

## מסמך א'

### הוראות למשתתפים

הנכם מוזמנים להגיש הצעתכם במכרז פומבי 08/2026 להפעלת תוכנית העשרה באנגלית לתלמידי בתי ספר ביישובי המועצה האזורית מטה בנימין (להלן: "המועצה", "המוזמינה"), כמפורט במסמכי המכרז, החוזה ונספחיו.

#### 1. כללי

- 1.1. הזוכה במכרז יידרש להפעלת תוכנית העשרה באנגלית לתלמידי כיתות א' ב' (להלן: "התוכנית") בבתי ספר ביישובי המועצה.
- 1.2. כיום התוכנית פועלת ב-15 בתי ספר ביישובים שונים במועצה.
- 1.3. המועצה תהיה רשאית להגדיל או להקטין את מספר בתי הספר בהם תופעל התוכנית והמציע הזוכה יידרש להפעיל את התוכנית גם בבתי ספר אלה.

#### 2. מהות השירותים:

- 2.1. התוכנית תופעל בהתאם להנחיות מנהל מחלקת חינוך יסודי במועצה ובתיאום מול בתי הספר.
- 2.2. התוכנית תכלול: הוראה, תרגול, מדידה והערכה, חומרים פדגוגיים וליווי שוטף.
- 2.3. היקף השיעורים הנדרשים: שיעור אחד בשבוע לכל כיתה מכיתות א' – ב'. המועצה רשאית לשנות את היקף השעות.
- 2.4. התשלום השעתי יהיה בהתאם לביצוע בפועל.

#### 3. דרישות:

- 3.1. חובת הגעה ועבודה פיזית לכלל יישובי בנימין.
- 3.2. החזקת צוות של לפחות 5 מורי אנגלית פעילים, עם יכולת הגדלת הצוות בהתאם להיקף החוגים שיידרשו על ידי המועצה.
- 3.3. אישור היעדר עבירות מין לצוות המורים.

#### 4. תנאי השתתפות במכרז (תנאי סף)

- רשאי להשתתף במכרז ולהגיש הצעה אך ורק מציע העומד בכל דרישות הסף המנויות להלן, **אי עמידה בתנאי סעיף זה יגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.**
- 4.1. על המציע להיות בעל ניסיון של לפחות 5 שנים בהפעלת תוכניות העשרה באנגלית.
  - 4.2. המציע מפעיל בעת הגשת המכרז תוכניות העשרה באנגלית בלפחות 3 בתי ספר.
  - 4.3. על המציע לרכוש את מסמכי המכרז.

#### 5. צרוף מסמכים להצעה:

- על המציע להגיש את המסמכים המפורטים להלן, לתשומת לב: אי צירוף מסמך מתאים עלול לגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.**
- 5.1. על המציע לצרף אישור תקף על ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ז – 1977. גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ז – 1977.
  - 5.2. על המציע לצרף אישור תקף בדבר ניכוי מס הכנסה במקור.
  - 5.3. על המציע לצרף אישור על היותו עוסק מורשה לצורך מס ערך מוסף.
  - 5.4. במקרה שהמציע הינו תאגיד, יש לצרף:
    - 5.4.1. תעודות רישום של התאגיד.
    - 5.4.2. אישור רואה חשבון או עורך דין של התאגיד על המוסמכים לחתום בשם התאגיד וכי החותמים בשם התאגיד על ההצעה הם מוסמכים לחתום בשמו.

