מכולות, קרוונים וכו'.	32
9,945	סמיטריילר כולל מנוף 120-150 טון/מ' להעברת מכולות, קרוונים וכו'.	33
5,265	משאית פלטה 6-7.5 מ"א, כולל מנוף לפחות 90 טון להרמת מכולות.	34
9,360	מנוף הידראולי טלסקופי 120-150 טון/מ'.	35
12,285	מנוף הידראולי טלסקופי 175-180 טון/מ'.	36
5,265	משאית מנוף, 18 טון לפחות, מסוג רכינה הכוללת מנוף וכף זרוע מסתובבת לאיסוף גזם ופסולת גושית.	37
5,265	מנוף סל לעבודה בגובה מ- 27 מ' עד 35 מ' גובה.	38
2,340	אחסון במכולה 6 מ"א באתר מגודר סגור נעול ומאובטח 30 יום ראשונים או חלקם.	39
2,925	אחסון במכולה 12 מ"א באתר מגודר סגור נעול ומאובטח 30 יום ראשונים או חלקם.	40
2,925	אחסנת כלי רכב, משאיות וצמ"ה באתר מגודר סגור נעול ומאובטח ל 30 יום.	41
117	דולב	42

נספח ו' – הצעת מחיר

אנו מציעים לבצע את כלל העבודות המפורטות בהסכם ובמסמכי מכרז מס' 16/2025 לביצוע הריסה ופינוי של מבנים לא חוקיים/מסוכנים/הרוסים ברחבי מועצה אזורית מטה בנימין, בהתאם להזמנות העבודה שתוציאה המועצה מעת לעת ובמועדים שנקבעו על ידי המועצה תמורת המחירים הקבועים במחירון המועצה שבנספח ה', בהנחה כוללת, שתחול על כל ופריט ופריט בשיעור של:

% _____ (ובמילים: _____ אחוזים)

הערות:

- א. הצעת המחיר תהא בשיעור הנחה על מחירון המועצה המצ"ב.
- ב. ניתן להציע שיעור הנחה של 0%. לא ניתן להציע שיעור הנחה שלילי (תוספת).
- ג. שיעור ההנחה יהא עד שתי נקודות אחרי הנקודה העשרונית.
- ד. העבודות בכל אחת מהשורות כוללות את כלל ההוצאות, כוח האדם, הכלים, האמצעים, פינוי פסולת, בטיחות וההתחייבויות של הקבלן במסגרת ההסכם על נספחיו.
- ה. עבודות שאינן מתומחרות במחירון המועצה, יתומחרו בהתאם לסעיף 15א. שבמפרט הטכני – נספח ג'.

שם המציע: _____

כתובת ומיקוד: _____

מס' טלפון: _____

כתובת אימייל: _____

מס' עוסק מורשה/ח"פ: _____

בכבוד רב, _____

המציע

תאריך _____