- 5.5 לצורך הוכחת הניסיון בתנאי ס' 4.1- 4.2 לעיל על המציע לצרף להצעתו את הטבלה המצורפת בזאת **כנספח א'1** בצירוף מסמכים המעידים על הניסיון לפי הפירוט הבא:
- 5.5.1 המציע יציין בטבלה רשימה של כל הגופים עבורם הפעיל תוכניות העשרה באנגלית תוך פירוט ביחס לכל מזמין את הפרטים הבאים: תקופת ביצוע העבודה, מהות העבודה והיקפה, מקום ביצוע מתן השירות, וכן את שמו של הממליץ מטעם מזמין העבודה, שהינו עובד של הגוף המזמין כולל פרטים מלאים של שם, מסי' טלפון, תפקיד.
- 5.5.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות לממליץ או לעובד אחר מטעם מזמין העבודות דלעיל לשם בירור בנוגע לטיב העבודה שבוצעה, עמידה בלוחות זמנים ושאר הוראות החוזה, וכן שיתוף פעולה למתן שירות אדיב למזמין. כמו כן המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע הוכחות נוספות לפי שיקול דעתה המוחלט לעמידת המציע בסעיפים הנדרשים. אי שיתוף פעולה מטעם הממליץ יביא לכך שהדבר ייחשב כאילו לא ניתנה המלצה.
- 5.5.3 הצעה שתוגש מבלי שהטבלה מולאה באופן מלא, עלולה להיפסל.
- 5.5.4 מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית לפנות לכל גורם כדי לקבל נתונים הנוגעים לפרויקטים בהם נקב המציע בטבלה ו/או בנוגעים לכל פרויקט בו היה המציע מעורב ולקבל מידע בעניין באופן עצמאי, ולהתחשב במידע זה לשם קבלת ההחלטה.
- 5.6 על המציע לצרף תצהיר על היעדר קרבה משפחתית לעובדי המועצה האזורית או לעובדי תאגידיה העירוניים בנוסח המצ"ב **כנספח א'2**.
- 5.7 על המציע לצרף קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.
- 5.8 על המציע להגיש, בשני עותקים את טופס הצעת המחיר הכולל (**מסמך ב'**). **עותק אחד יונח כמסמך ראשון על גבי כלל העמודים שיוגשו**. יש למלא בכתב יד ברור ובעט. יש לחתום על גבי כל אחד מעמודי טופס הגשת ההצעה עם חותמת וחותמה.

## 6. הבהרות

- 6.1 כל שאלה/הבהרה בנושא המכרז תועבר בכתב בלבד לאימייל: [tomery@binyamin.org.il](mailto:tomery@binyamin.org.il) לידי מ' מכרזים עד התאריך **30.03.26**. התשובה/ההבהרה של המועצה תפורסם באתר המועצה, תחת לשונית מכרזים – מכרזי קבלנים, ובאחריות המשתתפים להתעדכן. **פניות בהתאם לסעיף זה ייעשו על גבי קובץ word בלבד ובמבנה של טבלה כדלהלן:**

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	עמוד בחוברת המכרז	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 6.2 המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז פומבי, לרבות בקשר עם תנאי הסף, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז פומבי. **יובהר כי האחריות לוודא שינויים והבהרות (אשר עשויים לכלול גם שינויים בתנאי הסף של המכרז) באתר המועצה, חלה על המשתתפים בלבד, ולא תשמע כל טענה ממשותפת או משותפת פוטנציאלי כי הוא לא היה מודע לשינוי כאמור.**
- 6.3 על המציעים לצרף את מסמך התשובה/ההבהרה כשהוא חתום להצעתם.

## 7. ההצעה

- 7.1 על המציע לנקוב במחיר עבור שיעור אנגלית. ההצעה לא תעלה על 220 ש"ח לשיעור ולא תרד מ- 180 ש"ח לשיעור. המחיר כולל מע"מ. הצעה שתחרוג מטווח מחירים זה, תיפסל על הסף.
- 7.2 את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר המועצה האזורית מטה בנימין ולשלם תמורתם באתר המועצה סך של 300 ₪ שלא יוחזרו לאף מציע בשום מקרה.

- 7.3 יש לחתום, בכתב יד וחותמת, על גבי כל אחד מן העמודים המופיעים במסמכים המצורפים (כולל אישור הביטוח), ולדאוג להחזיר את כל חומר ההצעה חתום ובתוך מעטפה סגורה.
- 7.4 את המעטפה יש להכניס ידנית לתיבת המכרזים, במשרדי המועצה באזור התעשייה שער בנימין, קומה 2 חדר 394 (אצל תומר ישראלי), עד ליום **14.04.26 בשעה 12:00 בדיוק** בתוך מעטפה סגורה, ולציין עליה את מס' המכרז: **08/2026**. מעטפה שתגיע לאחר השעה 12:00, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.
- 7.5 הצעת המציע תהיה תקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במשך תקופה זאת ייבחר הספקהזוכה וייחתם עמו החוזה.
- 7.6 המציע אינו רשאי לבצע שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי המכרז, לרבות בתנאי ההסכם ו/או בנספחיו, ולרבות בטופס האישור על קיום ביטוחים. המועצה תהא רשאית לקבל או לפסול הצעה שנעשו בה שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות כאמור, לבקש ו/או לקבל הבהרות ו/או הסברים ו/או מסמכים ממציעים וכן להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהייה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

#### 8. הליך בחינת ההצעות ובחירת הזוכה:

- 8.1. ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים: בשלב הראשון תיבחנה עמידתם של המציעים בתנאי הסף. בשלב השני, יבחן הרכיב האיכותי ע"י ועדת בחינה שתבחן את ההמלצות, ובשלב השלישי יתבצע שקלול של הצעת המחיר והרכיב האיכותי.
- 8.2. שקולי המועצה בעת בחינת ההצעות הזוכות תהיה מורכבת מהדירוג כדלקמן:
- 8.2.1. ניקוד איכות אשר יהווה 40 נקודות.
- 8.2.2. הצעת המחיר תהווה 60 נקודות.
- 8.3. לשם קביעת ניקוד האיכות, המועצה תפנה אל ממליצי המציע או אל לקוחות המציע (גם במקרה והמציע לא ציין אותם בהצעתו), וזאת על-פי שיקול דעתה המוחלט, לצורך מתן חוות דעת על המציע. חוות דעת אלה, יהוו בסיס למתן הציון. כמו כן יערך ראיון.
- 8.4. ניקוד ההצעות במרכיבי האיכות יינתן לפי המפורט בטבלה שלהלן:

ניקוד מירבי	אמת המידה
עד 6 נקודות	זמינות ואיכות כח אדם
עד 4 נקודות	הצגת תכנית לימודית ייחודית מקצועית המעניקה העשרה לידי כיתה א'-ב' לקידום הישגים לימודיים ברמה הנדרשת על פי משרד החינוך
עד 10 נקודות	שביעות רצון כללית
עד 20 נקודות	ראיון
עד 40 נקודות	סה"כ

- 8.5. לאחר קביעת ציון האיכות יינתן ציון להצעות הכספיות כפי שיפורט להלן.
- 8.6. ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון 60; יתר ההצעות יקבלו ציון באמצעות חלוקת מחיר ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחרת והכפלתה ב-60.

הצעה הזולה ביותר	X	60	=	ניקוד ההצעה הנבחרת
מחיר ההצעה הנבחרת				

- 8.7. על אף השלבויות בבחינת ההצעות יודגש כי ההצעות הכספיות תיפתחנה במועד הראשון בו תיפתח תיבת המכרזים.
- 8.8. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. ותהא רשאית להתחשב, בין כל שיקוליה בבחירת הזוכה במכרז, ביכולתו, כישוריו, הכשרתו, ניסיונו הקודם ועוצמתו הכלכלית של המציע במכרז.
- 8.9. המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות של ספקים עימם הייתה בקשר חוזי לביצוע עבודות דומות לנשוא המכרז, ואשר לא עמדו ברף המקצועי ומתן השירות לשביעות רצון המועצה.

- 8.10. המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות של ספקים שביצעו עבודות דומות לנשוא המכרז, לגופים אחרים (רשויות וכו') ואשר לא עמדו ברף המקצועי ומתן השירות לשביעות רצון גופים אלו.
- 8.11. המועצה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמזיע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המזיע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, עמידתו בתנאי הסף, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למזיע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
9. הגשת ההצעה ע"י המזיע מהווה אישור כי פרטי השירות הנדרש במכרז זה ברורים לו וכי הוא מכיר את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתו וכי לאחר הגשת ההצעה לא תשמע מפיו טענה כאילו לא ידע פרט כלשהו.
10. המזיע שיזכה במכרז לא יהיה זכאי לכל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, מעבר למחיר האמור, גם במקרה של התמשכות הליכי התכנון והביצוע.
11. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המזיע.
12. המועצה תהיה רשאית להציע למזיעים נוספים מלבד המזיע הזוכה, לפי סדר דירוג ההצעות, להיות מוכרזים כזוכים נוספים, וזאת בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי. יובהר כי ככל והדבר יהיה רלוונטי הזוכים הנוספים יידרשו להשוות הצעתם הכספית להצעת המזיע הזוכה אלא אם כן הצעתם הכספית זולה יותר מההצעה הכספית של המזיע הזוכה. עוד יובהר, כי ככל ומזיע לא ישיב להצעת המועצה להשוות הצעתו להצעה הזוכה, תפרש המועצה את אי המענה כוויתור מצידו להשוות הצעתו.
13. ככל והמועצה הכריזה על מספר זוכים, יובהר בזאת כי למועצה תהיה שמורה הזכות לחלק את העבודה בין הזוכים השונים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובכלל זה האפשרות שלא למסור כלל עבודה למי מהזוכים השונים ו/או כל אופן אחר של חלוקה ולזוכים השונים לא תהיה כל טענה נגד המועצה בגין כך. כמו כן תהיה רשאית המועצה לבטל פרטים מתוך העבודה והיא איננה מחויבת לכמות עבודה כל שהיא ביחס לכל זוכה.
14. תוקף ההתקשרות: תהיה לתקופה בת 24 חודשים. עם אפשרות להארכה עד 5 שנים - כמפורט בהסכם. על אף האמור מובהר כי המועצה איננה מתחייבת לספק עבודה במהלך תקופה זו למזיע שהצעתו זכתה במכרז. כמו כן מובהר כי למזיע שהצעתו זכתה במכרז לא תהיה בלעדיות על ביצוע השירות למועצה והמועצה תהיה רשאית לפרסם מכרזים ו/או לקבל את השירות מקבלנים אחרים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
15. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. המזיעים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
16. יובהר ויודגש כי חברות בנות של המועצה, ולרבות החברה הכלכלית בנימין בע"מ, יהיו רשאיות להזמין שירותים מהזוכה במכרז זה בהתאם להוראות המכרז, ההסכם ונספחיו, ועל פי מחירי הזכייה, והכל בהתאם לצרכיהן ולשיקול דעתן הבלעדי. אין באמור בכדי לחייב את החברות כאמור להזמין שירותים בהיקף כזה או אחר מהזוכה.
17. המועצה תהא רשאית בכל עת והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז מכל סיבה שתמצא לנכון או לפרסם מכרז חדש. הודעה על כך תשלח לכל המזיעים אשר הגישו הצעות במכרז זה.
18. הזוכה יהיה מנוע מלהסב את זכויותיו או להמחותם או לשעבדם לצד שלישי ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמינה.
19. **חובת הזוכה במכרז:**
- 19.1. מציע שהצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה הזוכה ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו יחתום על ההסכם על כל נספחיו ויחזירו למועצה, כשהוא חתום כדיון, תוך 10 ימים מתאריך הודעת המועצה למפעיל בדבר זכייתו במכרז.
- 19.2. לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו לרבות התנאים האמורים בס"ק 19.1 לעיל, כולם או מקצתם, תהא המועצה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו

במכרז וכן למסור את ביצוע המכרז למי שיקבע על ידה, והמציע יפצה את המועצה  
על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

ישראל גנץ  
ראש המועצה

## נספח א 1

### טופס טבלת ניסיון מקצועי להוכחת עמידה בתנאי הסף ובירור מול ממליצים

- 4.1. על המציע להיות בעל ניסיון של לפחות 5 שנים בהפעלת תוכניות העשרה באנגלית.  
4.2. המציע מפעיל בעת הגשת המכרז תוכניות העשרה באנגלית בלפחות 3 בתי ספר.

<u>פרטי הממליץ</u>			<u>תקופת ביצוע</u> <u>העבודה</u>	<u>מהות העבודה והיקפה</u>	<u>הגוף עבורו בוצעה</u> <u>העבודה</u>	
<u>טלפון</u>	<u>תפקיד</u>	<u>שם</u>				
						<u>1</u>
						<u>2</u>
						<u>3</u>
						<u>4</u>
						<u>5</u>
						<u>6</u>
						<u>7</u>

## נספח א'2

### הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד מ"א מטה בנימין או לעובד תאגידיה העירוניים

מועצה אזורית מטה בנימין מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:  
1. סעיף 48א' (א) לתקנון המועצות האזורית (יהודה ושומרון) כדלקמן:

א. "א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 52 לתקנון האמור לעיל קובע כי פקיד לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה מטה אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד המועצה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, המעונין להשתתף במכרז פומבי מס' 08/2026 אשר פורסם על ידי מועצה אזורית מטה בנימין, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:  
1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

(א) בין חברי מליאת מועצה אזורית מטה בנימין או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידים עירוניים בבעלות מועצה אזורית מטה בנימין, אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה או בתאגיד עירוני בבעלות המועצה.

2. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מתחייב להודיע לעמותה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה של מורשה חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

טופס הצעת הספק

לכבוד

המועצה האזורית מטה בנימין

א.ג.נ.,

הנדון: הצעת מחיר למכרז פומבי מס' 08/2026

1. אנו הח"מ קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז שנמסרו לנו בקשר למתן ההצעה שבנדון.
2. אנו מצהירים בזה כי הבנו את כל המסמכים הנ"ל ואנו מודעים לכך כי במידה ונבחר לבצע את העבודות שבנדון, הרי שכל המסמכים הנ"ל וכן כל ההבהרות הנוספות שנקבל עד מתן הצעתנו זאת יהיו חלק מהחובה שייחתם בינינו לבינכם.
3. אנו מצהירים שבדקנו את כל תנאי העבודה וכן כל ההוצאות אשר יכולות להשפיע על סכום הצעתנו לביצוע העבודות שבנדון.
4. אנו מצהירים כי סכום הצעתנו מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לביצוע כל ההתחייבויות על פי הצעתנו אם הצעתנו תתקבל וכי ידוע לנו ואנו מסכימים כי סכום התמורה הנקוב הינו סופי ומוחלט וכי לא נהיה זכאים לתשלום בגין התייקרויות או שינוי מדדים כלשהם.
5. אנו מוותרים ויתור מוחלט ומלא על תביעה כספית כלשהי שמקורה באי ידיעתנו כל תנאי או נתון כלשהו הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן.
6. אנו מצהירים ומתחייבים שהננו בעלי ניסיון וידע לביצוע העבודות שבנדון.
7. הננו בעלי אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת למלא אחר דרישות המכרז והצהרתנו זו מבוססת על בדיקת כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותינו על פי החוזה במועדן.
8. קראנו והבנו את תנאי החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו ושאינם מצורפים אליו המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
9. בחנו את כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהן, ושוכנענו על יסוד בדיקתנו כי שכר החוזה מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותינו על פי החוזה.
- לא נוכל להעלות תביעה כספית כל שהיא שמקורה באי ידיעתנו או של תנאי או נתון כל שהוא הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן. כן אנו מצהירים כי לא נדרוש ולא נקבל תשלום בגין התייקרויות ו/או שינוי במדדים כלשהם.
10. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים להמציא לידכם תוך 10 ימים מיום שתנחו אותנו, את כל המסמכים הנוספים הנדרשים עפ"י תנאי החוזה. וכן מתחייבים לחתום על כל מסמכי החוזה גם כן תוך 7 ימים מיום שתנחו אותנו בקשר לכך.

11. **הצעתי לשיעור של 45 דקות היא: \_\_\_\_\_ ש"ח.**

**ההצעה לא תעלה על 220 ש"ח לשיעור ולא תרד מ- 180 ש"ח לשיעור.**

12. **המחיר כולל מע"מ**

שם המציע: \_\_\_\_\_

כתובת ומיקוד: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת אימייל: \_\_\_\_\_

מס' עוסק מורשה: \_\_\_\_\_

בכבוד רב, \_\_\_\_\_

המציע

## מסמך ג'

### הסכם

שנערך ונחתם במועצה האזורית מטה בנימין  
ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2026

- ב י נ -

**המועצה האזורית מטה בנימין**  
א.ת. שער בנימין  
(להלן: "המועצה" ו/או "המזמין")

**- לבין -**

_____ ח.פ. _____	_____ ת.ז. _____
_____ מרח' _____	_____ מרחוב _____
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום	_____ מ _____
ולחתייב בשמה כדין	(להלן: "הספק")
_____ ה"ה _____ ת.ז. _____	
_____ ה"ה _____ ת.ז. _____	
(להלן: "הספק")	

**והואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי 08/2026 להפעלת תוכנית העשרה באנגלית לתלמידי בתי ספר ביישובי המועצה האזורית מטה בנימין (להלן - המכרז)

**והואיל:** והספק הגיש הצעה מטעמו במכרז והצעתו נקבעה כזוכה במכרז.  
**והואיל:** והספק - בעל עסק עצמאי שביכולתו לספק את השירותים הנקובים בחוזה זה ולמלא את כל התחייבויותיו כלפי המועצה, הכל כמפורט בחוזה זה על נספחיו;

**והואיל:** והמועצה, על סמך הצעת הספק והצהרותיו, מסכימה לקבל מהספק את השירותים והכל בכפוף להתחייבויות הספק למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בחוזה זה;

**והואיל:** וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם המשפטיים, הכל כמפורט בתנאי חוזה זה לעיל ולהלן;

### לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

- כללי**
  - 1.1 המבוא לחוזה זה וכלל נספחי המכרז וההסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
  - 1.2 בביצוע השירותים נשוא הסכם זה יקבל הספק הנחיות ממנהל מחלקת חינוך יסודי במועצה או מי מטעמו (להלן - המנהל).
- התחייבויות הספק**
  - 2.1 הספק מתחייב לספק למועצה הפעלת תוכנית העשרה באנגלית לתלמידי כיתות א' - ב' (להלן - התוכנית) ביישובי המועצה, כפי שמופיע בסעיפים 3,4 להלן.
  - 2.2 הספק מתחייב לספק למועצה את התוכנית בעצמו ו/או באמצעות עובדיו.

- 2.3. הספק מצהיר כי הוא בעל כל הרישיונות, התעודות, הידע, הכישורים, המיומנות, הניסיון והמקצועיות הדרושים ליתן את השירות באיכות גבוהה ובאופן מקצועי.
- 2.4. הספק מתחייב לשמור על הוראות כל דין החל היום ואשר יחול בעתיד, לרבות הוראות המועצה, בכל הנוגע לביצועו של הסכם זה.
- 2.5. הספק מצהיר כי הוא מעסיק עובדים מקצועיים ומיומנים, שיש להם הידע והכישורים הדרושים לביצוע העבודות באיכות גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה.

### 3. מהות השירותים:

- 3.1. התוכנית תופעל בהתאם להנחיות מנהל מחלקת חינוך יסודי במועצה ובתיאום מול בתי הספר.
- 3.2. התוכנית תכלול: הוראה, תרגול, מדידה והערכה, חומרים פדגוגיים וליווי שוטף.
- 3.3. היקף השיעורים הנדרשים: שיעור אחד בשבוע לכל כיתה מכיתות א' – ב'. המועצה רשאית לשנות את היקף השעות.

### 4. התחייבויות נוספות של הספק:

- 4.1. הספק מתחייב להגעה ועבודה פיזית בכלל יישובי המועצה.
- 4.2. הספק מתחייב להחזיק צוות של לפחות 5 מורי אנגלית פעילים, עם יכולת הגדלת הצוות בהתאם להיקף החוגים שיידרשו על ידי המועצה.
- 4.3. הספק מתחייב לקיים את הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א – 2001, הן לגבי עובדים קבועים והן לגבי עובדים זמניים ו/או פרילאנסרים. לצורך קיום הוראות החוק האמור מתחייב הספק להעביר למועצה, טרם כניסת עובדיו/נציגיו למוסד, כאמור, רשימה שמית של העובדים/נציגים מטעמו וייפוי כוח המייפה את כוחה של המועצה לקבל ממשטרת ישראל אישור כי העובדים/נציגים האמורים רשאים לעבוד במוסד לקטינים על פי החוק. למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק לאחר קבלת האישור האמור יהיה הספק רשאי להעסיק את העובדים/נציגים במוסד, כאמור. ככל שלגבי מי מהעובדים/נציגים לא יתקבל אישור ו/או שיימצא כי העובד/נציג אינו רשאי לעבוד על פי החוק מתחייב הספק שלא להעסיקו במתן השירותים על פי חוזה זה.

### 5. הזמנת עבודה

- 5.1. המועצה תפנה לספק בהזמנת עבודה ספציפית בהתאם לנוסח המקובל במועצה לקבלת השירותים בהיקף ספציפי כמפורט בהסכם זה (להלן - **הזמנת העבודה**). הספק יבצע את העבודה רק לאחר קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין.
- 5.2. למען הסר ספק, המועצה איננה מתחייבת להזמין היקף של שיעורים כלשהו. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר בזאת כי אין בחתימת הסכם זה כדי להוות התחייבות לבלעדיות כלשהי.

### 6. תמורה

- 6.1. התשלום לספק יהיה באופן הבא: 40% מסך התשלום יהיה ע"י המועצה ו- 60% ישולם ע"י בית הספר בו מתקיימים השיעורים. יובהר כי המועצה תהיה רשאית לשנות את אחוזי השתתפותה בין בתי הספר השונים והדבר יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי.
- 6.2. התשלום לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר של הספק במכרז – המצורפת להסכם. התשלום הוא תשלום שעתה בהתאם לביצוע בפועל של השיעורים.

- 6.3. הספק יגיש למועצה מדי חודש, עד ה-5 לכל חודש, חשבון עבור השיעורים אשר ביצע בפועל בחודש הקודם למועד הגשת החשבון.
- 6.4. החשבון ייבדק ע"י המנהל, אשר יהיה רשאי לאשרו ו/או שלא לאשרו ו/או לתקנו הכל בהתאם לביצוע השיעורים בפועל על ידי הספק.
- 6.5. תנאי התשלום: התשלום ישולם בתנאי שוטף +45 יום מיום אישור החשבון על ידי המנהל.
- 6.6. למען הסר ספק, מובהר כי התמורה לספק כוללת את כלל ההוצאות בגין ביצוע התוכנית ולא תשולם לספק תמורה נוספת כלשהי, לרבות התייקרויות ו/או חומרי גלם ו/או נסיעות וכיו"ב.

## 7. אי קיום יחסי עובד מעביד

- 7.1. ביחסיו עם המועצה מהווה הספק עוסק עצמאי.
- 7.2. הספק מצהיר בזה כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין הספק ו/או עובד מעובדיו ו/או יועץ משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה זה יהיו וייחשבו כעובדי הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.
- 7.3. כל התשלומים המגיעים לעובדי הספק ולמי מטעמו (לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור, שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המיסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויות הספק ע"פ חוזה זה יחולו על הספק וישולמו על ידו במלואם ובמועד, והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל אופן או צורה.

## 8. תקופת ההסכם

- 8.1. הסכם זה הינו לתקופה בת 24 חודשים, שתחילתה מיום חתימת ההסכם.
- 8.2. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך הסכם זה, בתקופות נוספות, שאורכן יקבע לפי שיקול דעתה. כל הארכה כאמור לעיל, תעשה בהודעה בכתב ומראש. מכל מקום, תקופת ההתקשרות המקסימאלית, כולל כל תקופות ההארכה ככל שיהיו, לא תעלה על 5 שנים.
- 8.3. על אף האמור מובהר כי למציע שהצעתו זכתה במכרז לא תהיה בלעדיות על ביצוע השירות למועצה והמועצה תהיה רשאית לפרסם מכרזים ו/או לקבל את השירות מספקים אחרים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.4. למרות האמור לעיל, תהא רשאית המועצה בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את תוקף הסכם ההתקשרות לידי סיומו על ידי מתן הודעה למציע הזוכה בכתב, 30 יום מראש (להלן: "ההודעה"). ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות במועד הנקוב בהודעה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה (וזאת בכפוף לתשלום התמורה המגיעה למציע הזוכה בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו עד למועד סיום תקופת ההתקשרות).

## 9. ביטול הסכם

- 9.1 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 8 לעיל, המזמין יהיה רשאי לסיים את החוזה עם הספק בהתקיים אחד מהמקרים הבאים:
- 9.1.1 במידה והספק לא עמד בהתחייבות כלשהיא מהתחייבויותיו בחוזה, למרות התראה / דרישה שנשלחה אליו בעניין כאמור.
- 9.1.2 במידה והספק פשט רגל ו/או פורק ו/או נכנס לכינוס נכסים ו/או הוגשה כנגדו בקשה לאחד מהנ"ל.
- 9.1.3 כשהספק הפר הפרה יסודית את ההסכם, אשר לא תוקנה למרות התראה / דרישה.
- 9.2 בקרות אחד מהמקרים שפורטו בס"ק 9.1.1-3 לעיל, המזמין יהיה רשאי לבטל חוזה זה ולספק לא תהיינה דרישות ו/או תביעות ו/או זכאות לפיצויים כלשהם בשל כך.
- 9.3 ניתנה הודעה כאמור יהיה רשאי המזמין להזמין את ביצוע העבודות מכל אדם ו/או תאגיד אחר מלבד הספק, ולספק לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין כך.
- 9.4 מובהר בזאת כי המקרים המנויים לעיל, כעילות ביטול ההסכם - אינם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו ע"י הספק.
- 9.5 כמו כן, מובהר בזאת, כי אין בכל האמור לעיל באשר לזכות הביטול של המועצה בכדי להתנות ולמנוע מהמועצה כל סעד ותרופה לרבות כל תשלום בגין נזק או הפסד מכוח הסכם או מכח כל דין.
- 9.6 המועצה תהא רשאית להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה המגיעה לספק בכל מקרה שבו לא ביצע הספק את העבודה נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הספק אחר אחת או יותר מהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ותהא רשאית להעביר את יתרת העבודה לספק חילופי.
- 9.7 לספק לא תהיינה כל טענות או תביעות עקב כך מכל מין וסוג שהוא ולא יטען כנגד המועצה כי היא מתחרה בו או כי הפרה התחייבות כל שהיא כלפיו על פי הסכם זה.

## 10. אחריות, שיפוי לנזקים וביטוח

- 10.1 הספק יהיה אחראי לכל נזק שיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או לתושביה ו/או לכל אדם, בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק שעשה במסגרת עבודתו ופעילותו הספק מתחייב למלא ולשמור אחר הוראות הבטיחות מכל סוג שהוא החלות עקב מתן השירות לפי הסכם זה וכן על הוראות כל דין ונהוג החלות על מתן השירות וביצועו.
- 10.2 אם יגיש צד ג' תביעה נגד המועצה בעניין שבו חייב הספק לפצותה ו/או לשפותה על-פי הסכם זה, תועבר התביעה לידי הספק והמועצה תיתן יפוי כח לפרקליטיו של הספק על מנת לנהל על חשבונו את ההגנה מטעם המועצה. בכל מקרה בו תחויב המועצה לשלם סכום כלשהו בגין תובענה לנזק כאמור לעיל שהספק חייב בתשלומו, אזי מתחייב הספק לפצות ו/או לשפות את המועצה על כך תוך 14 יום ממועד קבלת דרישת המועצה, לפי האמור לעיל, ובכלל זה שכר טרחת עו"ד והוצאות.

10.3. להבטחת אחריותו של הספק כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת החוזה וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו.

#### 11. הגבלת המחאת זכויות וחובות

- 11.1. הספק אינו רשאי להמחות את זכויותיו או מחויבויותיו מכוח החוזה או חלק מהן, לאחר או לאחרים אלא באישור בכתב כאמור מהמנהל.
- 11.2. לעניין סעיף זה המחאה, לרבות העברת 25% או יותר מהן מניות ספק מידי מי שהחזיק בהן במועד כתיבת החוזה לאחר או לאחרים. לדעתנו בעייתית קצת. כדאי לכתוב שבמידה וזה יקרה- המועצה תשקול את המשך ההתקשרות עם הספק.
- 11.3. המחאה הספק את זכויותיו או חובותיו עפ"י החוזה או מקצן, או מסר את ביצוע העבודה לאחר, כולה או מקצתה, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י החוזה על אף המחאה האמורה ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הנימחה.
- 11.4. המועצה תהא רשאית להמחות את זכויותיה וחובותיה מכוח החוזה בלא צורך בהסכמת הספק.

#### 12. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

- 12.1. הספק מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן - **המידע הסודי**) ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.
- 12.2. הספק מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בחוזה זה.
- 12.3. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.
- 12.4. האמור בפרק זה לחוזה יחול על הספק וכן על כל הפועלים העוסקים מטעמו והספק מתחייב להדריך בעניין זה את עובדיו והעוסקים מטעמו בביצוע השרותים.

13. הסכם זה ממצה את היחסים המשפטיים בין הצדדים ולא תהיה כל נפקות לכל מו"מ, הבנה, התחייבות ו/או מצג אשר היו בין הצדדים, לו היו, בין במפורש ובין במרומז, בין בכתב ובין בע"פ לפני חתימת הסכם זה. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה, אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם ע"י שני הצדדים להסכם זה.
14. כתובות הצדדים להסכם זה הן כמצוין במבוא לו. כל הודעה שתשלח בדואר רשום על פי הכתובת לאחד הצדדים, תחשב כאילו הגיעה לצד המכותב בתוך 72 שעות ממועד המשלוח.
15. כל ויתור או השהייה או הימנעות של מי מהצדדים מנקיטת פעולות על פי הסכם זה או מכוחו, לא יראוה כויתור על זכות הנתונה לו מכוח ההסכם או מכח החוק ולא כויתור על זכותו לממשן במועד מאוחר יותר.

#### ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_  
הספק

\_\_\_\_\_  
המועצה